

LANDSKASSENS REGNSKAB

2016



GRØNLANDS SELVSTYRE

INDHOLDSFORTEGNELSE

Læsevejledning	3
Godkendelse af landskassens regnskab.....	4
Ledelsespåtegning	5
Beretning for 2016.....	6
Beretningerne fra departementerne.....	13
Revisionspåtegning 2016.....	55
Bevillingsregnskab 2016	55
Bevillingsresultat, 2014-16.....	56
Resultatopgørelse, 2014-16	57
Statusbalance, 31. dec. 2016.....	58
Likviditetsopgørelse, 2015-16	59
Noter.....	60
Eventualforpligtelser.....	69
Anvendt regnskabspraksis	70

LÆSEVEJLEDNING

HOVEDREGNSKABET

Hovedregnskabet består af en overordnet beretning samt en beretning fra hvert naalakkersuisut-område og departement.

Den overordnede beretning redegør for de væsentligste afvigelser i forhold til finansloven og tillægsbevillinger, mens beretningen fra departementerne orienterer om målopfyldelsen inden for deres ressortområder. Derudover indeholder beretningen oplysninger om Grønlands Selvstyres økonomiske udvikling de seneste 3 år.

Hovedregnskabet indeholder også følgende opgørelser:

- Bevillingsregnskab
- Bevillingsresultater de 3 sidste år
- Artsopdelt resultatopgørelse
- Statusbalance
- Likviditetsopgørelse

Bevillingsregnskabet er yderligere specificeret i 2016 i forhold til forrige år. Udover den endelige ajourførte bevilling viser bevillingsregnskabet nu også den oprindelige bevilling på finansloven og de reguleringer der er foretaget ved tillægsbevillinger igennem året. Forbruget er også specificeret så forbruget kan ses uden og med henlæggelser af mer- eller mindreforbrug til næste år.

Den artsopdelte resultatopgørelse svarer til resultatopgørelser fra private selskaber. Den oprindelige resultatopgørelse bliver således suppleret med denne og opgøres fortsat ud fra de regler, som blev indført i 1992. Resultatet bliver her opgjort som det samlede resultat af Grønlands Selvstyres indtægter, driftsudgifter, anlægsudgifter og udlån. Dette kaldes DAU-regnskabet. I hovedregnskabet er noterne til regnskaberne nu også placeret. Disse giver uddybende kommentarer og specifikationer til de enkelte regnskabsposter i det omfang det anses for nødvendigt for forståelse af regnskabet.

BILAG

Bilag til landskassens regnskab indeholder 4 afsnit:

- Læsevejledning
- Bevillingsregnskab, på hovedkonto niveau
- Bevillingsresultater de sidste 3 år, på hovedkonto niveau
- Nøgletal samt regnskab for de enkelte aktivitetsområder opstillet og sammenholdt med bevillingerne.

GODKENDELSE AF LANDSKASSENS REGNSKAB

I landstingslov nr. 23 af 3. november 1994 om Grønlands Selvstyres regnskabsvæsen m.v. er fastsat, at Naalakkersuisut senest på Inatsisartuts efterårssamling skal fremlægge et revideret landskasseregnskab for det foregående finansår.

Inatsisartut har antaget et statsautoriseret revisionsfirma til at revidere regnskabet. Revisionen forsyner regnskabet med en påtegning. Denne er optrykt i regnskabet.

På Naalakkersuisuts vegne forelægger Naalakkersuisoq for Finanser og Skatter regnskabet for Inatsisartut. Inatsisartut sender regnskabet til Udvalget for Revision af Landskassens Regnskaber, kaldet revisionsudvalget. Revisionsudvalget modtager et af revisionen udarbejdet revisionsprotokollat og anmoder Naalakkersuisut om en skriftlig redegørelse til besvarelse af anbefalinger og bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Revisionsudvalget foretager en bedømmelse af, om udgifter og indtægter er disponeret i overensstemmelse med de givne bevillinger, om virkningerne af de givne bevillinger svarer til det ved bevillingernes vedtagelse forventede, og om selvstyrets værdier er forvaltet økonomisk forsvarligt.

Derudover tager revisionsudvalget stilling til de statsautoriserede revisorers revisionsprotokollat og til Naalakkersuisuts besvarelse af protokollatet.

Revisionsudvalget afgiver en betænkning, som indeholder udvalgets stillingtagen til regnskabet. Denne betænkning indgår i Inatsisartuts behandling af landskassens regnskab.

LEDELSESPÅTEGNING


Naalakkersuisut fremlægger hermed årsregnskabet for 2016 for Grønlands Selvstyre.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med selvstyrets regnskabsbestemmelser – idet de deri krævede regnskabsmæssige forklaringer findes i et særskilt bilag, og giver under hensyntagen til dette regelsæt et retvisende billede af selvstyrets indtægter og udgifter i 2016 samt den økonomiske stilling pr. 31. december 2016.

Vi anser de transaktioner, der er afspejlet i regnskabet som værende i overensstemmelse med de love og regler, som selvstyret er underlagt, ligesom de underliggende dispositioner er gennemført under skyldig økonomisk hensyntagen.

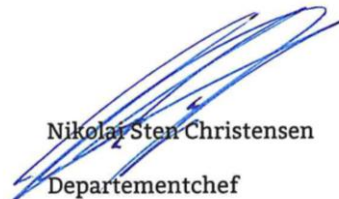
Regnskabet overdrages til Inatsisartuts videre behandling.

Nuuk, den 2. maj 2017



Aqqaluaq B. Egede

Medlem af Naalakkersuisut
for Finansier og Skatter



Nikolaj Sten Christensen

Departementchef

BERETNING FOR 2016

ÅRETS RESULTAT

Årets resultat bliver i Landskassens regnskab belyst med to forskellige regnskabsopstillinger. De belyser begge to det resultat som Grønlands Selvstyre har opnået i året, men på hver sin måde.

Den første opstilling er **årsregnskabet**.

Årsregnskabet beskriver selvstyrets indtægter og udgifter i året (resultatopgørelsen) – og skal ses i sammenhæng med balancen, der beskriver Selvstyrets økonomiske situation ultimo regnskabsåret og pengestrømsopgørelsen, der beskriver de likvide bevægelser i året.

I resultatopgørelsen opgøres først **årets driftsresultat** der kan sammenlignes med et almindelig virksomheds driftsresultat.

Driftsresultatet reguleres herefter for forskydninger i udlån og investeringer i virksomheder, hvorefter **DAU resultatet** fremkommer. Til sidst reguleres for udlån til selvstyrejede selskaber, nettostyrede virksomheder, samt kommuner, hvorefter Landskassens **DA resultat** fremkommer.

Artsopdelt driftsresultat

Mio. kr.	2014	2015	2016
Indtægter	6.634	-6.823	-7.070
Driftsudgifter	6.461	6.466	6.610
Anlæg og finansiering	29	107	113
Årets driftsresultat	-144	-250	-347
Forskydninger i udlån	248	47	-64
Investeringer i virksomheder	50	15	200
DAU-resultat	154	-188	-211
Nettoudlån	68	51	160
DA-resultat	222	-137	-51

- (minus) angiver indtægter og indbetalinger, mens positive tal er udgifter og udbetalinger.

