



Naalakkersuisut og ressortfordelingen

Indhold

| | |
|---|----|
| Formanden for Naalakkersuisut Kim Kielsen, Siumut | 3 |
| Naalakkersuisoq for Sociale Anliggender, Familie, Ligestilling og Justitsvæsen Sara Olsvig, Inuit Ataqatigiit | 6 |
| Naalakkersuisoq for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi Hans Enoksen, Partii Naleraq..... | 8 |
| Naalakkersuisoq for Fiskeri og Fangst Karl-Kristian Kruse, Siumut | 10 |
| Naalakkersuisoq for Finanser og Skatter Aqqaluaq B. Egede, Inuit Ataqatigiit | 12 |
| Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Forskning og Kirke Doris J. Jensen, Siumut | 15 |
| Naalakkersuisoq for Sundhed og Nordisk Samarbejde Agathe Fontain, Inuit Ataqatigiit | 17 |
| Naalakkersuisoq for Selvstændighed, Udenrigsanliggender og Landbrug Suka K. Frederiksen, Siumut..... | 19 |
| Naalakkersuisoq for Kommuner, Bygder, Yderdistrikter, Infrastruktur og Boliger Erik Jensen, Siumut..... | 21 |
| Naalakkersuisoq for Råstoffer Múte B. Egede, Inuit Ataqatigiit..... | 23 |
| Bilag: Organisationsdiagram for Naalakkersuisut | 25 |

Formanden for Naalakkersuisut Kim Kielsen, Siumut

Formandens Departement (NSN)

Imaneq 1A 901

Postboks 1015

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Email: govsec@nanoq.gl

Sagsområder:

Ledelsessekretariatet

- Sekretariatsfunktioner for Formanden for Naalakkersuisut og Naalakkersuisut.
- Koordinering af Naalakkersuisuts politik i oplæg til Naalakkersuisut, herunder kvalitetssikring af indhold ved fastlæggelse af retningslinjer.
- Sikrer koordinering af Naalakkersuisuts punkter og besvarelser til Inatsisartutmedlemmers beslutningsforslag m.m. til samlinger i Inatsisartut samt Naalakkersuisuts besvarelse af § 37 spørgsmål.
- Gennemførelser af projekter og udredninger som går på tværs af departementer, og opgaver pålagt af departementschefgruppen.
- Administration af bevilling til støtte for uafhængig research.
- Receptioner og betjentstue.
- Grønlands Repræsentation i København.

Lovafdelingen

- Koordination af den lovgivende proces i forbindelse med samlinger i Inatsisartut.
- Juridisk rådgivning af Formanden for Naalakkersuisut.
- Lovteknisk kontrol af retsforskrifter.
- Alm. juridisk sagsbehandling.

Tusagassiivik/Informationsvirksomhed

- Servicere Naalakkersuisut og centraladministrationen vedr. kommunikation.
- Formidling af overordnet information om Grønlands Selvstyre.
- Koordinering af pressekontakt.
- Rådgivning om ekstern kommunikation.
- Pressebetjening af Formanden for Naalakkersuisut.

Bestyrelsessekretariatet

- Varetagelse af aktionærrollen i forhold til de helt og delvist selvstyrejede aktieselskaber.
- Udarbejdelse af generelle ejerpolitiske rammer og ejerstrategier for de enkelte selskaber.
- Løbende dialog med selskabernes ledelse samt analyse af selskabernes udvikling.
- Forberedelse af generalforsamlinger i de 15 helt eller delvist selvstyrejede aktieselskaber og analyser og kommentering på selskabernes regnskaber, strategier, forretningsplaner mv.

- Ansvarlig for den juridiske og økonomiske rådgivning i forhold til aktieselskabernes virke.
- Ministerbetjening med bl.a. udarbejdelse af aftaler, orienteringer samt beslutningsoplæg mm.
- Juridisk rådgivning og sparring af den øverste ledelse i departementet indenfor særligt de selskabs- og erhvervsretlige områder.
- Tværfagligt samarbejde med andre departementer i forbindelse med udarbejdelsen af redegørelser som vedrører de selvstyrejede aktieselskaber

Forsoningskommission

- Sekretariatsbetjening af Forsoningskommissionen.

Grønlands Repræsentation

Strandgade 91, 3. sal

1401 København K

Tlf: + 45 32 83 38 00

Fax: + 45 32 83 38 01

Email: info@ghsdk.dk

Sagsområder:

- En serviceenhed, der yder praktisk service.
- Mødelokaler.
- Kursus for nyansatte.
- Stille lokaler til rådighed for et antal departementsområder mv., der udfører faglige opgaver, p.t.:
 - Departementet for Finanser og Skatter.
 - Departementet for Råstoffer.
 - Departementet for Natur og Miljø.
 - Departementet for Uddannelse, Kultur, Forskning og Kirke.
 - Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi.
 - Departementet for Familie, Ligestilling, Sociale Anliggender og Justitsvæsen.
 - Departementet for Selvstændighed, Udenrigsanliggender og Landbrug.
 - Skattestyrelsen.
 - Pinngortitaleriffik (Grønland Naturinstitut).

Departementet for Natur og Miljø (PAN)

Imaneq 1A 601

Postboks 1614

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Fax: +299 345410

E-mail: npann@nanoq.gl

Natur og Klimaafdelingen

- Klima
 - Klimatilpasning og Nationale klimamål.
- Naturbeskyttelse
 - Naturbeskyttelseslovgivning.
 - Naturfredning og forvaltning af fredede områder, herunder Ilulissat Isfjord og nationalparken.
 - Tilsyn på naturområdet.
 - CITES, herunder udstedelse af tilladelser.
 - Ekspeditionstilladelser.
 - Forvaltning af internationale aftaler på naturområdet.
 - Pinnortitaleriffik (Grønland Naturinstitut).
- Biodiversitet.

