



# Naalakkersuisut og ressortfordelingen

## Indholdsfortegnelse

Formanden for Naalakkersuisut Kim Kielsen, Siumut .....	2
Naalakkersuisoq for Boliger og Infrastruktur Simon Simonsen, Siumut.....	5
Naalakkersuisoq for Finanser Pele Broberg, Partii Naleraq.....	7
Naalakkersuisoq for Erhverv og Energi Aqqalu Jerimiassen, Atassut.....	10
Naalakkersuisoq for Råstoffer, Arbejdsmarked, Indenrigsanliggender og Nordisk Samarbejde Vittus Qujaukitsoq, Nunatta Qitornai .....	13
Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Kirke og Udenrigsanliggender Vivian Motzfeldt, Siumut.....	16
Naalakkersuisoq for Fiskeri, Fangst og Landbrug Erik Jensen, Siumut .....	21
Naalakkersuisoq for Sociale Anliggender og Justitsområdet Anthon Frederiksen, Partii Naleraq.....	23
Naalakkersuisoq for Sundhed og Forskning Doris Jakobsen Jensen, Siumut.....	25
Bilag: Organisationsdiagram for Naalakkersuisut .....	27

## **Formanden for Naalakkersuisut Kim Kielsen, Siumut**

### **Formandens Departement (NSN)**

Imaneq 1A 901

Postboks 1015

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [govsec@nanoq.gl](mailto:govsec@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

#### **Ledelsessekretariatet**

- Sekretariatsfunktioner for Formanden for Naalakkersuisut og for Naalakkersuisut.
- Koordinering af Naalakkersuisuts politik i oplæg til Naalakkersuisut, herunder kvalitetssikring af indhold ved fastlæggelse af retningslinjer.
- Sikre koordinering af Naalakkersuisuts punkter og besvarelser til medlemsforslag mm. i Inatsisartut samt Naalakkersuisuts besvarelse af § 37 spørgsmål.
- Gennemførelser af projekter og udredninger, som går på tværs af departementer, og opgaver vedtaget af departementschefgruppen.
- Administration af bevilling til støtte for uafhængig research.
- Receptioner og betjentstue i centraladministrationen.

#### **Lovafdelingen**

- Koordination af den lovgivende proces i forbindelse med samlinger i Inatsisartut.
- Juridisk sagsbehandling og juridisk rådgivning af Formanden for Naalakkersuisut.
- Lovteknisk kontrol af retsfor skrifter.

#### **Tusagassiivik/Informationsvirksomhed**

- Servicering af Naalakkersuisut og centraladministrationen vedr. kommunikation.
- Formidling af overordnet information om Grønlands Selvstyre.
- Koordinering af pressekontakt.
- Rådgivning om eksternt kommunikation.
- Pressebetjening af Formanden for Naalakkersuisut.

#### **Bestyrelsessekretariatet**

- Varetagelse af aktionærrollen i forhold til de helt og delvist selvstyrejede aktieselskaber.
- Udarbejdelse af generelle ejerpolitiske rammer og ejerstrategier for de enkelte selskaber.
- Løbende dialog med selskabernes ledelse samt analyse af selskabernes udvikling.
- Forberedelse af generalforsamlinger i de helt eller delvist selvstyrejede aktieselskaber, herunder analyser og kommentering på selskabernes regnskaber, strategier, forretningsplaner mv.
- Juridisk og økonomisk rådgivning i forhold til aktieselskabernes virke.

- Ministerbetjening med bl.a. udarbejdelse af aftaler, orienteringer samt beslutningsoplæg mm.
- Tværfagligt samarbejde med andre departementer i forbindelse med udarbejdelsen af redegørelser o. lign., som vedrører de selvstyrejede aktieselskaber.

### **Grønlands Repræsentation i København**

Strandgade 91, 3. sal

1401 København K

Tlf.: + 45 32 83 38 00

Fax: + 45 32 83 38 01

E-mail: [info@ghsdk.dk](mailto:info@ghsdk.dk)

### **Sagsområder:**

- En serviceenhed, der yder praktisk service og bistand til Naalakkersuisut og centraladministrationen ved møder, forhandlinger, konferencer mv.
- Mødelokaler for Naalakkersuisut samt centraladministrationen.
- Kursus for nyansatte.
- Stille lokaler til rådighed for ansatte, der udfører faglige opgaver for departementer, styrelser mv.

## **Departementet for Natur og Miljø (PAN)**

Imaneq 1A 601

Postboks 1614

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

Fax: +299 345410

E-mail: [pan@nanog.gl](mailto:pan@nanog.gl)

### **Natur og Klimaafdelingen**

- Naturbeskyttelse
  - Lovgivning om national og international naturbeskyttelse.
  - Forvaltning af internationale aftaler, konventioner og samarbejdsfora vedrørende naturbeskyttelse og biodiversitet.
  - Naturbeskyttelse og fredning samt forvaltning af beskyttede og fredede områder.
  - Beskyttelse af den biologiske mangfoldighed.
  - CITES, herunder udstedelse af tilladelser.
  - Ekspeditionstilladelser.
  - Pinngortitaleriffik (Grønland Naturinstitut).
- National politik for klimatilpasning og klimamål

