

Udkast til: Selvstyrets bekendtgørelse om botilbud til personer med handicap

I medfør af §§ 13, stk. 3, 14, stk. 3, 15 og 18, stk. 3 i Inatsisartutlov nr. xx af xxx 2019 om støtte til personer med handicap fastsættes følgende:

Kapitel 1

Bokollektiver

Kvalitetsstandarder

§ 1. Kommunalbestyrelsen skal ved oprettelsen af et bokollektiv for personer med handicap sikre, at bokollektivet efter en samlet vurdering har den fornødne kvalitet.

Stk. 2. Et bokollektivs kvalitet skal vurderes inden for følgende temaer:

- 1) Beboernes mulighed for at udvikle sig, udnytte egne potentialer og herigennem blive så selvstændige som muligt.
- 2) Beboernes mulighed for uddannelse, beskæftigelse eller aktiviteter.
- 3) Bokollektivets målgrupper, herunder indholdet i bokollektivets tilbud til målgruppen, samt beboernes indflydelse på egen livssituation.
- 4) Bokollektivets metoder og resultater, herunder pædagogisk, psykologisk eller psykiatrisk praksis.
- 5) Bokollektivets organisation og ledelse.
- 6) Bokollektivets personalemæssige kompetencer.
- 7) Bokollektivets fysiske rammer, herunder om de understøtter målgruppens behov og døgntilbuddets metoder.

Stk. 3. Kvalitetsstandarderne, jf. stk. 2, skal fremgå af kommunalbestyrelsens beslutning om oprettelse af bokollektivet. Beslutningen skal beskrive, hvordan de enkelte kvalitetsstandarder skal udmøntes for det enkelte bokollektiv.

Vedtægt

§ 2. Et bokollektiv for personer med handicap drevet af en kommunalbestyrelse skal have en vedtægt, der skal indeholde:

- 1) Angivelse af navn, hjemsted og formål.
- 2) Beskrivelse af målgruppen.
- 3) Beskrivelse af ledelsens opgave.
- 4) Regler for ansvar og dispositionsret overfor tredjemand.
- 5) Regler for budgetlægning, regnskabsførelse og revision.
- 6) Procedurer for vedtægtsændringer.

Daglig ledelse

§ 3. Kommunalbestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen ved et bokollektiv for personer med handicap.

Stk. 2. Forstanderen står for den daglige drift af bokollektivet.

Stk. 3. Forstanderen ansætter og afskediger det øvrige personale på bokollektivet i henhold til gældende lovgivning og overenskomster.

Stk. 4. Der skal ved ansættelse af forstander, jf. stk. 1, og personale, jf. stk. 3, indhentes straffeattest, og hvor relevant børneattest.

§ 4. Forstanderen skal sikre, at bokollektivet drives således, at beboerne:

- 1) opnår de kompetencer og færdigheder, der kan lette den daglige tilværelse, og derigennem fremmer den enkeltes muligheder for at kunne klare sig selv,
- 2) kan opretholde relationer til familie og netværk, og
- 3) har mulighed for personlig udvikling og deltagelse i sociale aktiviteter.

§ 5. Forstanderen skal sikre, at medarbejdergruppen samlet set har:

- 1) relevant uddannelse,
- 2) opdateret viden om målgruppen, og
- 3) erfaring med målgruppen.

§ 6. Forstanderen skal sikre, at bokollektivet er indrettet således, at målgruppens behov og udviklingsmuligheder fremmes.

Kapitel 2

Beskyttede boenheder

Kvalitetsstandarder

§ 7. Kommunalbestyrelsen skal ved oprettelsen af en beskyttet boenhed sikre, at den beskyttede boenhed efter en samlet vurdering har den fornødne kvalitet.