Den artsopdelte opgørelse af Landskassens regnskab viser et driftsresultat i 2016 på 347 mio. kr. hvilket er knapt 100 mio. kr. højere end i 2015. Det forbedrede driftsresultat skyldes at Landskassens indtægter i 2016 er vokset godt 100 mio. kr. mere end driftsudgifterne. Indtægterne blev i 2016 247 mio. kr. højere end i 2015 mens driftsudgifterne voksede med 144 mio. kr..

Den grundlæggende årsag til det forbedrede driftsresultat er en forøget økonomisk aktivitet og et højt prisniveau på reje- og fiskeriprodukter. De direkte skatter indbragte således 213 mio. kr. mere end budgetteret. Merprovenuet skyldes primært større selskabsskatter fra de selvstyrejede selskaber, større selskabs- og udbytteskatter end forventet primært fra fiskeriet og fiskerirelaterede aktiviteter samt udbytteudlodning fra Air Greenland.

Den anden opstilling er **bevillingsregnskabet**.

Bevillingsregnskabet beskriver årets forbrug i forhold til de politisk besluttede bevillinger (budgetter). Bevillingsregnskabet viser dermed om bevillingerne er overholdt – og er dermed også et udtryk for præcisionen i selvstyrets økonomiske styring.

Indtægter og udgifter er naturligvis de samme som i årsregnskabet, men hvor årsregnskabet belyser forholdet mellem indtægter og udgifter, så belyser bevillingsregnskabet forholdet mellem forbrug og bevilling. Opstillingen nedenfor viser bevillingsregnskabet specificeret på bevillingstyper.

Bevillingsregnskab

Mio. kr.	2014	2015	2016	2016	2016
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Indtægtsbevillinger	-6.630	-6.596	-6.923	-6.689	234
Driftsbevillinger	2.660	2.656	2.761	2.762	1
Lovbundne bevillinger	1.008	1.010	1.053	1.070	17
Tilskudsbevillinger	2.220	2.154	2.472	2.486	13
Anlægsbevillinger	896	589	426	471	45
DAU-resultat	154	-188	-211	100	311
DA-resultat	222	-137	-51	260	311

- (minus) angiver indtægter i Regnskab og Budget. I afvigelseskolonnen angiver positive beløb en mindreudgift eller en merindtægt i forhold til budgettet.

DAU-resultatet for året endte på 211 mio. kr. i overskud i forhold til et budgetteret underskud på 100 mio. kr. inklusiv tillægsbevillinger.

I de efterfølgende afsnit bliver redegjort mere detaljeret for de enkelte bevillingstyper. Der specificeres hvad de forskellige bevillingstyper består af og væsentlige afvigelser fra budget er forklaret.

INDTÆGTSBEVILLINGER

Indtægtsbevillinger bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at oppebære indtægter af såvel lovbunden som ikke lovbunden karakter. Den Danske Stats bloktilskud til Grønlands Selvstyre samt skatter og afgifter opføres som indtægtsbevillinger.

Regnskabet for indtægtsbevillingerne blev 234 mio. kr. bedre end forudsat i finansloven og efterfølgende tillægsbevillinger.

Indtægtsbevillinger

Mio. kr.	2014 Regnskab	2015 Regnskab	2016 Regnskab	2016 Budget	2016 Afvigelse
Aftalte indtægter	-3.967	-4.039	-4.025	-4.031	-6
Direkte skatter	-1.027	-1.112	-1.275	-1.062	213
Indirekte skatter, afgifter	-936	-907	-1.025	-990	35
Forrentning af investeret kapital	-390	-306	-369	-383	-14
Afdrag på lån ydet af Landskassen	-252	-153	-149	-151	-2
Andre indtægter	-59	-79	-79	-73	7
Indtægtsbevillinger i alt	-6.630	-6.596	-6.923	-6.689	234

Omkring 60 pct. af selvstyrets indtægter i 2016 eller 4.025 mio. kr. stammer fra aftalte indtægter i form af bloktilskud fra staten, indtægter fra EU og andre aftalte indtægter. Mindreindtægten på 6 mio. kr. skyldes flere forhold. Omkring 3 mio. kr. skyldes den afregning der er modtaget fra EU vedrørende det variable beløb. Dette skyldes at målopfyldelsen på uddannelsesområdet har været lavere end forventet.

De direkte skatter består af indtægter fra landsskat og afgifter, særlig landsskat og selskabsskat fra Selvstyrets virksomheder.

Landsskat og afgifter viste en merindtægt på ca. 119 mio. kr. i forhold til budgettet, svarende til en merindtægt på 13 %. Merindtægten skal blandt andet tilskrives en større løbende afregning af indeholdte skatter end forventet, hvilket tages som udtryk for en større økonomisk aktivitet i samfundet. De gunstige verdensmarkedspriser på fisk og skaldyr er en væsentlig årsag til den positive udvikling.

Ligeledes har provenuerne fra selskabs- og udbytteskatter medvirket til årets gode resultat. Især fiskeriet og fiskerirelaterede aktiviteter har bidraget til merprovenuet. Endvidere har udbytteudlodning fra Air Greenland A/S bidraget til stigningen i provenuet fra udbytteskatter.

Selskabsskat fra selvstyrets selskaber udviser en merindtægt på ca. 73 mio. kr., som primært tilskrives Royal Arctic Line A/S, Greenland Holding A/S, KNI A/S samt i mindre omfang Royal Greenland A/S og Tele Greenland A/S.

Indirekte skatter og afgifter viser en merindtægt på 27 mio.kr., hvilket især skyldes en positiv udvikling i indførselsafgifter, samt afgifter på hellefisk.

Indførselsafgifterne udviser en merindtægt på 19 mio. kr. svarende til 4 %. Merprovenuet skal primært tilskrives et større provenu fra tobaksvarer og biler/motorkøretøjer, sandsynligvis en følge af den relativt pæne økonomiske udvikling i 2016.

Afgifter på hellefisk opkræves i henhold til § 4 i Inatsisartutlov nr. 11af 3. december 2012 om afgift på hellefisk i det havgående fiskeri. Merindtægten på 14 mio. kr. skal dels tilskrives et lidt højere afgiftsniveau end der er budgetteret med i finansloven for 2016, og dels lidt større mængder end oprindeligt antaget. Endelig indgår der i provenuet for 2016 et mindre beløb som vedrører reguleringer af hellefiskeafgift for tidligere år.

Forrentning af investeret kapital viser en mindreindtægt på 14 mio. kr.. Afbigelsen skyldes bl.a. at der i 2016 var budgetteret med et udbytte for 2015 fra Greenlandic Holding A/S på 30,5 mio. kr., som ikke blev realiseret. På den anden side fik selvstyret en højere forrentning på sin obligationsbeholdning end forventet.