### **Miljø- og Beredskabsafdelingen**

- Miljøbeskyttelse
  - Lovgivning om national og international miljøbeskyttelse.
  - Forvaltning af internationale aftaler, konventioner og samarbejdsfora på miljøområdet.
  - Affaldshåndtering, herunder sektorplanlægning, fremme af genanvendelse og energiudnyttelse, begrænsning af forurening ved affaldsbortskaffelse.
  - Miljøfonden.
  - Miljøgodkendelser af særligt forurenende virksomhed.
  - Vurdering af visse anlægs virkninger på miljøet (VVM).
  - Regulering af spildevand, jordforurening og emballage til drikkevarer.
  - Beskyttelse af drikkevand.
  - Beskyttelse af havmiljøet, herunder etableringen og opretholdelsen af et kystnært olieberedskab.
- Beredskab
  - Beredskabsloven.
  - Beredskabskommissionen.
  - Vejledning og tilsyn med de kommunale redningsberedskaber.
  - Frivilligt beredskab.
  - Tilladelser, tilsyn og rådgivning vedr. eksplosivstoffer, herunder eksplosionsforebyggende foranstaltninger.

### **Miljøstyrelsen for Råstofområdet**

- Miljø-, Natur- og Klimabeskyttelse på råstofområdet.

## Naalakkersuisoq for Boliger og Infrastruktur Simon Simonsen, Siumut

### Departementet for Boliger og Infrastruktur (IAN)

Imaneq IA 601

Postboks 909

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [box909@nanoq.gl](mailto:box909@nanoq.gl)

### Sagsområder

- Bolig- og Ejendom
  - Politik, Lovgivning og strategiudvikling på boligområdet.
  - Forsikring samt køb og salg af Selvstyrets ejendomme og aktiver.
  - Udlejningsboligområdet, tilsyn med offentlige udlejningsboliger.
  - Administration af bolignummersystemer.
  - Anlægsudlån til boligformål.
  
- Anlæg
  - Anlæg og renovering af selvstyrets boligmasse.
  - Rådgiver for selvstyrets øvrige departementer.
  - Retningslinjer for planlægning, styring og effektivisering af Selvstyrets anlægsopgaver.
  
- Bygningsmyndigheden
  - Bygningsmyndigheden udsteder beskrivelser, paradigmer, retningslinjer og vejledninger til Selvstyrets bygherrer og yder vejledning herom.
  - Forvaltning og ajourføring på vegne af Naalakkersuisut vedr. bestemmelser om opførelse, konstruktion og indretning af bygningsværker og andre anlæg.
  - Klageinstans ved klager over den kommunale bygningsmyndighed.
  - Klageinstans og sekretariatsfunktion for Klagenævnet for Udbud.
  - Informations- og kursusvirksomhed for de kommunale bygningsmyndigheder ved behov.
  
- Infrastruktur
  - Myndigheds- og udviklingsopgaver inden for sø- og luftfartsområdet, landtransport, post- og teleområdet samt den centrale havnemyndighed.
  - Overordnet trafikplanlægning, samfundsøkonomisk analyse af større trafikanlæg - herunder samarbejdet med kommunerne.
  - Behandling af klagesager på trafikområdet.
  - Informationsarbejde på trafikområdet, herunder "Sikkerhed til søs" kampagnerne.
  - Lovgivning på søfartsområdet vedr. sikkerhed til søs.
  - Sekretariatsbetjeningen af Nautisk Udvalg.
  - Samarbejde med Søfartsstyrelsen herunder Kystredningstjenesten.

- Havnemyndigheden.
- Vedligehold af samtlige havneanlæg.
- Ajourføring af Søkort.
- Telekommunikation.
- TV- og radiodistribution i Grønland.
- Tele og Post.
- Telestyrelsen og Radioforvaltningen.
- Gods- og passagerbefordring i bygder og yderdistrikter.
- Isrekognoscering.
- Lovgivning på luftfartsområdet.
- Lovgivning vedr. Kalaallit Airports A/S.
- Forhandling, opfølgning og overvågning af servicekontrakter på luftfartsområdet.
- Samarbejde med Trafik- og Byggestyrelsen.
- Rutetilladelser, takst og betalingsregulativet, m.m.
- Mittarfeqarfiit.

## Naalakkersuisoq for Finanser Pele Broberg, Partii Naleraq

### Departementet for Finanser (AN)

Imaneq 4

Postboks 1037

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [oed@nanoq.gl](mailto:oed@nanoq.gl)

### Sagsområder:

- Økonomisk politik, mål, principper og overordnede økonomiske indikatorer på samfundsudviklingen.
- Finanspolitik.
- Skatte- og afgiftspolitik.
- Strukturpolitik og tværgående koordination af reformer til at sikre finanspolitisk holdbarhed.
- Gælds- og investeringspolitik, herunder:
  - Gældsovervågning for den samlede offentlige sektor.
  - Håndtering af Selvstyrets låneoptagelse.
  - Kriterier for samfundsøkonomiske konsekvensvurderinger af større investeringer.
- Budgetstyring, herunder:
  - Budgetlov.
  - Tværgående budgetkoordination.
  - Afrapportering af budgetopfølgning.
  - Konjunkturpolitik og konjunkturvurdering.
- Budgetsamarbejde med kommunerne, herunder:
  - Byrde- og opgavefordeling.
  - Bloktilskud til kommunerne.
  - Tilsyn med kommunernes økonomi.
- Økonomisk koordination af Sektorplaner.
- Retningslinjer for indkøbsvirksomheden i Selvstyret.
- Afrapportering i forhold til EU partnerskabsaftalen hvad angår de overordnede forpligtelser for at modtage budgetstøtte.
- Råstoffond.
- Sekretariatsfunktion for Økonomisk Råd.
- Sekretariat for Budget- og Regnskabsrådet.