Stk. 2. Den beskyttede boenheds kvalitet skal vurderes inden for følgende temaer:

- 1) Beboernes mulighed for at udvikle sig, udnytte egne potentialer og herigennem blive så selvstændige som muligt.
- 2) Beboernes mulighed for uddannelse, beskæftigelse og aktiviteter.
- 3) Den beskyttede boenheds målgrupper, herunder indholdet i boenhedens tilbud til målgruppen, samt beboernes indflydelse på egen livssituation.
- 4) Den beskyttede boenheds metoder og resultater, herunder pædagogisk, psykologisk eller psykiatrisk praksis.
- 5) Den beskyttede boenheds organisation og ledelse.
- 6) Den beskyttede boenheds personalemæssige kompetencer.
- 7) Den beskyttede boenheds fysiske rammer, herunder om de understøtter målgruppens behov og døgntilbuddets metoder.

Stk. 3. Kvalitetsstandarderne, jf. stk. 2, skal fremgå af kommunalbestyrelsens beslutning om oprettelse af den beskyttede boenhed. Beslutningen skal beskrive, hvordan de enkelte kvalitetsstandarder skal udmøntes for den enkelte beskyttede boenhed.

Vedtægt

§ 8. En beskyttet boenhed for personer med handicap drevet af en kommunalbestyrelse skal have en vedtægt, der skal indeholde:

- 1) Angivelse af navn, hjemsted og formål.
- 2) Beskrivelse af målgruppen.
- 3) Beskrivelse af ledelsens opgave.
- 4) Regler for ansvar og dispositionsret overfor tredjemand.
- 5) Regler for budgetlægning, regnskabsførelse og revision.
- 6) Procedurer for vedtægtsændringer.

Daglig ledelse

§ 9. Kommunalbestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen ved beskyttede boenheder for personer med handicap.

Stk. 2. Forstanderen står for den daglige drift af den beskyttede boenhed.

Stk. 3. Forstanderen ansætter og afskediger det øvrige personale på den beskyttede boenhed i henhold til gældende lovgivning og overenskomster.

Stk. 4. Der skal ved ansættelse af forstander, jf. stk. 1, og personale, jf. stk. 3, indhentes straffeattest og hvor relevant børneattest.

§ 10. Forstanderen skal sikre, at den beskyttede boenhed drives således, at beboerne:

- 1) opnår de kompetencer og færdigheder, der kan lette den daglige tilværelse, og derigennem fremme den enkeltes muligheder for at kunne klare sig selv,
- 2) kan opretholde relationer til familie og netværk, og
- 3) har mulighed for personlig udvikling og deltagelse i sociale aktiviteter.

§ 11. Forstanderen skal sikre, at medarbejdergruppen samlet set har:

- 1) relevant uddannelse,
- 2) opdateret viden om målgruppen, og
- 3) erfaring med målgruppen.

§ 12. Forstanderen skal sikre, at den beskyttede boenhed er indrettet således, at målgruppens behov og udviklingsmuligheder fremmes.

Kapitel 3

Døgntilbud

Oprettelse af døgntilbud

§ 13. Døgntilbud for personer med handicap oprettes og drives af Socialstyrelsen.

Kvalitetsstandarder

§ 14. Socialstyrelsen skal ved oprettelsen af et døgntilbud for personer med handicap sikre, at døgntilbuddet efter en samlet vurdering har den fornødne kvalitet.

Stk. 2. Døgntilbuddets kvalitet skal vurderes inden for følgende temaer:

- 1) Beboernes mulighed for at udvikle sig, udnytte egne potentialer og herigennem blive så selvstændige som muligt.
- 2) Beboernes mulighed for uddannelse, beskæftigelse eller aktiviteter.
- 3) Døgntilbuddets målgrupper, herunder indholdet i døgntilbuddets tilbud til målgruppen, samt beboernes indflydelse på egen livssituation.
- 4) Døgntilbuddets metoder og resultater, herunder pædagogisk, psykologisk eller psykiatrisk praksis.
- 5) Døgntilbuddets organisation og ledelse.
- 6) Døgntilbuddets personalemæssige kompetencer.
- 7) Døgntilbuddets fysiske rammer, herunder om de understøtter målgruppens behov og døgntilbuddets metoder.