DRIFTSBEVILLINGER

Driftsbevillinger gives som rammebevillinger til afholdelse af nettodriftsudgifter for institutioner og administrative enheder.

Driftsbevillinger

Mio. kr.	2014	2015	2016	2016	2016
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afbigelse
Administration	616	619	701	712	11
Familieområdet	61	64	64	66	2
Sundhed	1.271	1.281	1.335	1.311	-24
Kultur, uddannelse, forskning og kirke	540	542	516	522	6
Nettostyrede virksomheder	-13	-13	-12	-13	-1
Erhverv, fiskeri, fangst og landbrug	43	41	45	46	2
Andre driftsudgifter	141	121	113	118	5
Driftsbevillinger i alt	2.660	2.656	2.761	2.762	1

I 2016 svarede forbruget på alle driftsbevillinger set under et stort set til de bevillinger der blev givet.

Under administration er der mindre afvigelser, og som samlet set har resulteret i et mindreforbrug på i alt 11 mio. kr.

Flere af bevillingerne på sundhedsområdet er svære at styre idet de er afhængig af udviklingen i sygdomsmønstre, evakueringer, udviklingen i antal patienter og patientsammensætning, samt forbrug af vikar samt til- og fratrædelsesrejser der påvirkes af mulighederne for at rekruttere og fastholde medarbejdere. Merforbruget er således et resultat af flere modsatrettede forhold der i alt giver et merforbrug på 24 mio. kr. i forhold til driftsbevillingerne på området.

Andre driftsudgifter viser et mindreforbrug på 5 mio. kr. især som følge af et mindreforbrug på forsikringskonten.

LOVBUNDNE BEVILLINGER

Lovbundne bevillinger gives i de tilfælde, hvor det ved særskilt lov er fastsat, at en bestemt modtagerkreds har ret til en bestemt ydelse, og hvor ydelsens størrelse eller beregningsgrundlag er fastsat ved særskilt lov.

Lovbundne udgifter

Mio. kr.	2014	2015	2016	2016	2016
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Familieområdet	648	650	674	684	9
Sundhed	-	0	1	0	-1
Uddannelse	342	345	359	362	3
Boligområdet	2	2	2	2	0
Andre lovbundne udgifter	17	13	17	22	6
Lovbundne udgifter i alt	1.008	1.010	1.053	1.070	17

For de lovbundne bevillinger er der dog et mindreforbrug på 9 mio.kr. på familieområdet og på 6 mio. kr. på Andre lovbundne udgifter.

På familieområdet er forbruget på flere konti afhængigt af konjunkturforholdene og modtagernes indkomstforhold og er derfor vanskelig at budgettere præcist. Det gælder for børnetilskud, underholdsbidrag og bisidderbistand hvor mindreforbruget er på 8 mio. kr.. Den positive økonomiske udvikling i 2016 er derfor én af grundene til mindreforbruget.

Refusioner til kommunerne viser et merforbrug på 5 mio. kr. der især skyldes at indkøringen af førtidspensionsreformen går langsommere end forventet.

På uddannelsesområdet var der et samlet mindreforbrug på 3 mio. kr.. Dels et mindreforbrug på 8 mio. kr. til stipendier og børnetillæg, der skyldes en mindre uddannelsesaktivitet inden for erhvervsuddannelser end der var forventet. Dels et merforbrug på 5 mio. kr. der skyldes en svag stigning i holdugeaktiviteten.

Andre lovbundne udgifter har et mindreforbrug på 6 mio. kr. hvilket skyldes at der i 2016 kun har været foretaget 1 indfrielse af garantistillelse. I Finansloven for 2017 er bevillingen på denne hovedkonto nedsat med 3,0 mio. kr. til 3,0 mio. kr.

TILSKUDSBEVILLINGER

Tilskudsbevillinger bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at afholde udgifter af ikke-lovbunden karakter. Udgiften kan være af tilskudsmæssig karakter, men der kan også være tale om kapitalindskud i virksomheder, renteudgifter, rentetilskud, erhvervsstøtte, afskrivninger og udlån.

Tilskudsbevillinger

Mio. kr.	2014	2015	2016	2016	2016
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Administration	15	14	14	14	0
Familie og sundhed	10	0	8	13	5
Kultur og uddannelse	326	324	336	337	1
Erhverv, fiskeri, fangst og landbrug	178	196	200	206	6
Tilskud til kommunerne	1.289	1.296	1.327	1.327	0
Servicekontrakter	267	237	232	233	1
Andre tilskud	135	88	355	355	0
Tilskudsbevillinger i alt	2.220	2.154	2.472	2.486	13

Tilskudsbevillingerne viser et samlet mindreforbrug på 13 mio. kr. i 2016. Det er især på områderne familie og sundhed, erhverv, fiskeri, fangst og landbrug at der har været mindreforbrug.

På området familie og sundhed er der et mindreforbrug på 5 mio. kr. på Central pulje til anbringelser i Danmark. Mindreforbruget vil indgå i bloktilskudsforhandlingerne med kommunerne for 2018. Kontoen anvendes til medfinansiering af akutte og særligt dyre anbringelser i Danmark. Sådanne anbringelser er derfor vanskelig at budgettere præcist.

Indenfor Erhverv, fiskeri, fangst og landbrug er der især 3 bevillinger der forklarer mindreforbruget. Forbruget på hovedkontoen Uafhængig researchestøtte storindustri, har siden opstarten været præget af store udsving i graden af interesse. I 2014 var der ikke tildeling af støtte fra puljen, mens hele puljen blev tildelt til ansøgere i 2015. I 2016 har der været en enkelt ansøgning, der blev afvist idet den ikke faldt inden for de fastsatte støttekriterier, hvilket resulterede i at bevillingen på 1 mio. kr. er ubrugt.

ANLÆGSBEVILLINGER

En anlægsbevilling bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at afholde udgifter i forbindelse med køb af fast ejendom, anlægsbyggeri, udlån til anlæg, tilskud til anlæg, renovering m.v.

Anlægsbevillinger

Mio. kr.	2014	2015	2016	2016	2016
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Familie og sundhed	50	28	124	124	-
Kultur og uddannelse	243	253	82	84	2
Offentlig arbejder m.v.	186	126	4	4	-
Boligområdet	365	166	198	200	3
Andre anlægsudgifter	51	16	22	59	37
Anlægsbevillinger i alt	896	589	430	471	41

Der er fra år 2000 oprettet en budgetteknisk anlægs- og renoveringsfond, hvortil de årligt bevilgede anlægsbeløb til de enkelte projekter overføres. Derved udgiftsføres det enkelte års bevilgede anlægsbeløb i det pågældende år. I takt med at anlægsopgaverne udføres, fratrækkes udgiften i fonden.

Midlerne i Anlægs- og renoveringsfonden er hensat til gennemførelse og færdiggørelse af konkrete anlægsprojekter, som var optaget på bevillingslovene for 2016 og tidligere år. Fonden udarbejder hvert år en redegørelse om aktiviteten i fonden.

