



# Naalakkersuisut og ressortfordelingen

## Indholdsfortegnelse

<b>Formanden for Naalakkersuisut Kim Kielsen, Siumut .....</b>	<b>2</b>
<b>Naalakkersuisoq for Finanser og Nordisk Samarbejde Vittus Qujaukitsoq, Nunatta Qitornai</b>	<b>6</b>
<b>Naalakkersuisoq for Boliger og Infrastruktur Karl Frederik Danielsen, Siumut .....</b>	<b>10</b>
<b>Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Kirke og Udenrigsanliggender Ane Lone Bagger, Siumut .....</b>	<b>12</b>
<b>Naalakkersuisoq for Fiskeri, Fangst og Landbrug Jens Immanuelson, Siumut.....</b>	<b>17</b>
<b>Naalakkersuisoq for Sundhed, Sociale Anliggender og Justitsområdet Martha Abelsen, Siumut .....</b>	<b>19</b>
<b>Naalakkersuisoq for Erhverv, Energi og Forskning Jess Svane, Siumut.....</b>	<b>23</b>
<b>Naalakkersuisoq for Råstoffer og Arbejdsmarked Erik Jensen, Siumut.....</b>	<b>26</b>
<b>Bilag: Organisationsdiagram for Naalakkersuisut .....</b>	<b>28</b>

## **Formanden for Naalakkersuisut Kim Kielsen, Siumut**

### **Formandens Departement (NSN)**

Imaneq 1A 901

Postboks 1015

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [govsec@nanoq.gl](mailto:govsec@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

#### **Ledelsessekretariatet**

- Sekretariatsfunktioner for Formanden for Naalakkersuisut og for Naalakkersuisut.
- Koordinering af Naalakkersuisuts politik i oplæg til Naalakkersuisut, herunder kvalitetssikring af indhold ved fastlæggelse af retningslinjer.
- Sikre koordinering af Naalakkersuisuts punkter og besvarelser til medlemsforslag m.m. i Inatsisartut samt Naalakkersuisuts besvarelse af § 37 spørgsmål.
- Gennemførelser af projekter og udredninger, som går på tværs af departementer, og opgaver vedtaget af departementschefgruppen.
- Administration af bevilling til støtte for uafhængig research.
- Receptioner og betjentstue i centraladministrationen.

#### **Lovafdelingen**

- Koordination af den lovgivende proces i forbindelse med samlinger i Inatsisartut.
- Juridisk sagsbehandling og juridisk rådgivning af Formanden for Naalakkersuisut.
- Lovteknisk kontrol af retsfor skrifter.

#### **Tusagassiivik/Informationsvirksomhed**

- Servicering af Naalakkersuisut og centraladministrationen vedr. kommunikation.
- Formidling af overordnet information om Grønlands Selvstyre.
- Koordinering af pressekontakt.
- Rådgivning om eksternt kommunikation.
- Pressebetjening af Formanden for Naalakkersuisut.

#### **Bestyrelsessekretariatet**

- Varetagelse af aktionærrollen i forhold til de helt og delvist selvstyrejede aktieselskaber.
- Udarbejdelse af generelle ejerpolitiske rammer og ejerstrategier for de enkelte selskaber.
- Løbende dialog med selskabernes ledelse samt analyse af selskabernes udvikling.
- Forberedelse af generalforsamlinger i de helt eller delvist selvstyrejede aktieselskaber, herunder analyser og kommentering på selskabernes regnskaber, strategier, forretningsplaner mv.
- Juridisk og økonomisk rådgivning i forhold til aktieselskabernes virke.

- Ministerbetjening med bl.a. udarbejdelse af aftaler, orienteringer samt beslutningsoplæg mm.
- Tværfagligt samarbejde med andre departementer i forbindelse med udarbejdelsen af redegørelser o. lign., som vedrører de selvstyrejede aktieselskaber.

### **Indenrigsafdelingen**

- Kommuner, Bygder og Yderdistrikter
  - Kommunal styrelseslovgivning.
  - Lovgivning om landets administrative inddeling.
  - Valglovgivning.
  - Sekretariatsfunktionen for Kommunernes Tilsynsråd.
  - Rådgivning og legalitetskontrol for kommunerne.
  - Sekretariatsfunktionen for Valgnævnet og Valgbarhedsnævnet.
  - Bygder og Yderdistrikter.
  - Tinglysning og Ekspropriation.

### **Grønlands Repræsentation i København**

Strandgade 91, 3. sal

1401 København K

Tlf.: + 45 32 83 38 00

Fax: + 45 32 83 38 01

E-mail: [info@ghsdk.dk](mailto:info@ghsdk.dk)

### **Sagsområder:**

- En serviceenhed, der yder praktisk service og bistand til Naalakkersuisut og centraladministrationen ved møder, forhandlinger, konferencer mv.
- Mødelokaler for Naalakkersuisut samt centraladministrationen.
- Kursus for nyansatte.
- Stille lokaler til rådighed for ansatte, der udfører faglige opgaver for departementer, styrelser mv.