Miljø- og Beredskabsafdelingen

- Miljøbeskyttelse
 - Drikkevand.
 - Affaldsplanlægning.
 - Særligt forurenende virksomhed og Jordforurening.
 - Tilsyn på miljøområdet.
 - VVM.
 - Returemballage.
 - Beskyttelse af kystnært havmiljø.
 - Spildevand.
 - Forvaltning af internationale aftaler på miljøområdet.
- Beredskab
 - Beredskabsloven.
 - Beredskabskommissionen.
 - Det kommunale redningsberedskab.
 - Tilsyn og rådgivning vedr. eksplosivstoffer.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet

- Miljø-, Natur- og Klimabeskyttelse på råstofområdet.

Naalakkersuisoq for Sociale Anliggender, Familie, Ligestilling og Justitsvæsen

Sara Olsvig, Inuit Ataqtigiit

Departementet for Sociale Anliggender, Familie, Ligestilling og Justitsvæsen (IINIAN)

Imaneq I A 501

Postboks 1029

3900 Nuuk

Tlf: +299 34 50 00

Officiel post: iniian@nanoq.gl

Sagsområder

- Udsatte børn og unge.
- Udsatte voksne.
- Ældre.
- Familier og børn.
- Personer med handicap.
- Ligestilling mellem kvinder og mænd.
- Justitsområdet.
- Familieret.

Ressortområdets overordnede opgaver

- Analysere udviklingen på det samlede ressortområde.
- Udarbejde lovgivningen på det samlede ressortområde.
- Skabe og formidle viden om indsatser på det samlede ressortområde.
- Samarbejde med kommunerne om at implementere sociallovgivningen.
- Samarbejde på tværs af ressortområder om at implementere ligestillingslovgivningen.
- Samarbejde med nordiske instanser om vidensdeling og tværnationale regelsæt.
- Rapportering til internationale instanser, herunder FN's Børnekomite, FN's Handicapkomite og FN's konvention om afskaffelse af al diskrimination imod kvinder (CEDAW).

Socialområdet

- Sociallovgivningen
 - Socialvæsenets styrelse og organisation.
 - Udsatte børn og unge.
 - Personer med vidtgående handicap.
 - Sociale institutioner.
 - Magtanvendelse.
 - Offentlig hjælp.
 - Alderspension.
 - Førtidspension.
 - Orlov og dagpenge ved graviditet, barsel og adoption.
 - Børnetilskud.

- Underholdsbidrag.
- Boligsikring.
- Personer anbragt i Danmark af grønlandske sociale myndigheder og personer anbragt i Grønland af danske sociale myndigheder.
- Tilsyn med kommunernes overholdelse af sociallovgivningen og forvaltningsretlige regler.
- Tilsyn med døgninstitutionerne.
- Sociale udbygningsplaner.
- Sociale redegørelser, strategier og forebyggelses- samt behandlingsindsatser.
- Sociale tilskudsordninger iht. Finansloven, herunder familie- og krisecentre.
- Døgninstitutionsområdet.
- Det centrale kriseberejdskab.
- Nordisk konvention om social sikring.
- Nordisk konvention om social bistand og sociale tjenester.
- FN' s konvention om barnets rettigheder.
- FN's konvention om rettigheder for personer med handicap.

Decentrale/underliggende enheder på socialområdet

- IPIS - videns- og rådgivningscenter om handicap.
- Illernit – landsdækkende behandlings- og krisecenter for voldsramte kvinder og børn.
- Den centrale rådgivningsenhed – rådgivning mv. til kommuner på området for udsatte børn.
- Døgninstitutioner for børn og unge.
- Døgninstitutioner for personer med vidtgående handicap.

Kønsligestilling

- Inatsisartutlov om ligestilling af mænd og kvinder.
- Grønlands Ligestillingsråd.
- FN's konvention om afskaffelse af alle former for diskrimination imod kvinder (CEDAW).

Børnetalsmand og børneråd

- MIO – Børnetalsmand, børneråd og videnscenter om børn og unge.
- Inatsisartutlov om Børnetalsmand og Børneråd.

Justitsområdet

- Rådet for Grønlands Retsvæsen.
- Domstolene.
- Politiet.
- Kriminalforsorgen.
- Grønlands Råd for Menneskerettigheder.
- Juridisk Faderløse.

Familieretsområdet

- Ægteskabslovgivning.
- Forældreansvarsloven.

Naalakkersuisoq for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi Hans Enoksen, Partii Naleraq

Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi (ISNNN)