Beholdningen i Anlægs- og renoveringsfonden ved udgangen af 2016 var i alt 979 mio. kr., og der skete således en reduktion på 31 mio. kr. i året.

Bevillingsoversigten viser et mindreforbrug på 41 mio. kr., som især skyldes at der i 2016 er afsluttet en del anlægsprojekter, og at der er konstanteret mindreforbrug på visse af disse projekter.

BERETNINGERNE FRA DEPARTEMENTERNE

FORMANDENS DEPARTEMENT

Formandens Departement varetager den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut.

Departementet er organiseret i følgende afdelinger:

- Ledelsessekretariatet, herunder Porteføljesekretariatet og Ministersekretariatet
- Lovafdelingen
- Bestyrelsessekretariatet
- Tusagassiivik
- Betjentfunktion og telefonomstilling
- Indenrigsafdelingen (frem til 27. oktober 2016, hvor afdelingen overgår til Departementet for Kommuner, Bygder, Yderdistrikter, Infrastruktur og Boliger)

Endvidere er Forsoningskommissionens sekretariat, som har selvstændig bevilling til personale og drift, tilknyttet Formandens Departement.

Grønlands Repræsentation i København, som har selvstændigt budgetområde 12, er en institution under departementet.

Formål

Formandens Departement varetager den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut.

Herudover skal Formandens Departement sikre en tværgående porteføljestyring og koordinering inden for Centraladministrationen

Hovedopgaver

Ledelsessekretariatet skal sikre den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut. Herunder koordinering af Naalakkersuisuts politik og kvalitetssikring af indhold i Naalakkersuisuts beslutningsgrundlag. Endvidere sikrer Sekretariatet sammen med Lovafdelingen koordination af Naalakkersuisuts sager til Inatsisartut samlinger samt gennemførelse af projekter og udredninger, som går på tværs af departementer, og opgaver pålagt af departementschefgruppen.

Sekretariatet har endvidere ansvaret for udarbejdelse af budgetbidrag, løbende budgetopfølgning samt personaleadministration internt i departementet.

Lovafdelingen rådgiver Formanden for Naalakkersuisut, Naalakkersuisut samt øvrige departementer i Grønlands Selvstyre i juridiske spørgsmål. Endvidere forestår Lovafdelingen lovteknisk behandling af forslag til Inatsisartutlove samt selvstyrets bekendtgørelser.

Bestyrelsessekretariatet varetager Grønlands Selvstyres ejerskab af de helt og delvist selvstyrejede aktieselskaber. Kontoret koordinerer udviklingen af Naalakkersuisuts ejerpolitik og implementering af politiske tiltag i forhold til de helt eller delvist selvstyrejede aktieselskaber.

Tusagassiivik er selvstyrets informationskontor og servicerer Naalakkersuisut og hele centraladministrationen. Herunder formidling af overordnet information om Grønlands Selvstyre, koordinering af pressekontakt og rådgivning om ekstern kommunikation.

Endvidere er centraladministrationens betjentfunktion og telefonomstilling en afdeling i Formandens Departement.

Målopfyldelse

Sekretariatet har i 2016 planlagt og gennemført et rigsmøde mellem Formanden for Naalakkersuisut og Statsministeren, der skulle have været afholdt i 2015. Derudover har der i løbet af året været flere udlandsbesøg.

Lovafdelingen har i 2016 foretaget lovtekniske gennemgange af 80 forslag til Inatsisartutlove samt 63 bekendtgørelser. Supplerende er der fulgt op på henvendelse fra ombudsmanden for Inatsisartut.

Som projektarbejde er der en igangværende proces med beskrivelse af styreformen i Grønlands Selvstyre. Endvidere er der udarbejdet et forslag til en alternativ lovgivningsproces.

Den 1. januar 2016 ejede Selvstyret samlet set aktier i 15 aktieselskaber, hvor ejerskabet varetages af Bestyrelsessekretariatet.

Bestyrelsessekretariatet har i 2016 haft to markante sager inden for sit ansvarsområde.

Den ene er NunaMinerals A/S, som blev taget under konkursbehandling i november 2016 efter et langvarigt forsøg med at redde virksomheden. Den anden har været stiftelsen af Kalaallit Airports A/S.

Bestyrelsessekretariatet har den daglige kommunikation med selskabernes ledelse, hvor der fast afholdes bestyrelsesevalueringssmøder, aktionærmøder og revisionsmøder. Møderne danner til sammen grundlag for den årlige generalforsamling i hvert enkelt selskab. På den årlige generalforsamling udøver Naalakkersuisut sit ejerskab, hvor man blandt andet godkender årsrapport, tager stilling til bestyrelsens sammensætning og tager stilling til forslag om udbyttebetaling for de selvstyrejede aktieselskaber. Udbyttebetaling og refusion af udbytteskat indbragte i 2016 Selvstyret 220 mio. kr. i indtægt på hovedkonto 10.13.10 Udbytte, udlodning og salg fra aktieselskaber på Finansloven.

Bestyrelsessekretariatet varetager ligeledes til dagligt den del af den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut, som vedrører de selvstyrejede selskaber. Det gælder blandt andet besvarelse af § 37 spørgsmål og punkter på Inatsisartut samlingerne.

I 2016 påbegyndte Bestyrelsessekretariatet et stort arbejde med at skabe ejer strategier. Ejer strategierne er tiltænkt som en langsigtet strategisk ramme til hvert enkelt selskab, der stemmer overens med selskabets behov og den ønskede udvikling i samfundet. Det er derfor vigtigt, at der er fokus på selskabets formål og den retning, selskabet skal udvikle sig i. Ejer strategierne skal udformes for det enkelte selskab.

Der bliver årligt afholdt et internt bestyrelsesseminar, hvor Naalakkersuisut sammen med selskabernes ledelse drøfter aktuelle emner i forhold til udviklingen af selskaberne og deres rolle i samfundet.

På Bestyrelsessekretariatets hjemmeside findes links til relevante dokumenter i forhold til sekretariatets arbejdsområde og opgaver. Her finder man også information om bestyrelses-sammensætningerne i Selvstyrets aktieselskaber og andre ejer-relaterede dokumenter.

Informationskontoret Tusagassiivik servicerer og rådgiver Naalakkersuisut og hele centraladministrationen vedrørende ekstern og intern kommunikation. Tusagassiivik har ansvaret for formidling af overordnet information om Grønlands Selvstyre og koordinering af pressekontakt.

Tusagassiivik er en del af Beredskabskommissionens sekretariat, og deltog i den forbindelse i øvelsen "Grønland LIVEX 2016", som var Rigsfællesskabets beredskabsøvelse i Grønland. Formålet med øvelsen var at træne og styrke det danske og grønlandske katastrofeberedskabs evne til at koordinere og håndtere ekstraordinære hændelser på strategisk, operativt og taktisk niveau.