Stk. 3. Kvalitetsstandarderne, jf. stk. 2, skal fremgå af Socialstyrelsens beslutning om oprettelse af døgntilbuddet. Beslutningen skal beskrive hvordan de enkelte kvalitetsstandarder skal udmøntes for det enkelte døgntilbud.

Vedtægt

§ 15. Døgntilbud for personer med handicap drevet af Socialstyrelsen skal have en vedtægt, der skal indeholde:

- 1) Angivelse af navn, hjemsted og formål.
- 2) Beskrivelse af det pædagogiske sigte.
- 3) Beskrivelse af målgruppen.
- 4) Beskrivelse af ledelsens opgaver.
- 5) Regler for ansvar og dispositionsret over for tredjemand.
- 6) Regler for budgetlægning, regnskabsførelse og revision.
- 7) Procedurer for vedtægtsændringer.

Daglig ledelse

§ 16. Socialstyrelsen ansætter og afskediger forstanderen ved døgntilbud for personer med handicap drevet af Socialstyrelsen.

Stk. 2. Forstanderen står for den daglige drift af døgntilbuddet.

Stk. 3. Forstanderen ansætter og afskediger det øvrige personale på døgntilbuddet i henhold til gældende lovgivning og overenskomster.

Stk. 4. Der skal ved ansættelse af forstander, jf. stk. 1, og personale, jf. stk. 3, indhentes straffeattest og hvor relevant børneattest.

Sikrede døgntilbud

§ 17. Et sikret døgntilbud skal, udover at opfylde kravene i §§ 14-15, have en særlig godkendelse som et sikret døgntilbud.

Stk. 2. Et sikret døgntilbud kan organiseres som et selvstændigt botilbud eller være tilknyttet et botilbud for personer med vidtgående handicap.

§ 18. Et sikret døgntilbud kan alene modtage personer, når retten har truffet beslutning om opretholdt anholdelse eller tilbageholdelse i et døgntilbud, eller ledelsen i Kriminalforsorgen har truffet beslutning om anbringelse på en sikret afdeling, jf. Inatsisartutlov om støtte til personer med handicap §§ 51 eller 52.

Stk. 2. Træffer retten eller ledelsen i Kriminalforsorgen beslutning om anbringelse i et sikret døgntilbud, jf. stk. 1, er kommunalbestyrelsen forpligtet til at efterkomme denne beslutning uden ubegrundet ophold.

§ 19. Et sikret døgntilbud skal være indrettet således, at beboerne har mulighed for beskæftigelses- og fritidsaktiviteter.

Stk. 2. Et sikret døgntilbud skal have fællesrum, som er indrettet således, at rummet er tilpasset beboernes særlige behov og kan benyttes af samtlige beboere anbragt på det sikrede døgntilbud.

Stk. 3. På et sikret døgntilbud skal der være sikrede udearealer med adgang til frisk luft.

Kapitel 4

Overgangsbestemmelser

§ 20. Bokollektiver oprettet før 1. januar 2020 skal senest 1. januar 2023 opfylde kravene i kapitel 1.

Stk. 2. Beskyttede boenheder oprettet før 1. januar 2020 skal senest 1. januar 2023 opfylde kravene i kapitel 2.

Stk. 3. Døgntilbud oprettet før 1. januar 2020 skal senest 1. januar 2023 opfylde kravene i kapitel 3.

Stk. 4. Fristerne efter stk. 1-2 kan efter ansøgning fra kommunalbestyrelsen forlænges med op til 2 år efter forudgående godkendelse fra Naalakkersuisut.

Kapitel 5

Ikrafttrædelse

§ 21. Bekendtgørelsen træder i kraft xx. xxx 2020

Stk. 2. Samtidig ophæves Selvstyrets bekendtgørelse nr. 8 af 6. december 2018 om døgninstitutioner m.v. for personer med vidtgående handicap.

Grønlands Selvstyre, den xx. xxx 2020

Martha Abelsen

/

Julie Præst Wilche

Udskast