Imaneq IA 301

Postboks 1601

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Email: isiin@nanoq.gl

Sagsområder

- Erhvervs- og næringslovgivning samt arbejdsmarkedslovgivning med henblik på bæredygtig vækst.
- Arbejds miljølovgivning.
- Erhvervs politik – inden for generel erhvervs fremme, turisme, råstoffer, is og vand m.m.
- Arbejdsmarkeds politik, herunder handlingsplan til halvering af arbejdsløsheden inden udgangen af 2018.
- Sekretariatsbetjening af Det Nationale Erhvervs- og Arbejdsmarkedsråd.
- Handels politik, herunder internationale markeds fremstød.
- Sammenhæng mellem indhandling af grønlandske råvarer og udvikling af nye eksportsektorer.
- Forsynings politik, herunder pris model på vareforsynings området og service kontrakt med KNI A/S om landsdækkende vare og brændsels forsyning.
- Bank forsyning
- Erhvervs livets ramme vilkår, herunder dansk, EU og international lovgivning på erhvervs-, finansiel-, regnskabs-, selskabs lovgivning m.m.
- Afklaring af aluminiums projektet.
- National turismestrategi.
- Eksport af is og vand samt administration af is- og vandloven.
- Erhvervs fremme struktur i Grønland.
- Ramme vilkår for storskalaprojekter.
- Samfundsmæssig bæredygtighed i forhold til råstof- og storskalaindustrien.
- Erhvervs fremme ordninger rettet mod de landbaserede erhverv, turisme og oplevelses erhverv.
- Bæredygtig udvikling af biologiske ressourcer samt indgåelse af udnyttelsesaftaler.
- Erhvervs-, nærings- samt arbejdsmarkeds- og arbejdsmiljølovgivning.
- Konkurrencelovgivning og generel udbudslovgivning.
- Regional politisk samarbejde, herunder Nordisk Atlantsamarbejde (NORA) og Vestnordisk Turismesamarbejde (NATA).
- Forbruger politiske forhold.
- Service kontrakter for Visit Greenland og Greenland Business og om opkvalificering af grønlandske virksomheder.
- Service kontrakt med Neqi A/S om drift af slagteri.

- Servicekontrakt med Great Greenland A/S om indhandling med sælskind, forarbejdning, eksport og turismerelaterede forhold.
- Servicekontrakter med diverse selskaber om indhandlingsanlæg for fisk og fangstprodukter.
- Arbejdsmarkedsplanlægning: Opkvalificering af ufaglærte, udefrakommende arbejdskraft, revalideringsforløb og ledighedsbekæmpelse.
- International Labour Organisation-konventionerne (ILO).
- Eksporttilladelser, excl. eksporttilladelser i henhold til råstofloven.
- Energi- vand- og varmforsyning samt El- og vandpriser.
- Udvikling af vedvarende energi.
- Nukissiorfiit.
- Kontinentalsokkelprojektet.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen

Imaneq 29

Postboks 689

3900 Nuuk

Tlf: +299 328033

Fax: +299 327850

Email: aua@nanoq.gl

Web: www.aua.gl

Sagsområder:

- Forbrugerområdet
 - Tilsyn efter Markedsføringsloven.
 - Forbrugerklagenævnet behandler klager over køb af varer og tjenesteydelser.
- Konkurrenceområdet
 - Godkendelse af større fusioner.
 - Efterforskning og indgriben overfor overtrædelser af Konkurrenceloven.
 - Vejledning af virksomheder og myndigheder om konkurrencereglerne.
- Forbruger- og Konkurrencestyrelsen er fælles sekretariat for klagenævn mv., herunder:
 - Boligklagenævnet.
 - Det Sociale Ankenævn.
 - Forbrugerklagenævnet.
 - Konkurrencenævnet.
 - Miljøbeskyttelsesklageudvalget.
 - Naturklageudvalget.
- Forbruger- og Konkurrencestyrelsen varetager Telestyrelsens og Radioforvaltningens opgaver.

Naalakkersuisoq for Fiskeri og Fangst Karl-Kristian Kruse, Siumut

Departementet for Fiskeri og Fangst (APN)

Imaneq IA 701

Postboks 269

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Fax: +299 346355

Email: apnn@nanoq.gl

Sagsområder:

- Fiskeri
 - Lovgivning om nationalt og internationalt fiskeri, herunder beskyttelses- og udnyttelsespolitik for fiskeressourcer, inkl. skaldyr.
 - De overordnede opgaver vedr. den nationale og internationale fiskeripolitik.
 - TAC og kvoter.
 - Udviklingstiltag m.v. vedrørende fiskeriet.
 - Landanlæg og bygdeproduktion.
 - Overordnet vedrørende Råd, Nævn, arbejdsgrupper, udvalg og konferencer.
 - Regionale, bilaterale og internationale konventioner, aftaler.

- Fangst og jagt
 - Lovgivning om national og international fangst og jagt, herunder beskyttelses- og udnyttelsespolitik for havpattedyr.
 - Våbenlovgivning.
 - De overordnede opgaver vedr. den nationale og internationale fangst- og jagtpolitik.
 - Kvoter.
 - Jagtbevissystemet.
 - Betalingsjagt- og fiskeri.
 - Regionale, bilaterale og internationale konventioner, aftaler.
 - Overordnet vedrørende Råd, nævn, arbejdsgrupper, udvalg og konferencer.

- Generelt for fiskeri og fangst
 - Servicering af Naalakkersuisut i forhold til sager i Inatsisartut, udformning af lovgivning om Erhvervsstøtte, fiskerifinansieringspulje til fiskeri og fangst, herunder strukturtilpasning af det kystnære fiskeri samt konsulenttjenesten for fiskere og fangere.

- Veterinær og Fødevarermyndigheden i Grønland (VFMG)

Veterinær- og Fødevarermyndigheden i Grønland, VFMG, har hovedansvar for landets fødevarerikkerhed, veterinært beredskab og dyrevelfærd.

- Ansvar for veterinær- og fødevareområdet i Grønland er delt mellem Grønlands Selvstyre og veterinær- og fødevaremyndighederne i Danmark. Fødevarestyrelsen i Danmark er øverste myndighed, hvad angår godkendelse af og kontrol med kød- og fiskevirksomheder, herunder fabriksfartøjer, der er godkendt med henblik på eksport.