## **Departementet for Natur og Miljø (PAN)**

Imaneq 1A 601

Postboks 1614

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

Fax: +299 345410

E-mail: [pan@nanog.gl](mailto:pan@nanog.gl)

### **Sagsområder:**

#### **Natur- og Klimaafdelingen**

- Naturbeskyttelse
  - Lovgivning om national og international naturbeskyttelse.
  - Forvaltning af internationale aftaler, konventioner og samarbejdsfora vedrørende naturbeskyttelse og biodiversitet.
  - Naturbeskyttelse og fredning samt forvaltning af beskyttede og fredede områder.
  - Beskyttelse af den biologiske mangfoldighed.
  - CITES, herunder udstedelse af tilladelser.
  - Ekspeditionstilladelser.
  - Pinnortitaleriffik (Grønlands Naturinstitut).
- National politik for klimatilpasning og klimamål

#### **Miljø- og Beredskabsafdelingen**

- Miljøbeskyttelse
  - Lovgivning om national og international miljøbeskyttelse.
  - Forvaltning af internationale aftaler, konventioner og samarbejdsfora på miljøområdet.
  - Affaldshåndtering, herunder sektorplanlægning, fremme af genanvendelse og energiudnyttelse, begrænsning af forurening ved affaldsbortskaffelse.
  - Miljøfonden.
  - Miljøgodkendelser af særligt forurenende virksomhed.
  - Vurdering af visse anlægs virkninger på miljøet (VVM).
  - Regulering af spildevand, jordforurening og emballage til drikkevarer.
  - Beskyttelse af drikkevand.
  - Beskyttelse af havmiljøet, herunder etableringen og opretholdelsen af et kystnært olieberedskab.
- Beredskab
  - Beredskabsloven.
  - Beredskabskommissionen.
  - Vejledning og tilsyn med de kommunale redningsberedskaber.
  - Frivilligt beredskab.
  - Tilladelser, tilsyn og rådgivning vedr. eksplosivstoffer, herunder eksplosionsforebyggende foranstaltninger.

## **Miljøstyrelsen for Råstofområdet**

- Miljø-, Natur- og Klimabeskyttelse på råstofområdet.

## Naalakkersuisoq for Finanser og Nordisk Samarbejde Vittus Qujaukitsoq, Nunatta Qitornai

### Departementet for Finanser (AN)

Imaneq 4

Postboks 1037

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [oed@nanoq.gl](mailto:oed@nanoq.gl)

### Sagsområder:

- Økonomisk politik, mål, principper og overordnede økonomiske indikatorer på samfundsudviklingen.
- Finanspolitik.
- Skatte- og afgiftspolitik.
- Strukturpolitik og tværgående koordination af reformer til at sikre finanspolitisk holdbarhed.
- Gælds- og investeringspolitik, herunder:
  - Gældsovervågning for den samlede offentlige sektor.
  - Håndtering af Selvstyrets låneoptagelse.
  - Kriterier for samfundsøkonomiske konsekvensvurderinger af større investeringer.
- Budgetstyring, herunder:
  - Budgetlov.
  - Tværgående budgetkoordination.
  - Afrapportering af budgetopfølgning.
  - Konjunkturpolitik og konjunkturvurdering.
- Budgetsamarbejde med kommunerne, herunder:
  - Byrde- og opgavefordeling.
  - Bloktilskud til kommunerne.
  - Tilsyn med kommunernes økonomi.
- Økonomisk koordination af Sektorplaner.
- Retningslinjer for indkøbsvirksomheden i Selvstyret.
- Afrapportering i forhold til EU partnerskabsaftalen hvad angår de overordnede forpligtelser for at modtage budgetstøtte.
- Råstoffond.
- Sekretariatsfunktion for Økonomisk Råd.
- Sekretariat for Budget- og Regnskabsrådet.
- Forfatningskommissionen.

### Landsplanlægningsområdet:

- Fysisk planlægning og arealanvendelse.
- Koordinering af den nationale og kommunale sektorplanlægning.
- Overordnet regional udvikling.
- Tilsyn med kommuneplanlægningen.

- Bevaringsinteresser.
- Arealtildelinger i Nationalparken.
- Kortlægning og geodata.
  - Strategisk udvikling af NunaGIS.
  - Strategi for geodata (SDI).
  - Arktisk SDI.
- Adresseområdet.
- Bygningsregistrering.

### **Asiaq, Grønlands Forundersøgelser**

Qatserisut 8

Postboks 1003

3900 Nuuk

Tlf.: +299 348800

Fax: +299 348801

E-mail: [asiaq@asiaq.gl](mailto:asiaq@asiaq.gl)

#### **Sagsområder:**

- Drift af NunaGIS.
- Kortlægning, registrering, indsamling, formidling og rådgivning om det fysiske (ikke levende) miljø.
- Opgaver inden for; kortlægning, geografisk information, vandressourcer, klima, aktuelt vejr, miljø samt landmåling og geoteknik.
- Deltagelse i internationale forskningsprojekter.

### **Skattestyrelsen (AKA)**

Intaleeqqap Aqqutaa I

Postboks 1605

3900 Nuuk

Tlf.: +299 346500

Fax: +299 322042

E-mail: [tax@nanoq.gl](mailto:tax@nanoq.gl)

#### **Sagsområder:**

- Skatter.
- Afgifter.
- Inddrivelse af offentlige fordringer.
- Ilanngaassivik-projektet (Under udvikling).
- Toldfunktionen, særligt:
  - Kontrol af gods og passagerer.
  - Kontrol af indførselsforbudte varer, herunder euforiserende stoffer.
- Obligatorisk pensionsopsparing.