DEPARTEMENTET FOR FINANSER OG SKATTER

Departementet for Finanser og Skatter (ANN) varetager de centrale funktioner i Selvstyrets økonomiske og fysiske planlægning samt generelle økonomiske og strukturpolitiske vurderinger. Herudover er der tilsyn med kommunernes økonomi. Under departementet varetager styrelser skatte- og afgiftsopgaver, økonomi- og personaleopgaver, samt statistik.

Finansdepartementet var i 2016 organiseret som følger:

- Selve departementet (ANN) består af Ledelsessekretariatet, Økonomisk Planlægningsafdeling og Afdeling for Landsplanlægning
- Økonomi- og Personalestyrelsen (ASA)
- Skattestyrelsen (AKA) herunder Grønlands Fiskerilicenskontrol (GFLK)
- Digitaliseringsstyrelsen
- Grønlands Statistik
- ASIAQ

Efter koalitionsaftalen i 2016 er der sket ressortændringer. GFLK bliver pr. 1. januar 2017 overført til Departementet for Fiskeri og Fangst. Digitaliseringsstyrelsen blev umiddelbart efter ressortændringen overført til Departementet for Uddannelse, Kultur, Forskning og Kirke. ASIAQ blev samtidig overført til Departementet for Råstoffer. For 2016 aflægger Departementet for Finanser og Skatter beretning for hele området.

Formål

AN har ansvar for den politiske betjening, herunder finans- og skattepolitikken, reformarbejdet, tilsyn med kommunernes økonomi samt fysisk landsplanlægning.

ASA har ansvar for landskassens regnskab, personaleforhold og serviceopgaver herunder bygningsadministration og indkøb.

AKA har ansvar for drift af skatter, afgifter og inddrivelse. Skattestyrelsens beretning fremgår nedenfor under aktivitetsområde 24.

Digitaliseringsstyrelsen har ansvar for drift af it-strategi, centraladministrationens it-arkitektur, samt anskaffelse, drift, support og vedligehold af fælles it-systemer.

Grønlands Statistik har ansvar for officiel statistikudarbejdelse.

ASIAQ har ansvaret for at kortlægge, registrere, indsamle, formidle og rådgive om det fysiske miljø i Grønland.

Hovedopgaver

Departementet:

Varetager de centrale funktioner i Selvstyrets økonomiske og fysiske planlægning,.

Økonomisk Planlægningsafdeling varetager Selvstyrets økonomiske planlægning, herunder tilrettelæggelse af bevillingslove, bevillingskontrol, opgaver i forbindelse med den økonomiske politik og

finanspolitikken, bloktilskudsforhandlinger med kommunerne, Selvstyrets økonomiske relationer til staten, opgaver i forbindelse med bankforsyningen, låneoptagelse samt generelle økonomiske, strukturpolitiske vurderinger, skattepolitiske sager og økonomiske reformer. Derudover varetages ansvaret omkring tilsynet med kommunernes økonomi samt projekter om bedre økonomistyring i den offentlige sektor.

Afdelingen for Landsplanlægning varetager Selvstyrets opgaver om planlægning og arealanvendelse herunder vedrørende grunddata og koordinering af sektorplanlægning. Den fysiske landsplanlægning handler om arealanvendelse og om at skabe synlighed om arealdispositioner på landsplan, hvor eksempelvis Selvstyrets sektorplanlægning skal koordineres med den kommunale planlægning. Derudover er afdelingen kortmyndighed med ansvar for kortlægning og udvikling af geodata.

Økonomisk Råd:

For at sikre en uafhængig vurdering af den førte økonomiske politik har Naalakkersuisut nedsat Økonomisk Råd. Rådet skal vurdere konjunkturudviklingen og holdbarheden af den økonomiske politik, ligesom det skal vurdere finansieringen af velfærdsydelse. Rådet udgiver en årlig rapport med analyser og anbefalinger og kan efter anmodning fra Naalakkersuisut rådgive om væsentlige økonomiske spørgsmål i øvrigt.

Økonomisk Råd har et formandskab på 8 personer, som udpeges af Naalakkersuisut for en periode på 3 år. Desuden består Økonomisk Råd af medlemmer fra interesseorganisationer, fra Naalakkersuisuts administration og fra forskningsinstitutioner. Sekretariatsfunktionen for rådet varetages af Finansdepartementet.

Digitaliseringsstyrelsen:

Digitaliseringsstyrelsen er ansvarlig for centraladministrationens samlede IT. Endvidere arbejder Digitaliseringsstyrelsen for at digitalisere det offentlige Grønland og bidrager dermed til en styrkelse og effektivisering af den offentlige sektor.

Digitaliseringsstyrelsen udvikler standarder, metoder og værktøjer og tilbyder mentorordninger til projektledere samt kurser og uddannelser i digitalisering og effektivisering. Styrelsen har ansvar for udvikling og implementering af Naalakkersuisuts Nationale Digitaliseringsstrategi og er projektleder på en række strategiske digitaliseringsprojekter, f.eks. Digital Kommunikation, Grunddataprogrammet, ESDH (Elektronisk Sags- og Dokumenthåndtering) samt fælles video- og kommunikationsplatform i sundhedsvæsenet, offentlig administration og uddannelse m.fl. Herudover er der vedtaget en Persondatalov, som Styrelsen er ansvarlig for, for hvilken der konkret planlægges en flerårig implementeringsperiode med Styrelsen som tovholder.

Skattestyrelsen:

Skattestyrelsen varetager opkrævningen af skatter og afgifter. Skatte- og afgiftsopgaven omfatter opkrævning af A- og B-skatter, forskud, selvangivelse, ligning og revision af fysiske og juridiske personer, opkrævning af- og kontrol med afgifterne, ligesom styrelsen varetager kontrol med indførsel af varer, herunder narkokontrol.

Skattestyrelsen varetager registrering og vedligeholdelse af virksomheder i Grønlands Erhvervs Register.

Skattestyrelsen varetager inddrivelsen af restancer for Selvstyret, kommunerne, INI, Nukissiorfiit mfl. samt nordiske fordringer.

Økonomi- og Personalestyrelsen:

Økonomi- og Personalestyrelsen er ansvarlig for drift og udvikling af en lang række opgaver, der understøtter driften i Selvstyret og kommunerne. Formålet med at løse opgaverne et centralt sted er en øget professionalisering og sikring af viden. ASA varetager følgende opgaver:

- Regnskab herunder varetages Landskasseregnskabet,
- Personaleadministrative funktioner, herunder løn, personalesagsbehandling, vakant og personalebolig samt overenskomstforhandlinger på det offentlige område.
- Kompetenceudvikling og kursusafholdelse
- Oversætter- og tolkevirksohmheden for centraladministrationen
- Strategisk Indkøb
- Central budgetopfølgning
- Vedligeholdelse af centraladministrationens bygninger og bygningerne inden for uddannelse og kultur
- Drift af centraladministrationens bygninger
- Intern revision

Grønlands Statistik:

Grønlands Statistik er den centrale myndighed for officiel statistik i Grønland. Grønlands Statistik har til formål at sikre det datamæssige grundlag for analyser af den samfundsmæssige udvikling, for politiske og administrative beslutninger samt for planlægning. Det overordnede ansvar for Grønlands Statistik varetages af en bestyrelse, der består af fem medlemmer med indsigt i samfundsforhold. I henhold til statistikloven afgiver bestyrelsen én gang årligt en beretning om institutionens virksomhed til Naalakkersuisut. Beretningen offentliggøres på Grønlands Statistiks hjemmeside.