VFMG varetager følgende sagsområder:

- Fødevarevirksomheder, primærproducenter og fødevaresalgssteder, der producerer til hjemmemarkedet. Godkendelse, vejledning og tilsyn.
- Slagterier - kødkontrol af alt kød beregnet til hjemmemarkedet (undtagen det der sælges på brætterne).
- Fødevaresikkerhed - beredskab, oplysning til forbrugerne om blandt andet tilbagetrukne fødevarer. Smittesporing ved udbrud af fødevarebårne sygdomme, herunder rapportering til internationale organer.
- Dyrevelfærd og dyreværn - tilsyn og vejledning. Klinisk og medicinsk assistance - hvad angår slædehunde, fårehunde og landbrugsdyr.
- Veterinært sygdomsberedskab - overvågning og rapportering af anmeldepligtige husdyrsygdomme til diverse internationale organer.
- Zoonoser - overvågning, rapportering og bekæmpelse af zoonoser (sygdomme som kan overføres fra dyr til mennesker) f.eks. trikiner og rabies.
- Sundhedscertifikater og trofæcertifikater - VFMG er bemyndiget af Fødevarestyrelsen til at udstede sundhedscertifikater i forbindelse med udførsel af f.eks. jagttrofær.
- Udførsel af fødevarer - til de grønlandske patienthjem i Danmark i samarbejde med Fødevarestyrelsen.
- Border Inspection Post - VFMG står for grænsekontrol med tredjelandsfartøjer der ønsker at indføre fisk og fiskevarer til EU.
- Borgerbetjening - information inden for veterinær- og fødevareområdet herunder blandt andet ind- og udrejse med dyr og ind- og udførsel af fødevarer.

Grønlands Fiskerilicenskontrol (GFLK)

Intaleeqqap Aqqutaa 3

Postboks 501

3900 Nuuk

Email: gflk@nanoq.gl

Tlf.: +299 345000 / 345377

Fax: +299 346360

Sagsområder:

- Kontrol og overvågning af fangst, jagt og kystnært fiskeri.
- Kontrol og overvågning af havgående og udenlandsk fiskeri samt registrering af fiskeridata.

Naalakkersuisoq for Finanser og Skatter Aqqaluaq B. Egede, Inuit Ataqatigiit

Departementet for Finanser og Skatter (AAN)

Imaneq 4

Postboks 1037

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Email: oad@nanoq.gl

Sagsområder:

- Økonomisk politik, mål og principper.
- Strukturpolitik og tværgående koordination af reformer til at sikre økonomisk holdbarhed.
- Finanspolitik.
- Gælds- og investeringspolitik, herunder:
 - Gældsovervågning for den samlede offentlige sektor.
 - Håndtering af Selvstyrets låneoptagelse.
 - Kriterier for samfundsøkonomiske konsekvensvurderinger af større investeringer.
- Budgetstyring, herunder:
 - Budgetlov.
 - Tværgående budgetkoordination.
 - Afrapportering af budgetopfølgning.
 - Konjunkturpolitik og konjunkturvurdering.
- Budgetsamarbejde med kommunerne, herunder:
 - Byrde- og opgavefordeling.
 - Bloktilskud til kommunerne.
 - Tilsyn med kommunernes økonomi.
- Sekretariat for Budget- og Regnskabsrådet.
- Koordination af Sektorplaner.
- Skatte- og afgiftspolitik.
- Retningslinjer for indkøbsvirksomheden i Selvstyret.
- Afrapportering i forhold til EU partnerskabsaftalen.
- Sekretariatsfunktion for Økonomisk Råd.
- Råstoffond.
- Landsplanlægning
 - Fysisk planlægning og arealanvendelse.
 - Koordinering af den nationale og kommunale sektorplanlægning.
 - Overordnet bæredygtighed og regional udvikling.
 - Tilsyn med kommuneplanlægningen.
 - Bevaringsinteresser.
 - Arealtildelinger i Nationalparken.
 - Kortlægning og geodata.
 - Strategisk udvikling af NunaGIS.

- Strategi for geodata (SDI).
- Arktisk SDI.
- Adresseområdet.
- Bygningsregistrering.

Skattestyrelsen (AKA)

Intaleeqqap Aqqutaa I

Postboks 1605

3900 Nuuk

Tlf: +299 346500

Fax: +299 322042

Email: tax@nanoq.gl

Sagsområder:

- Skatter.
- Afgifter.
- Inddrivelse af offentlige fordringer.
- Ilanngaassivik-projektet (Under udvikling)
- Toldfunktionen, særligt:
 - Kontrol af gods og passagerer.
 - Kontrol af indførselsforbudte varer, herunder euforiserende stoffer.

Økonomi- og Personalestyrelsen (ASA)

Aqqusinersuaq 5

Box 1039

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Email: asa@nanoq.gl

Sagsområder:

Regnskab:

- Landskassens regnskab.
- Bogholderi- og regnskabsfunktion for Selvstyrets enheder (225 i alt).
- Debitor-, kreditor-, special- og finansbogholderi.
- Administration af udlån i forbindelse med privat boligfinansiering.
- Boligstøtte og -udlån.
- Ansvarlig for økonomisystemer og uddannelse af brugere.
- Fællesoffentlig kontoplan.
- ERP-projekt.

Intern revision:

- Central budget opfølgning for Selvstyret.
 - Koordinering og indsamling af budgetkommentar fra departementerne.

- Udarbejdelse af budgetrapport.