## **Økonomi- og Personalestyrelsen (ASA)**

Aqqusinersuaq 5

Postboks 1039

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [asa@nanoq.gl](mailto:asa@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

#### Regnskab:

- Landskassens regnskab.
- Bogholderi- og regnskabsfunktion for Selvstyrets enheder.
- Debitor-, kreditor-, special- og finansbogholderi.
- Administration af udlån ydet før 2018, i forbindelse med privat boligfinansiering.
- Boligstøtte og -udlån.
- Ansvarlig for økonomisystemer og uddannelse af brugere.
- Fællesoffentlig kontoplan.
- ERP-projekt.

#### Central budgetopfølgning for Selvstyret:

- Udarbejdelse af budgetrapport.
- Koordinering og indsamling af budgetkommentar fra departementerne.

#### Intern revision:

- Tilsyn med intern bogføring.
- Forebyggelse af besvigelser.

#### Personale:

- Fælles central personaleadministration.
- Overenskomster og aftaler.
- Løn og lønservice.
- Kompetenceudvikling.
- Planlægning og afvikling af kursus og efteruddannelsesforløb for selvstyrets centraladministration og kommunerne.
- Sekretæropgaver for HSU og sikkerhedsudvalget.
- Planlægning og koordinering af jobmessen for grønlandske studerende i Danmark.
- Koordinerende rolle i forhold til elever og praktikophold i centraladministrationen.
- Tolkning og oversættelser:
  - Oversættelser af skriftlige opgaver og tolkning i centraladministrationen.
  - Udrulning af elektronisk oversættersystem i det offentlige Grønland.

#### Serviceafdeling:

- Økonomisk Tilsyn med Anlægs- og Renoveringsfonden.
- Bygningsområdet:

- Drift af centraladministrations bygninger.
- Vedligeholdelse af centraladministrations bygninger.
- Vedligeholdelse af bygninger for andre ressortområder efter konkret aftale.
- Administration og drift af midlertidig og vakant indkvartering.

#### Strategisk Indkøb:

- Understøttelse af udbud og indkøb i Selvstyret.
- Indgåelse af tværgående indkøbsaftaler på varer- og tjenesteydelser.
- Kontraktstyring af indgåede aftaler.

#### **Grønlands Statistik**

Intaleeqqap Aqqutaa 1

Postboks 1025

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345770

Fax. +299 345790

E-mail: [stat@stat.gl](mailto:stat@stat.gl)

#### **Sagsområder:**

- Sikre det datamæssige grundlag for analyse af den samfundsmæssige udvikling.
- Tilvejebringe statistiske oplysninger.
- Gennemføre metodeudvikling med henblik på indsamling, bearbejdning og analyse af data.
- Gennemføre samfundsvidenskabelig forskning.
- Formidling af statistiske oplysninger om samfundsforhold og af forskningsresultater.

# Naalakkersuisoq for Boliger og Infrastruktur Karl Frederik Danielsen, Siumut

## Departementet for Boliger og Infrastruktur (IAN)

Imaneq IA 601

Postboks 909

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [box909@nanoq.gl](mailto:box909@nanoq.gl)

## Sagsområder

- Bolig- og Ejendom
  - Politik, Lovgivning og strategiudvikling på boligområdet.
  - Forsikring samt køb og salg af Selvstyrets ejendomme og aktiver.
  - Udlejningsboligområdet, tilsyn med offentlige udlejningsboliger.
  - Administration af bolignummersystemer.
  - Anlægsudlån til boligformål.
- Anlæg
  - Anlæg og renovering af selvstyrets boligmasse.
  - Rådgiver for selvstyrets øvrige departementer.
  - Retningslinjer for planlægning, styring og effektivisering af Selvstyrets anlægsopgaver.
- Bygningsmyndigheden
  - Bygningsmyndigheden udsteder beskrivelser, paradigmer, retningslinjer og vejledninger til Selvstyrets bygherrer og yder vejledning herom.
  - Forvaltning og ajourføring på vegne af Naalakkersuisut vedr. bestemmelser om opførelse, konstruktion og indretning af bygningsværker og andre anlæg.
  - Klageinstans ved klager over den kommunale bygningsmyndighed.
  - Klageinstans og sekretariatsfunktion for Klagenævnet for Udbud.
  - Informations- og kursusvirksomhed for de kommunale bygningsmyndigheder ved behov.
- Infrastruktur
  - Myndigheds- og udviklingsopgaver inden for sø- og luftfartsområdet, landtransport, post- og teleområdet samt den centrale havnemyndighed.
  - Overordnet trafikplanlægning, samfundsøkonomisk analyse af større trafik anlæg - herunder samarbejdet med kommunerne.
  - Behandling af klagesager på trafikområdet.
  - Informationsarbejde på trafikområdet, herunder "Sikkerhed til søs" kampagnerne.
  - Lovgivning på søfartsområdet vedr. sikkerhed til søs.
  - Sekretariatsbetjeningen af Nautisk Udvalg.
  - Samarbejde med Søfartsstyrelsen herunder Kystredningstjenesten.