**Skattestyrelsen (AKA)**

Intaleeqqap Aqqutaa I

Postboks 1605

3900 Nuuk

Tlf.: +299 346500

Fax: +299 322042

E-mail: [tax@nanoq.gl](mailto:tax@nanoq.gl)

**Sagsområder:**

- Skatter.
- Afgifter.
- Inddrivelse af offentlige fordringer.
- Ilanngaassivik-projektet (Under udvikling).
- Toldfunktionen, særligt:
  - Kontrol af gods og passagerer.
  - Kontrol af indførselsforbudte varer, herunder euforiserende stoffer.
- Obligatorisk pensionsopsparing.

**Økonomi- og Personalestyrelsen (ASA)**

Aqqusinersuaq 5

Postboks 1039

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [asa@nanoq.gl](mailto:asa@nanoq.gl)

**Sagsområder:**

Regnskab:

- Landskassens regnskab.
- Bogholderi- og regnskabsfunktion for Selvstyrets enheder.
- Debitor-, kreditor-, special- og finansbogholderi.
- Administration af udlån ydet før 2018, i forbindelse med privat boligfinansiering.
- Boligstøtte og -udlån.
- Ansvarlig for økonomisystemer og uddannelse af brugere.
- Fællesoffentlig kontoplan.
- ERP-projekt.

Central budgetopfølgning for Selvstyret:

- Udarbejdelse af budgetrapport.
- Koordinering og indsamling af budgetkommentar fra departementerne.

Intern revision:

- Tilsyn med intern bogføring.
- Forebyggelse af besvigelser.

#### Personale:

- Fælles central personaleadministration.
- Overenskomster og aftaler.
- Løn og lønservice.
- Kompetenceudvikling.
- Planlægning og afvikling af kursus og efteruddannelsesforløb for selvstyrets centraladministration og kommunerne.
- Sekretæropgaver for HSU og sikkerhedsudvalget.
- Planlægning og koordinering af jobmessen for grønlandske studerende i Danmark.
- Koordinerende rolle i forhold til elever og praktikophold i centraladministrationen.
- Tolkning og oversættelser:
  - Oversættelser af skriftlige opgaver og tolkning i centraladministrationen.
  - Udrulning af elektronisk oversættersystem i det offentlige Grønland.

#### Serviceafdeling:

- Økonomisk Tilsyn med Anlægs- og Renoveringsfonden.
- Bygningsområdet:
  - Drift af centraladministrations bygninger.
  - Vedligeholdelse af centraladministrations bygninger.
  - Vedligeholdelse af bygninger for andre ressortområder efter konkret aftale.
- Administration og drift af midlertidig og vakant indkvartering.

#### Strategisk Indkøb:

- Understøttelse af udbud og indkøb i Selvstyret.
- Indgåelse af tværgående indkøbsaftaler på varer- og tjenesteydelser.
- Kontraktstyring af indgåede aftaler.

#### **Grønlands Statistik**

Intaleeqqap Aqqutaa 1

Postboks 1025

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345770

Fax. +299 345790

E-mail: [stat@stat.gl](mailto:stat@stat.gl)

#### **Sagsområder:**

- Sikre det datamæssige grundlag for analyse af den samfundsmæssige udvikling.
- Tilvejebringe statistiske oplysninger.
- Gennemføre metodeudvikling med henblik på indsamling, bearbejdning og analyse af data.
- Gennemføre samfundsvidenskabelig forskning.
- Formidling af statistiske oplysninger om samfundsforhold og af forskningsresultater.

## Naalakkersuisoq for Erhverv og Energi Aqqalu Jerimiassen, Atassut

### Departementet for Erhverv og Energi (INN)

Imaneq IA 301

Postboks 1601

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [isiin@nanoq.gl](mailto:isiin@nanoq.gl)

### Sagsområder

- Erhverv
  - Erhvervs- og næringslovgivning.
  - Erhvervspolitik – inden for generel erhvervsfremme, turisme, råstoffer, is og vand m.m.
  - Erhvervslivets rammevilkår, herunder dansk, EU og international lovgivning på erhvervs-, finansiel-, regnskabs-, selskabslovgivning m.m. National turismestrategi.
  - Eksport af is og vand samt administration af is- og vandloven.
  - Erhvervsfremmestruktur i Grønland.
  - Erhvervsfremmeordninger for landbaserede erhverv, turisme og oplevelseserhverv.
  - Handelspolitik, herunder eksportfremme og internationale markedsfremstød.
  - Sammenhæng mellem indhandling af grønlandske råvarer og udvikling af nye eksportsektorer.
  - Bankforsyning.
  - Rammevilkår for storskalaprojekter.
  - Samfundsmæssig bæredygtighed i forhold til råstof- og storskalaindustrien.
  - Bæredygtig udvikling af biologiske ressourcer samt indgåelse af udnyttelsesaftaler.
  - Konkurrencelovgivning og generel udbudslovgivning.
  - Regionalpolitisk samarbejde, herunder Nordisk Atlantsamarbejde (NORA) og Vestnordisk Turismesamarbejde (NATA).
  - Forbrugerpolitiske forhold.
  - Servicekontrakter med Visit Greenland og Greenland Business og om opkvalificering af grønlandske virksomheder.
  - Servicekontrakt med Neqi A/S om drift af slagteri.
  - Servicekontrakt med Great Greenland A/S om indhandling med sælskind, forarbejdning, eksport og turismerelaterede forhold.
  - Servicekontrakter med diverse selskaber om indhandlingsanlæg for fisk og fangstprodukter.
  - Eksporttilladelser, excl. eksporttilladelser for mineraler i henhold til råstofloven.
  - Kontinentalsokkelprojektet.
  - Internationale aftaler vedrørende sikkerheds- og eksportkontrol for nukleart materiale.
  - Kontaktpunkt for IAEA og EUROATOM vedrørende IAEA konventioner.
  - Afklaring af aluminiumsprojektet.