ASIAQ:

Afdeling for Landsplanlægning har det departementale ansvar for den nettostyrede virksomhed ASIAQ, Grønlands Forundersøgelser. ASIAQ har ansvaret for at kortlægge, registrere, indsamle, formidle og rådgive om det fysiske miljø i forbindelse med det grønlandske samfunds interesser og udvikling, jf. Landstingsforordning nr. 18 af 28. oktober 1993 om Misissueqqaarnerit/Grønlands Forundersøgelser. ASIAQ markedsføres i ind- og udland som "ASIAQ Greenland Survey". ASIAQ aflægger selvstændig årsberetning sammen med regnskab.

Målopfyldelse

I 2016 har departementet og de underliggende styrelser haft fokus på opfyldelse af en række mål. Disse mål er oplistet nedenfor for departementet samt ASA og Digitaliseringsstyrelsen.

Departementet:

- Midlertidig udligningsordning for kommunerne og forberedelse af en mere permanent model
- Udarbejde Politisk Økonomisk Beretning for 2016, indeholdende en økonomisk holdbarheds- og vækstplan frem mod 2030
- Udarbejdelse af finanslov og tillægsbevillingslov

- Fremlæggelse af ny budget- og regnskabslov med vedtagelse på EM2016
- Forhandling af finanslovsaftaler ifm. Inatsisartuts behandling af finanslov 2017
- Trepartsdrøftelser med interessenter omkring reformarbejdet
- Fremlagt lov om obligatorisk pensionsordning med vedtagelse på EM2016
- Fremlagt lov om fremrykning af beskatning for udenlandske pensionsordninger med vedtagelse på FM2016
- Ændring af lov om Grønlands Råstoffond
- Udarbejdelse af redegørelse om gæld og gældsafvikling
- Forberedelse af Ilanngaassivik (Færø-model)
- Udvikling, vedligeholdelse og opdatering af lovmodeller
- Udvikling, vedligeholdelse og opdatering af holdbarhedsmodellen
- Forberedelse, udvikling og reform af ressourcerenteafgifter, herunder dataindsamling
- Udarbejdelse af koncept for "Rullende Aktuel Indkomst" ved udbetaling af offentlige ydelser
- Forberedelse af udgiftsanalyser på social- og sundhedsområdet
- Udarbejdelse Landsplansredegørelse 2016
- Koordinering og udvikling af 10-årige anlægssektorplaner
- Udvikling af projekt for ny satellitbaseret topografisk kortlægning af det åbne land i Grønland. Finansieret via eksterne fondsmidler.
 - Afholdelse af plandage 2016 i Sisimiut med fokus på urbanisering og vækst samt vidensudveksling med vores islandske naboer.

ASA:

- Forberedelse af implementering af ERP i det offentlige Grønland
- Undersøgelse af nuværende kompetencer af offentlige ansatte
- Obligatorisk kursus i budgetopfølgning for Selvstyrets ledere
- Forsat udrulning af det elektroniske oversætter system
- Understøtte termbase arbejdet med det grønlandske sprog
- Tilstandsregistrering på bygninger på området for uddannelse og kultur
- Samle og systematisere bygningsdata på området for uddannelse og kultur
- Reducere omkostninger og skabe en fælles platform på vedligeholdelsesområdet for uddannelse og kultur
- Udvikling/forbedring af processer og system for løn
- Udvikle og forbedre regel- og datagrundlag samt indkøbsprocesser for Selvstyrets indkøbsvirksomhed
- Øget koordinering og konkurrenceudsættelse af Selvstyrets indkøb
- Yderligere udvikling af regnskab i overensstemmelse med intentionerne i -ERP/budgetlov – forenkling og standardisering
- Månedelig afstemning af balanceposter

Digitaliseringsstyrelsen:

- Implementering af nye systemer, herunder F2 (nyt ESDH i Selvstyret) og Den fællesoffentlige Projektmodel, baseret på Prince2-konceptet.
- Implementering af systemejerskab og af kontraktstyring på it-området
- Implementering af nye IT driftskontrakter efter gennemført udbud i 2014
- Implementering af Digital Kommunikation (NemPost)
- Modernisering af Grunddata
- Implementering af ny lov om Persondata
- Opgradering af it-sikkerhed
- Implementering af koncept til procesmodellering og effektivisering, herunder kursusafholdelse
- Implementering af Enterprise Arkitektur (EA)

Skattestyrelsen

Skattestyrelsen er organisatorisk placeret under Departementet for Finanser og Skatter.

Mission.

Skattestyrelsen administrerer skatte-, afgifts- og inddrivelsesområdet på vegne af Inatsisartut og Naalakkersuisut, og sikrer, at dette sker med retssikkerheden i højsædet.

Vision

Skattestyrelsen skal være en kompetent og effektiv landsdækkende organisation, der løbende sikrer samfundet en korrekt administration af skatter, afgifter og inddrivelse.

Alle former for kontakt med borgerne, brugere og virksomheder sker respektfuldt.

Styrelsen vil være en arbejdsplads, der er på forkant med udvikling af kompetence og serviceorienterede medarbejdere.

Hovedopgaver

Skattestyrelsen varetager opkrævningen af skatter og afgifter. Skatte- og afgiftsopgaven bliver løst via et hovedkontor i Nuuk samt 4 regionale kontorer i henholdsvis Qaqortoq, Sisimiut og Ilulissat og Maniitsoq. Derudover har Skattestyrelsen ansatte på 3 kontorer i Danmark.

Skatte- og afgiftsopgaven omfatter opkrævning af A- og B-skatter, forskud, selvangivelse, ligning og revision af fysiske og juridiske personer, opkrævning af og kontrollen med afgifterne, ligesom styrelsen varetager kontrol med indførsel af varer, herunder narkokontrol.

Skattestyrelsen varetager registrering og vedligeholdelse af virksomheder i GER-registreret (Grønlands Erhvervs Register)

Med centraliseringen af inddrivelsesområdet pr. 1. april 2008 er alle offentlige restancer overført til Skattestyrelsen, der varetager inddrivelsen af restancer for Selvstyret, kommunerne, Ini, Nukissiorfiit mfl. samt nordiske fordringer.

Med virkning fra 1. januar 2011 er kommunerne forpligtiget til at varetage opgaver af informationsmæssig karakter ved personlig

henvendelse for så vidt angår skatteområdet, jf. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 23 af 20. december 2010 om kommunernes borgerbetjening på skatteområdet.