- Havnemyndigheden.
- Vedligehold af samtlige havneanlæg.
- Ajourføring af Søkort.
- Telekommunikation.
- TV- og radiodistribution i Grønland.
- Tele og Post.
- Telestyrelsen og Radioforvaltningen.
- Gods- og passagerbefordring i bygder og yderdistrikter.
- Isrekognoscering.
- Lovgivning på luftfartsområdet.
- Lovgivning vedr. Kalaallit Airports A/S.
- Forhandling, opfølgning og overvågning af servicekontrakter på luftfartsområdet.
- Samarbejde med Trafik- og Byggestyrelsen.
- Rutetilladelser, takst og betalingsregulativet, m.m.
- Mittarfeqarfiit.

## Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Kirke og Udenrigsanliggender Ane Lone Bagger, Siumut

### Departementet for Uddannelse, Kultur, og Kirke (IKIN)

Imaneq 4

Postboks 1029

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [ikiin@nanoq.gl](mailto:ikiin@nanoq.gl)

### Sagsområder:

- Uddannelse
  - Førskole.
  - Folkeskole.
  - Frie grundskoler.
  - Efterskoler.
  - Specialskoler.
  - Folkehøjskoler.
  - Gymnasiale uddannelser.
  - Videregående uddannelser og Forskeruddannelse.
  - Erhvervsuddannelser.
  - Pædagogisk Psykologisk Rådgivning.
  - Studerende i udlandet.
  - Uddannelsesstøtteforvaltningen og klagesagsbehandling vedrørende uddannelsesstøtte.
  - Elevindkvartering, herunder kollegier og lejede lejligheder.
  - Center for National Vejledning
  - De grønlandske huse i Danmark.
  - Kurser og efteruddannelse, herunder AMA.
  - Partnerskabsaftalen med EU om uddannelse.
  
- Kultur
  - Kulturelle forhold, herunder kunstnerisk virksomhed.
  - Kulturelle tilskud.
    - Tips- og lottomidler.
  - Fritidsvirksomhed.
  - Landsbiblioteket.
  - Idræt.
  - Sprogpolitik.
    - Sprognævnet.
    - Stednavnenævnet.
    - Sprogsekretariatet.

- Radio og TV.
  - o Lokalradio/tv.
  - o KNR.
  - o Mediestøtte og medieansvar.
- Museumsvæsen.
- Arkivvæsen.
- Kulturarvsbeskyttelse og UNESCO.
- Opfølgning på Forsoningskommissionens betænkning.
  
- Kirken
  - Begravelses- og kirkegårdslovgivning.
  - Navnelov.
  - Kirkelige grund-/efteruddannelser:
    - o Menigheden.
    - o Kateketuddannelsen.
    - o Organistuddannelsen.
  
- Digitalisering
  - Lovgivning om persondata.
  - Cybersikkerhed.

### **Digitaliseringsstyrelsen**

Imaneq 4

Postboks 1078

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [digitalisering@nanoq.gl](mailto:digitalisering@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

Drift

- IT-sikkerhed og service
  - Ansvarlig for centraladministrationens samlede IT.
  - Udbudsprojektering til leverandører og leverandørstyring.
  - Digitalisering af det offentlige Grønland.
- Sekretariat for FOIS

Metoder og standarder

- Enkel, effektiv og sammenhængende offentlig sektor
  - Udvikler af standarder, metoder og værktøjer i digitalisering.
  - Mentorordning til projektledere i digitalisering og effektivisering.
  - Kursus- og uddannelse i digitalisering og effektivisering.
  - IT-sikkerhed.

## Digitaliseringsstrategi

- Udvikling og implementering af Naalakkersuisuts Nationale Digitaliseringsstrategi

### **Uddannelsesstyrelsen**

Kissarneqqortuunnguaq og H. J. Rinksvej

Postboks 1610

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [ila@nanoq.gl](mailto:ila@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

- Førskole, Folkeskole, Friskoler, Efterskoler, Højskoler, Specialskoler, Hospitals- og fængselsundervisning i Danmark.

### **Uddannelsesstyrelsens opgaver:**

- Implementering af før- og folkeskolelov.
- Den faglige konsulenttjeneste.
- Udvikling og digitalisering af undervisningsmaterialer samt information herom.
- Pædagogisk udrednings- og udviklingsarbejde ude på skolerne.
- Kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere i folkeskolen.
- Udvikling af curricula og undervisningsmidler og -forløb.
- Tilsyn med kommunernes varetagelse af folkeskoleloven.
- Trykning og distribution af materialer til institutionerne.
- Drift af Ado Lyngep Atuarfia.
- Prøver og test på folkeskoleniveau.

## Departementet for Udenrigsanliggender

Imaneq 4

Postboks 1340

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [nap@nanoq.gl](mailto:nap@nanoq.gl)