- Energi
  - Implementering af energisektorplan.
  - Udvikling af vedvarende energi.
  - Energi- vand- og varmforsyning samt El- og vandpriser (dog ikke inden for Mittarfeqarfiits forsyningsområde).
  - Forsyningspolitik, herunder prismodel på vareforsyningsområdet og servicekontrakt med KNI A/S om landsdækkende vare- og brændselsforsyning.
  - Nukissiorfiit.
  
- Kulbrinter
  - Myndighed i relation til kulbrintesager, herunder olie- og gasselskaber samt geofysiske selskaber og andre interessenter.
  - Strategiudvikling og international markedsføring af kulbrintepotentialet i Grønland.
  - Udvikling af lovgivning og regelsæt vedr. udnyttelse af kulbrinter.
  - Tilsyn og myndighedsbehandling vedrørende kulbrintetilladelser.
  - Geologiske databaser på kulbrinteområdet.
  - Internationalt myndighedssamarbejde med bl.a. Oljedirektoratet, Petroleumstilsynet, National Energy Board of Canada.
  - Samarbejdsaftale med GEUS i relation til kulbrinter.
  - Lovgivning og lovfortolkning vedr. Nunaoil A/S og Greenland Oil Spill Response A/S.

## **Forbruger- og Konkurrencestyrelsen**

Imaneq 29

Postboks 689

3900 Nuuk

Tlf.: +299 328033

Fax: +299 327850

E-mail: [aua@nanoq.gl](mailto:aua@nanoq.gl)

Web: [www.aua.gl](http://www.aua.gl)

### **Sagsområder:**

- Forbrugerområdet
  - Forbrugerklagenævnet behandler klager over køb af varer og tjenesteydelser.
  - Tilsyn efter Markedsføringsloven.
  
- Konkurrenceområdet
  - Godkendelse af større fusioner.
  - Efterforskning og indgriben over for overtrædelser af Konkurrenceloven.
  - Vejledning af virksomheder og myndigheder om konkurrencereglerne.
  
- Forbruger- og Konkurrencestyrelsen er fælles sekretariat for klagenævn mv., herunder:
  - Boligklagenævnet.
  - Det Sociale Ankenævn.
  - Forbrugerklagenævnet.
  - Konkurrencenævnet.
  - Miljøbeskyttelsesklageudvalget.
  - Naturklageudvalget.
  - Teleklagenævnet

## Naalakkersuisoq for Råstoffer, Arbejdsmarked, Indenrigsanliggender og Nordisk Samarbejde Vittus Qujaukitsoq, Nunatta Qitornai

### Departementet for Råstoffer, Arbejdsmarked og Indenrigsanliggender (ASNNN)

Imaneq IA 201

Postboks 930

3900 Nuuk

Tlf.: +299 346800

Fax: +299 324302

E-mail: [mmr@nanoq.gl](mailto:mmr@nanoq.gl)

### Sagsområder:

- Overordnet planlægning og koordinering på råstofområdet.
- Råstofpolitik og strategier vedr. mineraler.
- Regelfastsættelse inden for råstofområdet, bl.a.:
  - Lovgivning og lovfortolkning.
  - Varetagelse af myndighedsbehandling på mineralområdet.
  - Fiskale forhold, forsikringsforhold, royaltymodeller m.m. på mineralområdet.
- Driftsaftale Forskningsstation Zackenberg.

### Afdelingen for Geologi

- International promotion/markedsføring af mineralpotentialiet i Grønland. (messer/konferencer, direkte markedsføringsbesøg, udgivelse af hæfter vedr. geologi m.m.).
- Myndighedsbehandling vedr. geologi på mineralområdet.
- Koordinering af geologiske undersøgelsesprogrammer på mineralområdet.
- Geologiske databaser på mineralområdet.
- Ujarassiorit mineraljagten.

### Arbejdsmarkedsområdet:

- Arbejdsmarkedslovgivning med henblik på bæredygtig vækst.
- Arbejds miljølovgivning.
- Arbejdsmarkedspolitik.
- Sekretariatsbetjening af Det Nationale Erhvervs- og Arbejdsmarkedsråd.
- Arbejdsmarkedsplanlægning: Opkvalificering af ufaglærte, udefrakommende arbejdskraft, revalideringsforløb og ledighedsbekæmpelse.
- Udlændingeområdet, opholds- og arbejdstilladelser.

### Landsplanlægningsområdet:

- Fysisk planlægning og arealanvendelse.
- Koordinering af den nationale og kommunale sektorplanlægning.
- Overordnet regional udvikling.
- Tilsyn med kommuneplanlægningen.
- Bevaringsinteresser.