Der er endvidere indgået aftale med TelePost og Mittarfeqarfiit om varetagelse af toldkontrollen på kysten.

Opgaver er ressourcemæssigt fordelt således ved udgangen af 2016

Område	Antal medarbejdere
Ledelse og ledelsesstab	8 og 1 elev
Økonomi, omfattende blandt andet budget og regnskab, opkrævninger, betalinger og debitorpleje	27 og 2 elever
Faglig indsats og kontrol omfattende blandt andet revision, skatter, afgifter, toldfunktion, internationale relationer.	26
Inddrivelse omfattende person- og erhvervsrestancer	25 og 3 elever
Fællesfunktioner/borgerservice omfattende HR, administration og serviceafdeling.	25

Arbejdet i Skattestyrelsen har i 2016 været præget af opgaverne omkring

- Fortsat konsolidering af projekt "modregning af/udlæg i offentlige udbetalinger, der er i 2016 modregnet ca. 80 mio. kr. i forbindelse med kreditorudbetalinger.
- Fokus på inddrivelse af A-skatterestancer og debitorer hvor det skønnes, at der er betalingsevne. Blandt andet er man langt hurtigere til at begære konkurs, hvilket har sikret en række betalinger, som man sandsynligvis ville have skulle bruge langt flere kræfter på, hvis ikke denne hårdere linje var taget i anvendelse.
- Fortsat tæt fokus og opfølgning på restancer i efterforsknings- og råstofsektoren.
- Faglig indsats og kontrol og/eller inddrivelsesafdelingen har i 2016 været på besøg i 10 byer og 4 bygder.
- Fortsat udvikling af samarbejdet som blev indledt i 2014 med Fødevarestyrelsen og Grønlands Fiskerilicenskontrol omkring kontrolprocedurer i forbindelse med landing af fisk fra trawlere tilhørende tredjelande. Kontrolprocedurerne er etableret som følge af EU's udvidelse af ydergrænser til Grønland. Fortsat uddannelsessamarbejde med NaturErhvervstyrelsen om uddannelse af fiskerikontrollører, og endelig fortsat implementering af GFLKs kontrolstruktur.
- Fortsat intensiv kontrol vedr. narko og penge, som blandt andet har resulteret i beslaglæggelse af 32,6 kg. hash fordelt på 93 sager, hvilket er 14 kg. mere end i 2015. Der udover er der beslaglagt 2.067 piller af forskellig art fordelt på 20 sager. Der er beslaglagt 3.629.750 kr. fordelt på 20 sager.
- Antallet af toldere er øget med én, som er fast stationeret i Kangerlussuaq. Vedkommende er ansat som hundefører, hvorfor der er anskaffet en narkohund medio 2016, som i øjeblikket er under oplæring.
- Ultimo 2016 er der anskaffet en kropsscanner som er placeret i Kangerlussuaq. Scanneren forventes taget i brug i løbet af første kvartal 2017. Ligeledes er der anskaffet en scanner til scanning

af luftfragt. Denne er placeret i Air Greenlands luftfragtterminal i Kangerlussuaq.

- Skattestyrelsen har i 2016 behandlet ligningsdata fra ca. 50.300 selvangivelser vedrørende privatpersoner og ca. 1.000 selvangivelser fra aktie- og anpartsselskaber.
- Styrelsens revisorer har i 2016 gennemgået 1.181 sager mod 1.009 sager i 2015. 829 sager har resulteret i forhøjelser på 260,8 mio. kr. samt 352 sager i nedsættelser på 103,4 mio. kr. 94 sager er henlagt. Der har i 2016 været 38 sager om forespørgsler.
- Skattestyrelsen har ved udgangen af 2016 ca. 50 sager til vurdering af evt. bøde.
- Skattestyrelsen påbegyndte i 2014 en revision af det offentlige støtte til turistområdet med henblik på undersøgelse af om støtten medregnes i den skattepligtige indtægt, herunder kontrol af om ansattes lønninger indberettes korrekt. Denne revision er fortsat i 2015 og 2016, hvor der er indhentet yderligere oplysninger. De indhentede data skal nu verificeres og analyseres nærmere.
- Løbende tilpasning og konsolidering af XAL og eSkat samt forretningsgange og processer i organisationen.
- Endelig blev det besluttet i slutningen af 2016, at Grønlands Fiskerilicenskontrol (GFLK) igen skal overgå til Departementet for Fiskeri og Fangst.

I 2016 er der gennemført følgende ændringer i skatte- og afgiftslovgivningen:

Inatsisartutlov nr. 2 af 25. maj 2016 om ændring af landstingslov om indførselsafgifter (Afgift på drikkevand og drikkeklare koffeinholdige drikkevarer samt ophævelse af virkningerne af tilbagevirkende kraft.)

Inatsisartutlov nr. 7 af 6. juni 2016 om ændring af landstingslov om indkomstskat (Beskatning af indbetalinger til udenlandske pensionsordninger)

Inatsisartutlov nr. 8 af 6. juni 2016 om ændring af landstingslov om forvaltning af skatter (Overførsel af pensionsordninger til udlandet)

Inatsisartutlov nr. 9 af 6. juni 2016 om ændring af Inatsisartutlov om afgift på hellefisk og på visse pelagiske fiskearter i det østgrønlandske fiskeri (Afgift på torsk, kuller, sej og rødfisk)

Inatsisartutlov nr. 21 af 28. november 2016 om obligatorisk pensionsordning

Inatsisartutlov nr. 29 af 28. november 2016 om ændring af landstingslov om indkomstskat (Opsparing i pensionsøjemed, højere beløbsgrænse i generationsskifte)

Inatsisartutlov nr. 32 af 28. november 2016 om ændring af Landstingslov om forvaltning af skatter (Ændring af frister for selvangivelse, underretningspligt ved udveksling af oplysninger med udenlandske skattemyndigheder, pligt til at anvise en bankkonto og registrering af pensionsoplysninger mv.)

Inatsisartutlov nr. 33 af 28. november 2016 om registrering i Det Centrale Virksomhedsregister

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 18 af 8. august 2016 om skatteudligning og fælleskommunal skat i 2017

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 19 af 17. august 2016 om afgiftsfri indførsel af varer ved indrejse

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 5. oktober 2016 om ind- og udførsel af varer.

UDENRIGSDIREKTORATET

Udenrigsdirektoratet er den centrale myndighed i Selvstyret, som varetager opgaver og Grønlands interesser af international karakter samt koordinerer og faciliterer fagdepartementernes internationale aktiviteter.

Udenrigsdirektoratet er i henhold til finansloven organiseret som følger:

- Hovedkontoret med placering i Nuuk
- Repræsentationen i Bruxelles
- Grønlands bidrag til Northern Periphery Programme
- Tilskud til internationale aktiviteter
- Inuit Circumpolar Council
- Grønlands Repræsentation i Washington D.C.