- Central myndighed som varetager Grønlands interesser af international karakter.
- Koordinering og facilitering af fagdepartementernes internationale aktiviteter.
- Koordinering af kontakt og rådgivning i forhold til internationale relationer, herunder:
  - Bilateralt samarbejde og kontakt.
  - Grønlands samarbejde med EU, FN og andre internationale organisationer samt Udenrigs- og Forsvarsministeriet inden for departementets ansvarsområder.
- Understøttelse af eksportfremme og udenrigshandelspolitik i samarbejde med relevante departementer.
- Servicering af det diplomatiske korps i København i samarbejde med den grønlandske repræsentation i København.
- Varetagelse af officielle besøg i Grønland samt officielle arrangementer af Naalakkersuisut.
- Arktisk Råd herunder deltagelse i Senior Arctic Official møder og Arbejdsgruppen for Bæredygtig Udvikling (SDWG).
- Kongeriget Danmarks Strategi for Arktis.
- Varetagelse af Grønlands synlighed og interesser i EU via Grønlands Repræsentation i Bruxelles, herunder:
  - Samarbejde med EU's institutioner.
  - Programsamarbejder med EU.
  - Kontakt til relevante EU medlemslande/Ambassadører.
  - Samarbejde i de Oversøiske Lande og Territorier (OLT) herunder varetagelse af bestyrelsesopgaver.
  - Kontakt til den danske EU repræsentation.
  - Public diplomacy og lobbyarbejde.
- Varetagelse af Grønlands synlighed og interesser i USA og Canada via Grønlands Repræsentation i Washington, herunder:
  - Public diplomacy.
  - Samarbejde med State Department og andre ministerier.
  - Lobby- og netværksarbejde.
  - Kontakt til relevante ambassader/ambassadører.
  - Udvikling af samarbejdet med Canada, herunder de territorier og provinser som har størst relevans for Grønland.
  - Promovering af erhvervs- og investeringsmuligheder i Grønland.
- Etablering af Grønlands Repræsentation i Reykjavik.
- Udenrigshandelspolitik herunder WTO.
- Koordinering af Grønlands deltagelse i forskellige FN fora herunder bl.a.
  - FN's Permanente Forum for Oprindelige Folks Anliggender (UNPFII)



- Ekspertmekanismen for Oprindelige Folks Rettigheder (EMRIP)
- FN's Klimakonvention (UNFCCC) og koordinering af Grønlands interesser og deltagelse i forhandlinger herunder.
- Northern Periphery and Arctic (NPA) programmet.
- Forsvars- og sikkerhedspolitik herunder forsvarsaftalen, Joint Committee og Permanent Committee.
- Vestnordisk Råd.
- Bilateralt samarbejde med nabolande: Canada, Færøerne og Island.
- Administration af bevilling til grønlandske og internationale organisationer og virksomheder, grupper og enkeltpersoner.
- Administration af bevilling til Inuit Circumpolar Council (ICC).
  
- Betjening af Naalakkersuisoq for Nordisk Samarbejde inden for ansvarsområdet ”Nordisk samarbejde”, herunder koordinering af Naalakkersuisuts deltagelse i det nordiske samarbejde:
  - Nordisk Ministerråd og underliggende embedsmandskomitéer.
  - Nordisk og Vestnordisk Samarbejdsminister.

### **Grønlands Repræsentation i Bruxelles**

Rue d'Arlon 73

B-1040 Brussels, Belgium

Tlf.: +32 2233 0963

Fax: +32 2233 0966

E-mail: [bxl@nanoq.gl](mailto:bxl@nanoq.gl)

### **Grønlands Repræsentation i Washington D.C.**

3200 Whitehaven St. NW

Washington, D.C. 20008, USA

Tlf.: +1 202 234 4300

E-mail: [inol@nanoq.gl](mailto:inol@nanoq.gl)

### **Grønlands Repræsentation i Reykjavik**

## **Naalakkersuisoq for Fiskeri, Fangst og Landbrug Jens Immanuelson, Siumut**

### **Departementet for Fiskeri, Fangst og Landbrug (APNN)**

Imaneq IA 701

Postboks 269

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

Fax: +299 346355

E-mail: [apnn@nanoq.gl](mailto:apnn@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

#### Fiskeri

- Lovgivning om nationalt og internationalt fiskeri, herunder beskyttelses- og udnyttelsespolitik for fiskeressourcer, inkl. skaldyr.
- De overordnede opgaver vedr. den nationale og internationale fiskeripolitik.
- TAC og kvoter.
- Udviklingstiltag m.v. vedrørende fiskeriet.
- Landanlæg og bygdeproduktion.
- Overordnet vedrørende Råd, Nævn, arbejdsgrupper, udvalg og konferencer.
- Regionale, bilaterale og internationale konventioner, aftaler.

#### Fangst og jagt

- Lovgivning om national og international fangst og jagt, herunder beskyttelses- og udnyttelsespolitik for havpattedyr.
- Våbenlovgivning.
- De overordnede opgaver vedr. den nationale og internationale fangst- og jagtpolitik.
- Kvoter.
- Jagtbevissystemet.
- Betalingsjagt- og fiskeri.
- Regionale, bilaterale og internationale konventioner, aftaler.
- Overordnet vedrørende Råd, nævn, arbejdsgrupper, udvalg og konferencer.

#### Generelt for fiskeri og fangst

- Servicering af Naalakkersuisut i forhold til sager i Inatsisartut, udformning af lovgivning om Erhvervsstøtte, fiskerifinansieringspulje til fiskeri og fangst, herunder strukturtilpasning af det kystnære fiskeri samt konsulenttjenesten for fiskere og fangere.

#### Landbrug:

- Lovgivning om landbrug, fåre-, kvæg- og renavl.
- Landbrugspolitik.
- Erhvervsfremme rettet mod landbrugssektoren.
  - Landbrugsrådet og underliggende institutioner.