Personale:

- Personleadministration.
- Overenskomster og aftaler.
- Løn og lønservice.
- Kompetenceudvikling.
- Planlægning og afvikling af kursus og efteruddannelsesforløb for centraladministrationen.
- Sekretæropgaver for HSU og sikkerhedsudvalget.
- Planlægning og koordinering af jobmessen for grønlandske studerende i Danmark.
- Koordinerende rolle i forhold til elever og praktikophold i centraladministrationen.
- Tolkning og oversættelser:
 - Oversættelser af skriftlige opgaver og tolkning i centraladministrationen.
 - Udrulning af elektronisk oversættersystem i det offentlige Grønland.

Serviceafdeling:

- Økonomisk Tilsyn med Anlægs- og Renoveringsfonden.
- Bygningsområdet:
 - Drift af centraladministrations bygninger.
 - Vedligeholdelse af centraladministrations bygninger.
 - Vedligeholdelse af bygninger for området uddannelse, kirke og kultur.
- Administration og drift af midlertidig og vakant indkvartering.

Strategisk Indkøb:

- Understøttelse af udbud og indkøb i Selvstyret.
- Indgåelse af tværgående indkøbsaftaler på varer- og tjenesteydelser.
- Kontraktstyring af indgåede aftaler.

Grønlands Statistik

Intaleeqqap Aqqutaa 1

Postboks 1025

3900 Nuuk

Tlf: +299 345770

Fax. +299 345790

Email: stat@stat.gl

Sagsområder:

- Sikre det datamæssige grundlag for analyse af den samfundsmæssige udvikling.
- Gennemføre metodeudvikling med henblik på indsamling, bearbejdning og analyse af data.
- Tilvejebringe statistiske oplysninger.
- Gennemføre samfundsvidenskabelig forskning.

Formidling af statistiske oplysninger om samfundsforhold og af forskningsresultater.

Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Forskning og Kirke

Doris J. Jensen, Siumut

Departementet for Uddannelse, Kultur, Forskning og Kirke (IKIIN)

Imaneq 4

Postboks 1029

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Email: ikiin@nanoq.gl

Sagsområder:

- Uddannelse.
- Daginstitutionsområdet.
- Folkeskolen.
- Specialskoler.
- Efterskoler.
- Inerisaavik/Pilersuiffik.
- Gymnasiale uddannelser.
- Videregående uddannelser.
- Forskeruddannelse.
- Erhvervsuddannelser.
- Studerende i udlandet.
- Uddannelsesstøtteforvaltningen.
- Klagesagsbehandling vedrørende Uddannelsesstøtte.
- Elevindkvarteringen.
 - Kollegier og lejede lejligheder.
- Pædagogisk Psykologisk Rådgivning.
- Det Nationale Center for psykologisk og social vejledning.
- Højskoler.
- De grønlandske huse i Danmark.
- Kurser og efteruddannelse, herunder AMA.
- Partnerskabsaftalen med EU om uddannelse.
- Kulturelle forhold.
- Kulturelle tilskud.
- Fritidsvirksomhed.
- Biblioteker.
- Idræt.
- Sprogpolitik.
 - Sprognævnet.
 - Stednavnenævnet.
 - Sprogsekretariatet.
- Radio og TV.
 - Lokalradio/tv.

- Lokalaviser.
- KNR.
- Museer og arkiver.
- Lovgivning om persondata.
- Cybersikkerhed.
- Forskning.
- Koordination af forskningspolitikken.
- Kontakt til Forskningsrådet.
- Kirken.
- Kirkelige grund/efteruddannelser:
 - Menigheden.
 - Kateketuddannelsen.
 - Organistuddannelsen.

Digitaliseringsstyrelsen

Imaneq 4

Postboks 1078

3900 Nuuk

Tlf: +299 34 50 00

Email: digitalisering@nanoq.gl

Sagsområder:

Drift

- IT sikkerhed og service
 - Ansvarlig for centraladministrationens samlede IT.
 - Udbudsprojektering til leverandører og leverandørstyring.
 - Digitalisering af det offentlige Grønland.

Metoder og standarder

- Enkel, effektiv og sammenhængende offentlig sektor
 - Udvikler af standarder, metoder og værktøjer i digitalisering.
 - Mentorordning til projektledere i digitalisering og effektivisering.
 - Kursus- og uddannelse i digitalisering og effektivisering.
 - IT –sikkerhed.

Digitaliseringsstrategi

- Udvikling- og implementering af Naalakkersuisuts Nationale Digitaliseringsstrategi
- Sekretariat for FOIS

Naalakkersuisoq for Sundhed og Nordisk Samarbejde Agathe Fontain, Inuit Ataqatigiit

Departementet for Sundhed (PN)

Imaneq 1A 401

Postboks 1160

Tlf: 345000

Fax: 345505

3900 Nuuk

Email: pn@nanoq.gl

Sagsområder:

Departementet for Sundhed:

- Forebyggelse og sundhedsfremme.
 - Inuuneritta II
 - Inuuneritta Puljen
- Rådgivning om strålingsbeskyttelse.
- Forskningsstøtte – Sundhedspuljen.
- Sundhedsportalen Peqqik.
- Alkohol- og Narkotikarådet.
- Kost- og Motionsrådet.