- Arealtildelinger i Nationalparken.
- Kortlægning og geodata.
  - Strategisk udvikling af NunaGIS.
  - Strategi for geodata (SDI).
  - Arktisk SDI.
- Adresseområdet.
- Bygningsregistrering.

Forfatningskommissionen.

Indenrigsanliggender:

- Kommuner, Bygder og Yderdistrikter
  - Kommunal styrelseslovgivning.
  - Lovgivning om landets administrative inddeling.
  - Valglovgivning.
  - Sekretariatsfunktionen for Kommunernes Tilsynsråd.
  - Rådgivning og legalitetskontrol for kommunerne.
  - Sekretariatsfunktionen for Valgnævnet og Valgbarhedsnævnet.
  - Bygder og Yderdistrikter.
  - Tinglysning og Ekspropriation.

### **Asiaq, Grønlands Forundersøgelser**

Qatserisut 8

Postboks 1003

3900 Nuuk

Tlf.: +299 348800

Fax: +299 348801

E-mail: [asiaq@asiaq.gl](mailto:asiaq@asiaq.gl)

### **Sagsområder:**

- Drift af NunaGIS.
- Arbejder inden for det fysiske miljø.
- Kortlægger, registrerer, indsamler, formidler og rådgiver om det fysiske (ikke levende) miljø.
- Udfører opgaver inden for; kortlægning, geografisk information, vandressourcer, klima, aktuelt vejr, miljø samt landmåling og geoteknik.
- Deltagelse i internationale forskningsprojekter.

**Råstofstyrelsen (MLSA)**

Imaneq IA 201

Postboks 930

3900 Nuuk

Tlf.: +299 346800

Fax: +299 324302

E-mail: [mlsa@nanoq.gl](mailto:mlsa@nanoq.gl)

**Sagsområder:**

- Forvaltningen af mineraludnyttelse på råstofområdet i henhold til råstofloven.
  - Videnskabelige undersøgelser.
  - Forundersøgelser-, efterforsknings- og udnyttelsestilladelser.
- Varetagelse af myndighedsbehandling vedr. mineraludnyttelse inden for råstofområdet på bl.a. følgende sagsområder:
  - Produktionstekniske forhold.
  - Sikkerhed.
  - Arbejdsprogrammer.
  - Ressourceudnyttelse.
  - Tilsyn og myndighedsbehandling over for tilladelser vedrørende hårde mineraler, herunder småskala-tilladelser.
- Eksporttilladelser for mineraler i henhold til råstofloven.



## Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Kirke og Udenrigsanliggender Vivian Motzfeldt, Siumut

### Departementet for Uddannelse, Kultur, og Kirke (IKIN)

Imaneq 4

Postboks 1029

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [ikiin@nanoq.gl](mailto:ikiin@nanoq.gl)

### Sagsområder:

- Uddannelse
  - Førskole.
  - Folkeskole.
  - Frie grundskoler.
  - Efterskoler.
  - Specialskoler.
  - Folkehøjskoler.
  - Gymnasiale uddannelser.
  - Videregående uddannelser og Forskeruddannelse.
  - Erhvervsuddannelser.
  - Pædagogisk Psykologisk Rådgivning.
  - Studerende i udlandet.
  - Uddannelsesstøtteforvaltningen og klagesagsbehandling vedrørende uddannelsesstøtte.
  - Elevindkvartering, herunder kollegier og lejede lejligheder.
  - Center for National Vejledning
  - De grønlandske huse i Danmark.
  - Kurser og efteruddannelse, herunder AMA.
  - Partnerskabsaftalen med EU om uddannelse.
  
- Kultur
  - Kulturelle forhold, herunder kunstnerisk virksomhed.
  - Kulturelle tilskud.
    - Tips- og lottomidler.
  - Fritidsvirksomhed.
  - Landsbiblioteket.
  - Idræt.
  - Sprogpolitik.
    - Sprognævnet.
    - Stednavnenævnet.
    - Sprogsekretariatet.
  
  - Radio og TV.

- Lokalradio/tv.
  - KNR.
  - Mediestøtte og medieansvar.
- Museumsvæsen.
- Arkivvæsen.
- Kulturarvsbeskyttelse og UNESCO.
- Opfølgning på Forsoningskommissionens betænkning.
  
- Kirken
  - Begravelses- og kirkegårdslovgivning.
  - Navnelov.
  - Kirkelige grund-/efteruddannelser:
    - Menigheden.
    - Kateketuddannelsen.
    - Organistuddannelsen.
  
- Digitalisering
  - Lovgivning om persondata.
  - Cybersikkerhed.

### **Digitaliseringsstyrelsen**

Imaneq 4

Postboks 1078

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [digitalisering@nanoq.gl](mailto:digitalisering@nanoq.gl)

### **Sagsområder:**

#### Drift

- IT-sikkerhed og service
  - Ansvarlig for centraladministrationens samlede IT.
  - Udbudsprojektering til leverandører og leverandørstyring.
  - Digitalisering af det offentlige Grønland.
- Sekretariat for FOIS

#### Metoder og standarder

- Enkel, effektiv og sammenhængende offentlig sektor
  - Udvikler af standarder, metoder og værktøjer i digitalisering.
  - Mentorordning til projektledere i digitalisering og effektivisering.
  - Kursus- og uddannelse i digitalisering og effektivisering.
  - IT-sikkerhed.