## Veterinær og Fødevarermyndigheden i Grønland (VFMG)

- Veterinær- og Fødevarermyndigheden i Grønland, herunder hovedansvar for landets fødevarer sikkerhed, veterinært beredskab og dyrevelfærd.
- Ansvar for veterinær- og fødevarerområdet i Grønland er delt mellem Grønlands Selvstyre og veterinær- og fødevarermyndighederne i Danmark. Fødevarerstyrelsen i Danmark er øverste myndighed, hvad angår godkendelse af og kontrol med kød- og fiskevirksomheder, herunder fabriksfartøjer, der er godkendt med henblik på eksport.

VFMG varetager følgende sagsområder:

- Godkendelse, vejledning og tilsyn vedr. fødevarer virksomheder, primærproducenter og fødevarer salgssteder, der producerer til hjemmemarkedet.
- Fødevarer sikkerhed, herunder beredskab og oplysning til forbrugerne om blandt andet tilbagetrukne fødevarer samt smittesporing og rapportering til internationale organer ved udbrud af fødevarer bårne sygdomme.
- Dyrevelfærd og dyreværn, herunder tilsyn, vejledning samt klinisk og medicinsk assistance hvad angår slædehunde, fårehunde og landbrugsdyr.
- Veterinært sygdomsberedskab.
- Zoonoser - overvågning, rapportering og bekæmpelse af zoonoser.
- Sundhedscertifikater og trofæcertifikater - VFMG er bemyndiget af Fødevarerstyrelsen til at udstede sundhedscertifikater i forbindelse med udførsel af f.eks. jagttrofær.
- Udførsel af fødevarer til det grønlandske patienthjem i Danmark i samarbejde med Fødevarerstyrelsen.
- Border Inspection Post. VFMG står for grænsekontrol med tredjelandsfartøjer der ønsker at indføre fisk og fiskevarer til EU.

## Grønlands Fiskerilicenskontrol (GFLK)

Intaleeqqap Aqqutaa 3

Postboks 501

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000 / 345377

Fax: +299 346360

E-mail: [gflk@nanoq.gl](mailto:gflk@nanoq.gl)

### Sagsområder:

- Kontrol og overvågning af fangst, jagt og kystnært fiskeri.
- Kontrol og overvågning af havgående og udenlandsk fiskeri samt registrering af fiskeridata.

## **Naalakkersuisoq for Sundhed, Sociale Anliggender og Justitsområdet Martha Abelsen, Siumut**

### **Departementet for Sundhed (PN)**

Imaneq 1A 401

Postboks 1160

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

Fax: +299 345505

E-mail: [pn@nanoq.gl](mailto:pn@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

Sundhedsområdet:

- Forebyggelse og sundhedsfremme.
  - Inuuneritta II
  - Inuuneritta Puljen
- Rådgivning om strålingsbeskyttelse.
- Forskningsstøtte – Sundhedspuljen.
- Videreuddannelsespuljen.
- Sundhedsportalen Peqqik.
- Alkohol- og Narkotikarådet.
- Kost- og Motionsrådet.
- Sundhedsaftaler med råstofvirksomheder og Pituffik.

Lovgivning på sundhedsområdet:

- Sundhedslovgivning.
- Sundhedsvæsenets styrelse og organisation.
- Sundhedsbetjening.
- Tandpleje.
- Apoteksvirksomhed.
- Lægemiddellovgivning.
- Frihedsberøvelse og tvang i psykiatrien.
- Patienters retsstilling.
- Ioniserende stråling og strålebeskyttelse.
- Alkohollovgivning.
- Tobaks- og rygelovgivning.
- Lovgivning om behandling af afhængighed.
- Forbud mod dopingmidler.

Ligestilling:

- Inatsisartutlov om ligestilling af mænd og kvinder.
- Grønlands Ligestillingsråd.
- FN's konvention om afskaffelse af alle former for diskrimination imod kvinder (CEDAW).

- Grønlands Råd for Menneskerettigheder.

### **Allorfik - Misbrugsbehandling**

- Sikre evidensbaserede behandlingstilbud i alle kommuner
- Koordinere den samlede nationale indsats mod problemer med rusmidler og spil
- Varetage de nationale overvågningsdatabaser for visitation og behandling

### **Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse:**

- Drift af Sundhedsvæsenet, herunder behandling i udlandet.
- Fastsættelse af sundhedsvæsnets ydelser.
- Fastsættelse af retningslinjer for apotekervirksomhed.
- Forebyggelse og bekæmpelse af smitsomme sygdomme, der fortrinsvis smitter ved seksuel kontakt.
- Forebyggelse af livsstilssygdomme.

### **Landslægeembedet (NUN)**

Intaleeqqap Aqqutaa 2

Postboks 120

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345192

Fax: +299 325130

E-mail: [nun@nanoq.gl](mailto:nun@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

- Sundhedsfaglig rådgivning.
- Sundhedsfaglige vejledninger til sundhedspersonale.
- Tilsyn med sundhedspersonale og institutioner.
- Behandling af patientklager.
- Grønlandsk autorisation til sygeplejersker.
- Overvågning af sundhedstilstanden via medicinalstatistik.
- Udsendelse af meddelelser om forekomsten af smitsomme sygdomme.
- Retsmedicin.
- Miljørådgivning.

## **Departementet for Sociale Anliggender og Justitsområdet (IIAN)**

Imaneq I A 501

Postboks 1029

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [iiian@nanoq.gl](mailto:iiian@nanoq.gl)

### **Sagsområder**

- Udsatte børn og unge.
- Udsatte voksne.
- Ældre.
- Familier og børn.
- Personer med handicap.
- Justitsområdet.
- Familieret.