- Lovgivning:
 - Sundhedsvæsenets styrelse og organisation
 - Sundhedsbetjening
 - Tandpleje
 - Lægemidler, lægemiddelkomiteen
 - Apoteksvirksomhed
 - Autorisation
 - Frihedsberøvelse og tvang i psykiatrien
 - Patienters retsstilling
 - Misbrugsbehandling
 - Ioniserende stråling og strålebeskyttelse
 - Sundhedslovgivning
 - Alkohollovgivning
 - Rygelovgivningen
 - Misbrugsbehandlingslovgivning.
 - Patienters retsstilling
 - Forbud mod dopingmidler

Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse:

- Fastsættelse af sundhedsvæsnets ydelser.
 - Fastsættelse af retningslinjer for apotekervirksomhed.
 - Forebyggelse og bekæmpelse af smitsomme sygdomme, der fortrinsvis smitter ved seksuel kontakt.
 - Forebyggelse af livsstilssygdomme.
 - Frihedsberøvelse og anden tvang i psykiatrien.
 - Erstatning for vaccinationskader.
 - Udbetaling af godtgørelse til umyndige HIV-positive blødere og transfusionsmidte.
 - Svangerskabsafbrydelse.
 - Sterilisation og kastration.
 - Reklamering, herunder annoncering, for sundhedsmæssig virksomhed.
-
- Sundhedsvæsenet.
 - DIH.
 - Øvrige sygehuse.
 - Bygdekonsultationer.
 - Tandplejen.
 - Sundhedsforskning.
 - Peqqissaanermik Ilinniarfik.
 - Patienthjemmet i DK.

ALLORFIK - Videnscenter for Misbrug og Tidlig indsats:

- Videnscenter for Misbrug og Tidlig Indsats.
- Misbrugsbehandling.

Landslægeembedet (NUN)

Intaleeqqap Aqqutaa 2

Postboks 120

Tlf.: 345192

Fax: 325130

Email: nun@nanoq.gl

Sagsområder:

- Sundhedsfaglig rådgivning.
- Sundhedsfaglige vejledninger til sundhedspersonale.
- Tilsyn med sundhedspersonale og institutioner.
- Patientklager.
- Grønlandsk autorisation til sygeplejersker.
- Overvågning af sundhedstilstanden via medicinalstatistik.
- Udsendelse af meddelelser om forekomsten af smitsomme sygdomme.
- Retsmedicin.
- Miljørådgivning.

Naalakkersuisoq for Selvstændighed, Udenrigsanliggender og Landbrug Suka K. Frederiksen, Siumut

Departementet for Selvstændighed, Udenrigsanliggender og Landbrug (NNANN)

Imaneq IA 601

Postboks 1340

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Email: nap@nanoq.gl

Sagsområder:

- Selvstændighed.
- Forfatningskommissionen.
- Central myndighed som varetager Grønlands interesser af international karakter.
- Koordinering og facilitering af fagdepartementernes internationale aktiviteter.
- Koordinering af kontakt og rådgivning i forhold til internationale relationer, herunder:
 - Bilateralt samarbejde og kontakt.
 - Grønlands samarbejde med EU, FN og andre internationale organisationer samt Udenrigs- og Forsvarsministeriet.
- Varetagelse og koordinering af eksportfremme og udenrigshandelspolitik i samarbejde med relevante departementer.
- Samarbejde med den grønlandske repræsentation i København vedrørende servicering af det diplomatiske korps i København.
- Varetagelse af officielle besøg i Grønland samt officielle arrangementer af Naalakkersuisut.
- Arktisk Råd herunder deltagelse i Senior Arctic Official møder og Arbejdsgruppen for Bæredygtig Udvikling (SDWG).
- Kongeriget Danmarks Strategi for Arktis.
- Varetagelse af Grønlands synlighed og interesser i EU via Grønlands Repræsentation i Bruxelles, herunder:
 - Samarbejde med EU's institutioner.
 - Programsamarbejder med EU.
 - Kontakt til relevante EU medlemslande/Ambassadører.
 - Samarbejde i de Oversøiske Lande og Territorier (OLT) herunder varetagelse af bestyrelsesopgaver.
 - Kontakt til den danske EU repræsentation.
 - Public diplomacy og lobbyarbejde .
- Varetagelse af Grønlands synlighed og interesser i USA og Canada via Grønlands Repræsentation i Washington, herunder:
 - Public diplomacy.
 - Samarbejde med State Department og andre ministerier.
 - Lobby- og netværksarbejde.

- Kontakt til relevante ambassader/ambassadører.
- Udvikling af samarbejdet med Canada, herunder de territorier og provinser som har størst relevans for Grønland.
- Promovering af erhvervs- og investeringsmuligheder i Grønland.
- Udenrigshandelspolitik herunder WTO.
- Koordinering af Grønlands deltagelse i forskellige FN fora herunder bl.a.
 - FN's Permanente Forum for Oprindelige Folks Anliggender (UNPFII)
 - Ekspertmekanismen for Oprindelige Folks Rettigheder (EMRIP)
- FN's Klimakonvention (UNFCCC) og koordinering af Grønlands interesser og deltagelse i forhandlinger herunder.
- Northern Periphery and Arctic (NPA) programmet.
- Forsvars- og sikkerhedspolitik herunder forsvarsaftalen, Joint Committee og Permanent Committee.
- Nordiske anliggender, herunder koordinering af Naalakkersuisuts deltagelse i det nordiske samarbejde herunder:
 - Nordisk Ministerråd og underliggende embedsmandskomitéer.
 - Servicering af Nordisk og Vestnordisk Samarbejdsminister (Hører under Naalakkersuisoq for Sundhed og Nordiske Anliggender).
- Vestnordisk Råd.
- Bilateralt samarbejde på udenrigsområdet med nabolande: Canada, Færøerne og Island.
- Administration af bevilling til grønlandske og internationale organisationer og virksomheder, grupper og enkeltpersoner.

Administration af bevilling til Inuit Circumpolar Council (ICC).