#### Digitaliseringsstrategi

- Udvikling og implementering af Naalakkersuisuts Nationale Digitaliseringsstrategi

**Uddannelsesstyrelsen**

Kissarneqqortuunnguaq og H. J. Rinksvej

Postboks 1610

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [ila@nanoq.gl](mailto:ila@nanoq.gl)

**Sagsområder:**

- Førskole, Folkeskole, Friskoler, Efterskoler, Højskoler, Specialskoler, Hospitals- og fængselsundervisning i Danmark.

**Uddannelsesstyrelsens opgaver:**

- Implementering af før- og folkeskolelov.
- Den faglige konsulenttjeneste.
- Udvikling og digitalisering af undervisningsmaterialer samt information herom.
- Pædagogisk udrednings- og udviklingsarbejde ude på skolerne.
- Kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere i folkeskolen.
- Udvikling af curricula og undervisningsmidler og -forløb.
- Tilsyn med kommunernes varetagelse af folkeskoleloven.
- Trykning og distribution af materialer til institutionerne.
- Drift af Ado Lyngep Atuarfia.
- Prøver og test på folkeskoleniveau.

## Departementet for Udenrigsanliggender

Imaneq 4

Postboks 1340

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [nap@nanoq.gl](mailto:nap@nanoq.gl)

- Central myndighed som varetager Grønlands interesser af international karakter.
- Koordinering og facilitering af fagdepartementernes internationale aktiviteter.
- Koordinering af kontakt og rådgivning i forhold til internationale relationer, herunder:
  - Bilateralt samarbejde og kontakt.
  - Grønlands samarbejde med EU, FN og andre internationale organisationer samt Udenrigs- og Forsvarsministeriet inden for departementets ansvarsområder.
- Understøttelse af eksportfremme og udenrigshandelspolitik i samarbejde med relevante departementer.
- Servicering af det diplomatiske korps i København i samarbejde med den grønlandske repræsentation i København.
- Varetagelse af officielle besøg i Grønland samt officielle arrangementer af Naalakkersuisut.
- Arktisk Råd herunder deltagelse i Senior Arctic Official møder og Arbejdsgruppen for Bæredygtig Udvikling (SDWG).
- Kongeriget Danmarks Strategi for Arktis.
- Varetagelse af Grønlands synlighed og interesser i EU via Grønlands Repræsentation i Bruxelles, herunder:
  - Samarbejde med EU's institutioner.
  - Programsamarbejder med EU.
  - Kontakt til relevante EU medlemslande/Ambassadører.
  - Samarbejde i de Oversøiske Lande og Territorier (OLT) herunder varetagelse af bestyrelsesopgaver.
  - Kontakt til den danske EU repræsentation.
  - Public diplomacy og lobbyarbejde.
- Varetagelse af Grønlands synlighed og interesser i USA og Canada via Grønlands Repræsentation i Washington, herunder:
  - Public diplomacy.
  - Samarbejde med State Department og andre ministerier.
  - Lobby- og netværksarbejde.
  - Kontakt til relevante ambassader/ambassadører.
  - Udvikling af samarbejdet med Canada, herunder de territorier og provinser som har størst relevans for Grønland.
  - Promovering af erhvervs- og investeringsmuligheder i Grønland.
- Etablering af Grønlands Repræsentation i Reykjavik.
- Udenrigshandelspolitik herunder WTO.
- Koordinering af Grønlands deltagelse i forskellige FN fora herunder bl.a.
  - FN's Permanente Forum for Oprindelige Folks Anliggender (UNPFII)

- Ekspertmekanismen for Oprindelige Folks Rettigheder (EMRIP)
- FN's Klimakonvention (UNFCCC) og koordinering af Grønlands interesser og deltagelse i forhandlinger herunder.
- Northern Periphery and Arctic (NPA) programmet.
- Forsvars- og sikkerhedspolitik herunder forsvarsaftalen, Joint Committee og Permanent Committee.
- Vestnordisk Råd.
- Bilateralt samarbejde med nabolande: Canada, Færøerne og Island.
- Administration af bevilling til grønlandske og internationale organisationer og virksomheder, grupper og enkeltpersoner.
- Administration af bevilling til Inuit Circumpolar Council (ICC).
  
- Betjening af Naalakkersuisoq for Nordisk Samarbejde inden for ansvarsområdet ”Nordisk samarbejde”, herunder koordinering af Naalakkersuisuts deltagelse i det nordiske samarbejde:
  - Nordisk Ministerråd og underliggende embedsmandskomitéer.
  - Nordisk og Vestnordisk Samarbejdsminister.