### **Ressortområdets overordnede opgaver**

- Analyser, lovgivning og formidling inden for det samlede ressortområde.
- Samarbejde og tilsyn med kommunerne om implementering af sociallovgivningen.
- Samarbejde med nordiske instanser om vidensdeling og tværnationale regelsæt på socialområdet.
- Rapportering til internationale instanser, herunder FN's Børnekomite og FN's Handicapkomite.

### **Socialområdet**

- Sociallovgivningen
  - Socialvæsenets styrelse og organisation.
  - Udsatte børn og unge.
  - Personer med vidtgående handicap.
  - Sociale institutioner.
  - Magtanvendelse.
  - Offentlig hjælp.
  - Alderspension.
  - Førtidspension.
  - Orlov og dagpenge ved graviditet, barsel og adoption.
  - Børnetilskud.
  - Underholdsbidrag.
  - Boligsikring.
  - Personer anbragt i Danmark af grønlandske sociale myndigheder og personer anbragt i Grønland af danske sociale myndigheder.
- Sociale udbygningsplaner.
- Sociale redegørelser, strategier og forebyggelses- samt behandlingsindsatser.

- Sociale tilskudsordninger iht. Finansloven, herunder familie- og krisecentre.
- Døgninstitutionsområdet, herunder tilsyn med døgninstitutioner.
- Det centrale kriseberejdskab.
- Nordisk konvention om social sikring.
- Nordisk konvention om social bistand og sociale tjenester.
- FN' s konvention om barnets rettigheder.
- FN' s konvention om rettigheder for personer med handicap.

### **Decentrale/underliggende enheder på socialområdet**

- Socialstyrelsen, herunder den centrale rådgivningsenhed, døgninstitutioner for børn og unge samt for personer med vidtgående handicap
- IPIS - videns- og rådgivningscenter om handicap.
- Illernit – landsdækkende behandlings- og krisecenter for voldsramte kvinder og børn.
- Den centrale rådgivningsenhed – rådgivning mv. til kommuner på området for udsatte børn.

### **Børnetalsmand og børneråd**

- MIO – Børnetalsmand, børneråd og videnscenter om børn og unge.
- Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd.

### **Handicaptalsmand**

- Tilioq – handicaptalsmandsinstitutionen
- Inatsisartutlov om Handicaptalsmand

### **Justitsområdet**

- Rådet for Grønlands Retsvæsen.
- Juridisk faderløse.
- Naalakkersuisuts engagement i justitsvæsenet i Grønland, herunder domstolene, Politiet og
- Kriminalforsorgen.
- Ægteskabslovgivning.
- Forældreansvarsloven.

## Naalakkersuisoq for Erhverv, Energi og Forskning Jess Svane, Siumut

### Departementet for Erhverv, Energi og Forskning (ININ)

Imaneq IA 301

Postboks 1601

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [isiin@nanoq.gl](mailto:isiin@nanoq.gl)

### Sagsområder

- Erhverv
  - Erhvervs- og næringslovgivning.
  - Erhvervspolitik – inden for generel erhvervsfremme, turisme, råstoffer, is og vand m.m.
  - Erhvervslivets rammevilkår, herunder dansk, EU og international lovgivning på erhvervs-, finansiel-, regnskabs-, selskabslovgivning m.m. National turismestrategi.
  - Eksport af is og vand samt administration af is- og vandloven.
  - Erhvervsfremmestruktur i Grønland.
  - Erhvervsfremmeordninger for landbaserede erhverv, turisme og oplevelseserhverv.
  - Handelspolitik, herunder eksportfremme og internationale markedsfremstød.
  - Sammenhæng mellem indhandling af grønlandske råvarer og udvikling af nye eksportsektorer.
  - Bankforsyning.
  - Rammevilkår for storskalaprojekter.
  - Samfundsmæssig bæredygtighed i forhold til råstof- og storskalaindustrien.
  - Bæredygtig udvikling af biologiske ressourcer samt indgåelse af udnyttelsesaftaler.
  - Konkurrencelovgivning og generel udbudslovgivning.
  - Regionalpolitisk samarbejde, herunder Nordisk Atlantsamarbejde (NORA) og Vestnordisk Turismesamarbejde (NATA).
  - Forbrugerpolitiske forhold.
  - Servicekontrakter med Visit Greenland og Greenland Business og om opkvalificering af grønlandske virksomheder.
  - Servicekontrakt med Neqi A/S om drift af slagteri.
  - Servicekontrakt med Great Greenland A/S om indhandling med sælskind, forarbejdning, eksport og turismerelaterede forhold.
  - Servicekontrakter med diverse selskaber om indhandlingsanlæg for fisk og fangstprodukter.
  - Eksporttilladelser, excl. eksporttilladelser for mineraler i henhold til råstofloven.
  - Kontinentalsokkelprojektet.
  - Internationale aftaler vedrørende sikkerheds- og eksportkontrol for nukleart materiale.
  - Kontaktpunkt for IAEA og EUROATOM vedrørende IAEA konventioner.
  - Afklaring af aluminiumsprojektet.