- Landbrug:
 - Lovgivning om landbrug, fåre-, kvæg- og renavl.
 - Landbrugspolitik.
 - Erhvervsfremme rettet mod landbrugssektoren.
 - Landbrugsrådet og underliggende institutioner.

Greenland Representation

Rue d'Arlon 73

B-1040 Brussels, Belgium

Tlf: +32 2233 0963

Fax: +32 2233 0966

Email: bxl@nanoq.gl

Greenland Representation

3200 Whitehaven St. NW

Washington, D.C. 20008, USA

Tlf: +1 202 234 4300

Email: inol@nanoq.gl

Naalakkersuisoq for Kommuner, Bygder, Yderdistrikter, Infrastruktur og Boliger Erik Jensen, Siumut

Departementet for Kommuner, Bygder, Yderdistrikter, Infrastruktur og Boliger (KNIAIN)

Imaneq IA 601

Postboks 909

3900 Nuuk

Tlf: +299 345000

Email: box909@nanoq.gl

Sagsområder

- Kommuner, Bygder og Yderdistrikter
 - Kommunal styrelseslovgivning.
 - Sekretariatsfunktionen for Kommunernes Tilsynsråd.
 - Rådgivning og legalitetskontrol for kommunerne.
 - Valglovgivning.
 - Lovgivning om landets administrative inddeling.
 - Sekretariatsfunktionen for Valgnævnet og Valgbarhedsnævnet.
 - Bygder og Yderdistrikter.
 - Tinglysning og Ekspropriation.

- Bolig- og Ejendom
 - Det overordnede strategiarbejde på boligområdet.
 - Forsikring samt køb og salg af Selvstyrets ejendomme og aktiver.
 - Lovgivning på boligområdet.
 - Udlejningsboligområdet, tilsyn med offentlige udlejningsboliger.
 - Administration af bolignummersystemer.
 - Anlægsudlån til boligformål.

- Anlæg
 - Rådgiver for Selvstyrets øvrige departementer.
 - Planlægning, styring og effektivisering af Selvstyrets anlægsopgaver.

- Bygningsmyndigheden
 - Forvaltning og ajourføring på vegne af Naalakkersuisut vedr. bestemmelser om opførelse, konstruktion og indretning af bygningsværker og andre anlæg.
 - Klageinstans ved klager over den kommunale bygningsmyndighed.
 - Klageinstans og sekretariatsfunktion for Klagenævnet for Udbud.
 - Informations- og kursusvirksomhed for de kommunale bygningsmyndigheder ved behov.

- Infrastruktur
 - Myndigheds- og udviklingsopgaver inden for sø- og luftfartsområdet, landtransport, post- og teleområdet samt den centrale havnemyndighed.
 - Overordnet trafikplanlægning, samfundsøkonomisk analyse af større trafik anlæg - herunder samarbejdet med kommunerne.
 - Behandling af klagesager på trafikområdet.
 - Informationsarbejde på trafikområdet, herunder ”Sikkerhed til søs” kampagnerne.
 - Lovgivning på søfartsområdet vedr. sikkerhed til søs.
 - Sekretariatsbetjeningen af Nautisk Udvalg.
 - Samarbejde med Søfartsstyrelsen herunder Kystredningstjenesten.
 - Havnemyndigheden.
 - Vedligehold af samtlige havneanlæg.
 - Ajourføring af Søkort.
 - Telekommunikation.
 - TV- og radiodistribution i Grønland.
 - Tele og Post.
 - Teleklagenævn.
 - Gods- og passagerbefordring i bygder og yderdistrikter.
 - Isrekognoscering.
 - Lovgivning på luftfartsområdet.
 - Forhandling, opfølgning og overvågning af servicekontrakter på luftfartsområdet.
 - Samarbejde med Trafik- og Byggestyrelsen.
 - Rutetilladelser, takst og betalingsregulativet, m.m.
 - Mittarfeqarfiit.

Naalakkersuisoq for Råstoffer Múte B. Egede, Inuit Ataqatigiit

Råstofdepartementet (AIN)

Imaneq 1A 201

Box 930 3900 Nuuk

Tlf: +299 346800

Fax: +299 324302

Email: mmr@nanoq.gl

Sagsområder:

- Overordnet planlægning og koordinering på råstofområdet.
- Råstofpolitik og strategier.
- Varetægelse af myndighedsbehandling og regelfastsættelse indenfor råstofområdet, bl.a.:
 - Lovgivning og lovforklaring.
 - Fiskale forhold, forsikringsforhold, royaltymodeller m.m.
- Resultatkontrakt for Asiaq.
- Driftsaftale Forskningsstation Zackenberg.
- Lovgivning og lovforklaring vedr. Nunaoil A/S og Greenland Oil Spill Response A/S.

Afdelingen for Geologi

- International promotion/markedsføring af kulbrinte- og mineralpotentialiet i Grønland (messer/konferencer, direkte markedsføringsbesøg, udgivelse af hæfter vedr. geologi m.m.).
- Myndighedsbehandling på det geologiske område.
- Koordinering af geologiske undersøgelsesprogrammer.
- Geologiske databaser.
- Ujarassiorit mineraljagten.

Asiaq, Grønlands Forundersøgelser

Qatserisut 8

Postboks 1003

3900 Nuuk

Tlf: +299 348800

Fax: +299 348801

Email: asiaq@asiaq.gl

Sagsområder:

- Drift af NunaGIS.
- Arbejder inden for det fysiske miljø.
- Kortlægger, registrerer, indsamler, formidler og rådgiver om det fysiske (ikke levende) miljø.
- Udfører opgaver indenfor; kortlægning, geografisk information, vandressourcer, klima, aktuelt vejr, miljø samt landmåling og geoteknik.
- Deltagelse i internationale forskningsprojekter.