### **Grønlands Repræsentation i Bruxelles**

Rue d'Arlon 73

B-1040 Brussels, Belgium

Tlf.: +32 2233 0963

Fax: +32 2233 0966

E-mail: [bxl@nanoq.gl](mailto:bxl@nanoq.gl)

### **Grønlands Repræsentation i USA**

3200 Whitehaven St. NW

Washington, D.C. 20008, USA

Tlf.: +1 202 234 4300

E-mail: [inol@nanoq.gl](mailto:inol@nanoq.gl)

## Naalakkersuisoq for Fiskeri, Fangst og Landbrug Erik Jensen, Siumut

### Departementet for Fiskeri, Fangst og Landbrug (APNN)

Imaneq IA 701

Postboks 269

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

Fax: +299 346355

E-mail: [apnn@nanoq.gl](mailto:apnn@nanoq.gl)

### Sagsområder:

#### Fiskeri

- Lovgivning om nationalt og internationalt fiskeri, herunder beskyttelses- og udnyttelsespolitik for fiskeressourcer, inkl. skaldyr.
- De overordnede opgaver vedr. den nationale og internationale fiskeripolitik.
- TAC og kvoter.
- Udviklingstiltag m.v. vedrørende fiskeriet.
- Landanlæg og bygdeproduktion.
- Overordnet vedrørende Råd, Nævn, arbejdsgrupper, udvalg og konferencer.
- Regionale, bilaterale og internationale konventioner, aftaler.

#### Fangst og jagt

- Lovgivning om national og international fangst og jagt, herunder beskyttelses- og udnyttelsespolitik for havpattedyr.
- Våbenlovgivning.
- De overordnede opgaver vedr. den nationale og internationale fangst- og jagtpolitik.
- Kvoter.
- Jagtbevissystemet.
- Betalingsjagt- og fiskeri.
- Regionale, bilaterale og internationale konventioner, aftaler.
- Overordnet vedrørende Råd, nævn, arbejdsgrupper, udvalg og konferencer.

#### Generelt for fiskeri og fangst

- Servicering af Naalakkersuisut i forhold til sager i Inatsisartut, udformning af lovgivning om Erhvervsstøtte, fiskerifinansieringspulje til fiskeri og fangst, herunder strukturtilpasning af det kystnære fiskeri samt konsulenttjenesten for fiskere og fangere.

#### Landbrug:

- Lovgivning om landbrug, fåre-, kvæg- og renavl.
- Landbrugspolitik.
- Erhvervsfremme rettet mod landbrugssektoren.
  - Landbrugsrådet og underliggende institutioner.

## Veterinær og Fødevarermyndigheden i Grønland (VFMG)

- Veterinær- og Fødevarermyndigheden i Grønland, herunder hovedansvar for landets fødevarerikkerhed, veterinært beredskab og dyrevelfærd.
- Ansvar for veterinær- og fødevarerområdet i Grønland er delt mellem Grønlands Selvstyre og veterinær- og fødevarermyndighederne i Danmark. Fødevarerstyrelsen i Danmark er øverste myndighed, hvad angår godkendelse af og kontrol med kød- og fiskevirksomheder, herunder fabriksfartøjer, der er godkendt med henblik på eksport.

### VFMG varetager følgende sagsområder:

- Godkendelse, vejledning og tilsyn vedr. fødevarerikkerheder, primærproducenter og fødevarerikkesteder, der producerer til hjemmemarkedet.
- Fødevarerikkerhed, herunder beredskab og oplysning til forbrugerne om blandt andet tilbagetrukne fødevarer samt smittesporing og rapportering til internationale organer ved udbrud af fødevarerikbare sygdomme.
- Dyrevelfærd og dyreværn, herunder tilsyn, vejledning samt klinisk og medicinsk assistance hvad angår slædehunde, fårehunde og landbrugsdyr.
- Veterinært sygdomsberedskab.
- Zoonoser - overvågning, rapportering og bekæmpelse af zoonoser.
- Sundhedscertifikater og trofæcertifikater - VFMG er bemyndiget af Fødevarerstyrelsen til at udstede sundhedscertifikater i forbindelse med udførsel af f.eks. jagttrofær.
- Udførsel af fødevarer til det grønlandske patienthjem i Danmark i samarbejde med Fødevarerstyrelsen.
- Border Inspection Post. VFMG står for grænsekontrol med tredjelandsfartøjer der ønsker at indføre fisk og fiskevarer til EU.

## Grønlands Fiskerilicenskontrol (GFLK)

Intaleqqap Aqqutaa 3

Postboks 501

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000 / 345377

Fax: +299 346360

E-mail: [gflk@nanoq.gl](mailto:gflk@nanoq.gl)

### Sagsområder:

- Kontrol og overvågning af fangst, jagt og kystnært fiskeri.
- Kontrol og overvågning af havgående og udenlandsk fiskeri samt registrering af fiskeridata.

## **Naalakkersuisoq for Sociale Anliggender og Justitsområdet Anthon Frederiksen, Partii Naleraq**

### **Departementet for Sociale Anliggender og Justitsområdet (IIAN)**

Imaneq I A 501

Postboks 1029

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

E-mail: [iniian@nanoq.gl](mailto:iniian@nanoq.gl)

### **Sagsområder**

- Udsatte børn og unge.
- Udsatte voksne.
- Ældre.
- Familier og børn.
- Personer med handicap.
- Justitsområdet.
- Familieret.

### **Ressortområdets overordnede opgaver**

- Analyser, lovgivning og formidling inden for det samlede ressortområde.
- Samarbejde og tilsyn med kommunerne om implementering af sociallovgivningen.
- Samarbejde med nordiske instanser om vidensdeling og tværnationale regelsæt på socialområdet.
- Rapportering til internationale instanser, herunder FN's Børnekomite og FN's Handicapkomite.