- Energi
  - Implementering af energisektorplan.
  - Udvikling af vedvarende energi.
  - Energi- vand- og varmforsyning samt El- og vandpriser (dog ikke inden for Mittarfeqarfiits forsyningsområde).
  - Forsyningspolitik, herunder prismodel på vareforsyningsområdet og servicekontrakt med KNI A/S om landsdækkende vare- og brændselsforsyning.
  - Nukissiorfiit.
  
- Kulbrinter
  - Myndighed i relation til kulbrintesager, herunder olie- og gasselskaber samt geofysiske selskaber og andre interessenter.
  - Strategiudvikling og international markedsføring af kulbrintepotentialet i Grønland.
  - Udvikling af lovgivning og regelsæt vedr. udnyttelse af kulbrinter.
  - Tilsyn og myndighedsbehandling vedrørende kulbrintetilladelser.
  - Geologiske databaser på kulbrinteområdet.
  - Internationalt myndighedssamarbejde med bl.a. Oljedirektoratet, Petroleumstilsynet, National Energy Board of Canada.
  - Samarbejdsaftale med GEUS i relation til kulbrinter.
  - Lovgivning og lovfortolkning vedr. Nunaoil A/S og Greenland Oil Spill Response A/S.
  
- Forskningsområdet
  - Forskning.
  - Koordination af forskningspolitikken.
  - Kontakt til Forskningsrådet.
  - Lovgivning på forskningsområdet.

## **Forbruger- og Konkurrencestyrelsen**

Imaneq 29

Postboks 689

3900 Nuuk

Tlf.: +299 328033

Fax: +299 327850

E-mail: [aua@nanoq.gl](mailto:aua@nanoq.gl)

Web: [www.aua.gl](http://www.aua.gl)

### **Sagsområder:**

- Forbrugerområdet
  - Forbrugerklagenævnet behandler klager over køb af varer og tjenesteydelser.
  - Tilsyn efter Markedsføringsloven.
  
- Konkurrenceområdet
  - Godkendelse af større fusioner.
  - Efterforskning og indgriben over for overtrædelser af Konkurrenceloven.
  - Vejledning af virksomheder og myndigheder om konkurrencereglerne.
  
- Forbruger- og Konkurrencestyrelsen er fælles sekretariat for klagenævn mv., herunder:
  - Boligklagenævnet.
  - Det Sociale Ankenævn.
  - Forbrugerklagenævnet.
  - Konkurrencenævnet.
  - Miljøbeskyttelsesklageudvalget.
  - Naturklageudvalget.
  - Teleklagenævnet

## Naalakkersuisoq for Råstoffer og Arbejdsmarked Erik Jensen, Siumut

### Departementet for Råstoffer og Arbejdsmarked (ASN)

Imaneq IA 201

Postboks 930

3900 Nuuk

Tlf.: +299 346800

Fax: +299 324302

E-mail: [mmr@nanoq.gl](mailto:mmr@nanoq.gl)

### Sagsområder:

- Overordnet planlægning og koordinering på råstofområdet.
- Råstofpolitik og strategier vedr. mineraler.
- Regelfastsættelse inden for råstofområdet, bl.a.:
  - Lovgivning og lovfortolkning.
  - Varetagelse af myndighedsbehandling på mineralområdet.
  - Fiskale forhold, forsikringsforhold, royaltymodeller m.m. på mineralområdet.
- Driftsaftale Forskningsstation Zackenberg.

### Afdelingen for Geologi

- International promotion/markedsføring af mineralpotentialiet i Grønland. (messer/konferencer, direkte markedsføringsbesøg, udgivelse af hæfter vedr. geologi m.m.).
- Myndighedsbehandling vedr. geologi på mineralområdet.
- Koordinering af geologiske undersøgelsesprogrammer på mineralområdet.
- Geologiske databaser på mineralområdet.
- Ujarassiorit mineraljagten.

### Arbejdsmarkedsområdet:

- Arbejdsmarkedslovgivning med henblik på bæredygtig vækst.
- Arbejdsmiljølovgivning.
- Arbejdsmarkedspolitik.
- Sekretariatsbetjening af Det Nationale Erhvervs- og Arbejdsmarkedsråd.
- Arbejdsmarkedsplanlægning: Opkvalificering af ufaglærte, udefrakommende arbejdskraft, revalideringsforløb og ledighedsbekæmpelse.
- Udlændingeområdet, opholds- og arbejdstilladelser.

**Råstofstyrelsen (MLSA)**

Imaneq IA 201

Postboks 930

3900 Nuuk

Tlf.: +299 346800

Fax: +299 324302

E-mail: [mlsa@nanoq.gl](mailto:mlsa@nanoq.gl)

**Sagsområder:**

- Forvaltningen af mineraludnyttelse på råstofområdet i henhold til råstofloven.
  - Videnskabelige undersøgelser.
  - Forundersøgelser-, efterforsknings- og udnyttelsestilladelser.
- Varetagelse af myndighedsbehandling vedr. mineraludnyttelse inden for råstofområdet på bl.a. følgende sagsområder:
  - Produktionstekniske forhold.
  - Sikkerhed.
  - Arbejdsprogrammer.
  - Ressourceudnyttelse.
  - Tilsyn og myndighedsbehandling over for tilladelser vedrørende hårde mineraler, herunder småskala-tilladelser.
- Eksporttilladelser for mineraler i henhold til råstofloven.

## Bilag: Organisationsdiagram for Naalakkersuisut