Råstofstyrelsen (MLSA)

Imaneq 1A 201

Box 930 3900 Nuuk

Tlf: +299 346800

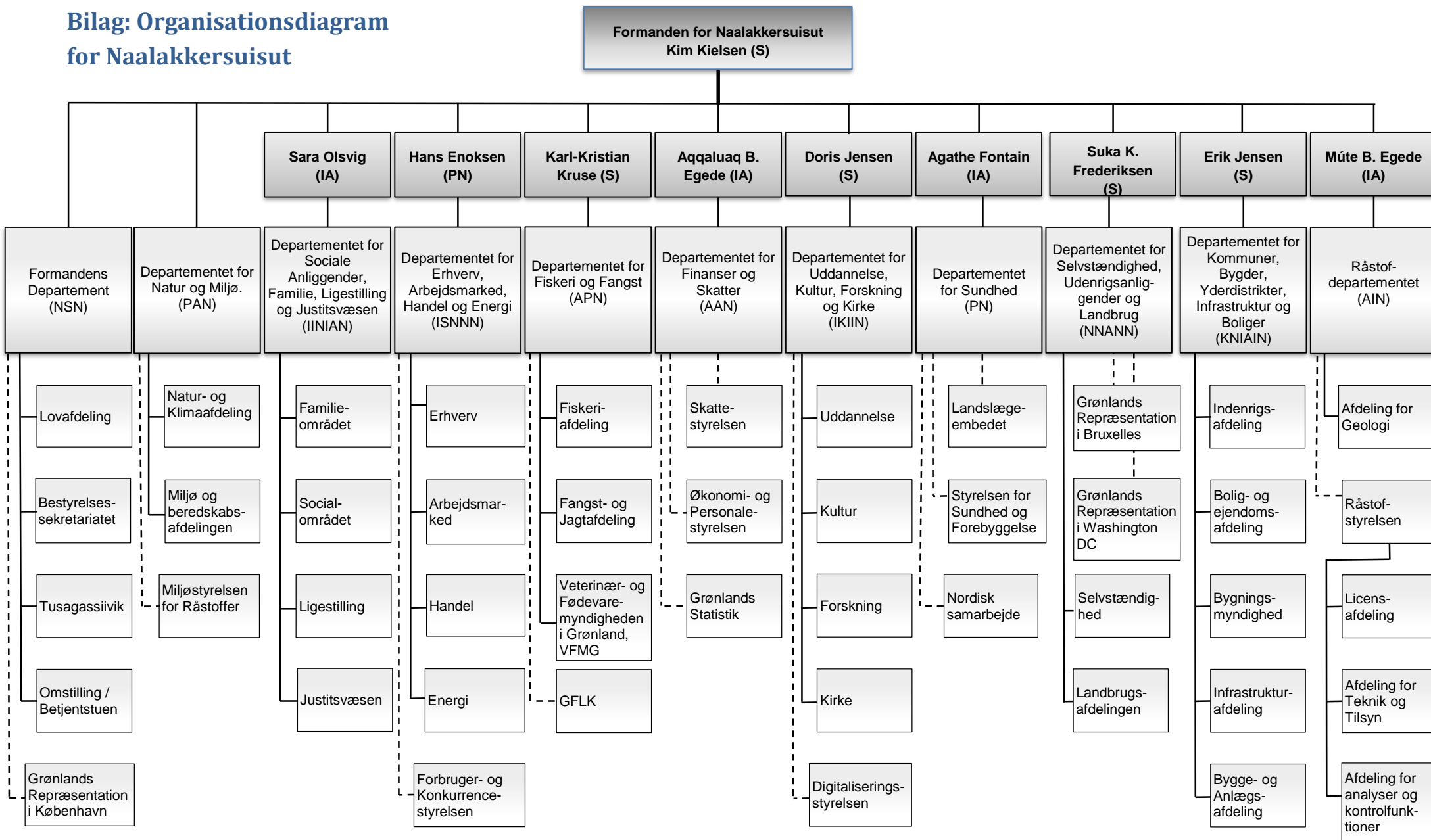
Fax:+299 324302

Email: mlsa@nanoq.gl

Sagsområder:

- Forvaltningen af råstofområdet i henhold til råstofloven vedrørende mineralske råstoffer i Grønland
 - Videnskabelige undersøgelser.
 - Forundersøgelsestilladelser.
 - Efterforskningsundersøgelsestilladelser.
 - Udnyttelsestilladelser.
- Varetage af myndighedsbehandling inden for råstofområdet på bl.a. følgende sagsområder:
 - Produktionstekniske forhold.
 - Sikkerhed.
 - Arbejdsprogrammer.
 - Ressourceudnyttelse.
- Tilsyn og myndighedsbehandling overfor:
 - Udnyttelsestilladelser vedrørende hårde mineraler.
 - Efterforskningstilladelser vedrørende hårde mineraler.
 - Forundersøgelsestilladelser vedrørende hårde mineraler.
 - Småskala-tilladelser.
 - Efterforsknings- og udnyttelsestilladelse vedrørende kulbrinter.
 - Forundersøgelsestilladelser vedrørende kulbrinter.
- Udbudsrunder på olie/gas området.
- Deltagelse i projekter/grupper under Arktisk Råd.
- Eksporttilladelser i henhold til råstofloven.

Bilag: Organisationsdiagram for Naalakkersuisut



----- En stiplede linje angiver, at enheden er en enhed uden for departementets organisation.