### **Socialområdet**

- Sociallovgivningen
  - Socialvæsenets styrelse og organisation.
  - Udsatte børn og unge.
  - Personer med vidtgående handicap.
  - Sociale institutioner.
  - Magtanvendelse.
  - Offentlig hjælp.
  - Alderspension.
  - Førtidspension.
  - Orlov og dagpenge ved graviditet, barsel og adoption.
  - Børnetilskud.
  - Underholdsbidrag.
  - Boligsikring.



- Personer anbragt i Danmark af grønlandske sociale myndigheder og personer anbragt i Grønland af danske sociale myndigheder.
- Sociale udbygningsplaner.
- Sociale redegørelser, strategier og forebyggelses- samt behandlingsindsatser.
- Sociale tilskudsordninger iht. Finansloven, herunder familie- og krisecentre.
- Døgninstitutionsområdet, herunder tilsyn med døgninstitutioner.
- Det centrale kriseberejdskab.
- Nordisk konvention om social sikring.
- Nordisk konvention om social bistand og sociale tjenester.
- FN' s konvention om barnets rettigheder.
- FN's konvention om rettigheder for personer med handicap.

### **Decentrale/underliggende enheder på socialområdet**

- Socialstyrelsen, herunder den centrale rådgivningsenhed, døgninstitutioner for børn og unge samt for personer med vidtgående handicap
- IPIS - videns- og rådgivningscenter om handicap.
- Illernit – landsdækkende behandlings- og krisecentre for voldsramte kvinder og børn.
- Den centrale rådgivningsenhed – rådgivning mv. til kommuner på området for udsatte børn.

### **Børnetalsmand og børneråd**

- MIO – Børnetalsmand, børneråd og videnscenter om børn og unge.
- Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd.

### **Handicaptalsmand**

- Tilioq – handicaptalsmandsinstitutionen
- Inatsisartutlov om Handicaptalsmand

### **Justitsområdet**

- Rådet for Grønlands Retsvæsen.
- Juridisk faderløse.
- Naalakkersuisuts engagement i justitsvæsenet i Grønland, herunder domstolene, Politiet og Kriminalforsorgen.

### **Familieretsområdet**

- Ægteskabslovgivning.
- Forældreansvarsloven.

## Naalakkersuisoq for Sundhed og Forskning Doris Jakobsen Jensen, Siumut

### Departementet for Sundhed og Forskning (PIN)

Imaneq 1A 401

Postboks 1160

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345000

Fax: +299 345505

E-mail: [pn@nanoq.gl](mailto:pn@nanoq.gl)

### Sagsområder:

#### Sundhedsområdet:

- Forebyggelse og sundhedsfremme.
  - Inuuneritta II
  - Inuuneritta Puljen
- Rådgivning om strålingsbeskyttelse.
- Forskningsstøtte – Sundhedspuljen.
- Videreuddannelsespuljen.
- Sundhedsportalen Peqqik.
- Alkohol- og Narkotikarådet.
- Kost- og Motionsrådet.
- Sundhedsaftaler med råstofvirksomheder og Pituffik.

#### Lovgivning på sundhedsområdet:

- Sundhedslovgivning.
- Sundhedsvæsenets styrelse og organisation.
- Sundhedsbetjening.
- Tandpleje.
- Apoteksvirksomhed.
- Lægemiddellovgivning.
- Frihedsberøvelse og tvang i psykiatrien.
- Patienters retsstilling.
- Ioniserende stråling og strålebeskyttelse.
- Alkohollovgivning.
- Tobaks- og rygelovgivning.
- Lovgivning om behandling af afhængighed.
- Forbud mod dopingmidler.

#### Ligestilling:

- Inatsisartutlov om ligestilling af mænd og kvinder.
- Grønlands Ligestillingsråd.
- FN's konvention om afskaffelse af alle former for diskrimination imod kvinder (CEDAW).
- Grønlands Råd for Menneskerettigheder.

#### Forskningsområdet:

- Forskning.
- Koordination af forskningspolitikken.
- Kontakt til Forskningsrådet.
- Lovgivning på forskningsområdet.

#### Allorfik - Misbrugsbehandling

- Sikre evidensbaserede behandlingstilbud i alle kommuner
- Koordinere den samlede nationale indsats mod problemer med rusmidler og spil
- Varetage de nationale overvågningsdatabaser for visitation og behandling

#### Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse:

- Drift af Sundhedsvæsenet, herunder behandling i udlandet.
- Fastsættelse af sundhedsvæsnets ydelser.
- Fastsættelse af retningslinjer for apotekervirksomhed.
- Forebyggelse og bekæmpelse af smitsomme sygdomme, der fortrinsvis smitter ved seksuel kontakt.
- Forebyggelse af livsstilssygdomme.

#### Landslægeembedet (NUN)

Intaleeqqap Aqqutaa 2

Postboks 120

3900 Nuuk

Tlf.: +299 345192

Fax: +299 325130

E-mail: [nun@nanoq.gl](mailto:nun@nanoq.gl)

#### Sagsområder:

- Sundhedsfaglig rådgivning.
- Sundhedsfaglige vejledninger til sundhedspersonale.
- Tilsyn med sundhedspersonale og institutioner.
- Behandling af patientklager.
- Grønlandsk autorisation til sygeplejersker.
- Overvågning af sundhedstilstanden via medicinalstatistik.
- Udsendelse af meddelelser om forekomsten af smitsomme sygdomme.
- Retsmedicin.
- Miljørådgivning.

## Bilag: Organisationsdiagram for Naalakkersuisut