Formål

Mission:

Selvstyret er aktivt i nordisk og arktisk samarbejde herunder i Arktisk Råd samt i FN-aktiviteter såsom Menneskerettighedsrådet og FN's Permanent Forum. Selvstyret deltager også aktivt i forhold til forsvars- og sikkerhedspolitiske spørgsmål af relevans for Grønland. Samarbejde med USA finder først og fremmest sted i Joint Committee og Permanent Committee som mødes årligt. Udenrigsdirektoratet og repræsentationerne i Bruxelles og Washington D.C. varetager Grønlands interesser i forhold til EU, USA og Canada.

Vision:

Naalakkersuisut ønsker med koalitionsaftalen at skabe flere arbejdspladser og styrke investeringerne i Grønland. Udenrigsdirektoratet har en central placering i at opnå disse målsætninger i koalitionsaftalen. Grønland skal have diplomatiske forbindelser til vores nærmeste nabolande og til strategiske forbindelser, som vi handler med.

Der er tillige fokus på etablering af større international aktivitet og Udenrigsdirektoratets rolle er af stigende betydning, da der er et stadig større fokus på Grønland og Arktis fra omverdenen. Den nuværende koalition mener, at det er vigtigt at Grønland, i sin deltagelse i internationale fora, til enhver tid sikrer en stærk og klar stemme. Arbejdet med at forberede og forhandle frihandelsaftaler med nøglelande, samt opnormering af 1 udsendt medarbejder på repræsentationen i Washington D.C. i 2017 vil yderligere øge opgaverne for Udenrigsdirektoratet.

Hovedopgaver

Udenrigsdirektoratet har følgende hovedopgaver:

- Koordinering af kontakt og rådgivning i forhold til Selvstyrets internationale relationer, herunder bilateralt samarbejde og kontakt.
- Koordinering og rådgivning i forhold til mellemfolkelige organisationer.
- Koordinering af udenrigshandelspolitiske spørgsmål, herunder WTO.
- Protokol for udenlandske besøg.

Målopfyldelse

Med afsæt i Naalakkersuisuts koalitionsaftale har udenrigspolitikken en vigtig rolle i at sikre, at andre landes interesse for Grønland og Arktis, omsættes til økonomiske muligheder for Grønland og grønlandsk erhvervsliv. I arbejdet henimod en selvåren økonomi, bevæger Udenrigsdirektoratets fokus sig mere og mere imod handel og de generelle rammebetingelser for økonomisk samarbejde med andre lande. Udenrigsdirektoratet er en selvstændighed enhed, som ressortmæssigt er placeret under Naalakkersuisoq for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi og dette giver fordele i tættere samarbejde omkring erhvervsfokus i udenrigsrelationer.

Der fokuseres i den nye koalitionsperiode derfor særligt på sikring af internationale samhandelsmuligheder og rammer for investeringsfremme. Da todsatser på eksportmarkederne påvirker Grønlands eksportvirksomheders konkurrenceevne og dermed evnen til at afsætte produkter, er der også i koalitionsaftalen blevet beskrevet et behov for at gennemføre analyser, der belyser de reelle handelsforhold, mhp. at fremme Grønlands direkte fiskerihandel med udlandet. Taiwan har meddelt, at man - på foranledning af Udenrigsdirektoratets forarbejde - fremover vil anvende Most-Favoured-Nation-baserede todsatser for produkter af grønlandsk oprindelse. Således vil grønlandske fiskeriprodukter fremadrettet møde lavere todsats ved indgangen til det taiwanesiske marked. Det er af substantiel betydning, idet Taiwans generelle sats er væsentlig højere end den MFN-baserede og fiskeriindustrien har væsentlig eksport af bl.a. hellefisk til det taiwanesiske marked. Taiwans økonomi er den 5. største i Asien og med en årlig hellefiskimport på op imod 8.000 – 10.000 ton, vil dette give et stort yderligt potentiale for grønlandsk fiskerieksport. Udenrigsdirektoratet fortsætter af dette spor med andre asiatiske lande.

I løbet af 2016 har udenrigsdirektoratet på vegne af Naalakkersuisut været medvært for statsministeren og EU's Præsident Donald Tusk' besøg i Ilulissat og helt ekstraordinært været medvært for USA's Udenrigsminister John Kerry's besøg i Ilulissat, som også har medført udgifter til Udenrigsdirektoratet.

Udenrigsdirektoratet er ligeledes ansvarlig for at sikre den overordnede kommunikation med forsvarsministeriet. I forbindelse med oversættelsen af den store rapport om forswarets kommende opgaveløsning i Arktis, har Udenrigsdirektoratet forstået oversættelse på vegne af Naalakkersuisut og modtaget en stor regning fra tolkekontoret, da de har set sig nødsaget til at sende rapporten (AGFOA) til ekstern tolkning.

På Grønlands Repræsentation i Bruxelles har et skifte af begge udsendte medarbejdere medført i alt 4 omkostningstunge flytninger, som har betydet ekstraordinært forhøjet udgifter for repræsentationen i

indeværende år. Udenrigsdirektoratet har på ovennævnte baggrunde gået over sit samlet budget, men dette har været nødvendigt i forhold til at opfylde og nå de aktiviteter som vi havde planlagt og blevet pålagt for året 2016.

Nordisk samarbejde

Nordisk konto er en projektbevilling fra Nordisk Ministerråd, som forvaltes af Udenrigsdirektoratet.

En henhold til reglerne knyttet til Nordisk Ministerråds budget vedrørende projektmidler kan uforbrugte midler fra et budgetår overføres til næste budgetår.

Fra 2015 var der en overførsel på 372 t. kr.. Efter budgetår 2016 vil der være en overførsel på 412 t. kr. til brug i budgetår 2017.

DEPARTEMENTET FOR SOCIALE ANLIGGENDER, FAMILIER, LIGESTILLING OG JUSTITSVÆSEN

Formål

Departementet for Sociale Anliggender, Familier, Ligestilling og Justitsvæsen varetager de departementale opgaver for Social-, Ligestillings- og Justitsområdet.

På socialområdet tilrettelægges og administreres det grønlandske socialvæsen i henhold til Landstingsforordning nr. 11 af 12. november 2001 om socialvæsenets styrelse og organisation.

Justitsområdet blev overtaget af departementet i forbindelse med ressortændringen i maj 2016. Justitsområdet er ikke hjemtaget, hvorfor ansvaret for opdatering af lovgivning, igangsættelse af relevante initiativer henhører under Justitsministeriet i Danmark. Finansieringen af området afholdes af Danmark.

Hovedopgaver

Departementet varetager på socialområdet følgende områder: Sociallovgivning, sociale sikringsydelse og social forsyning, herunder blandt andet drift af landsdækkende børne- og ungeinstitutioner samt handicapinstitutioner, udbygning af sociale institutioner i samarbejde med kommunerne, forebyggelse og behandling af sociale vanskeligheder, lovpligtige tilsyn med kommunernes administration af social lovgivning, lovpligtige tilsyn med sociale institutioner, råd og vejledning samt kursusvirksomhed for kommuner, institutioner m.fl. Departementet fungerer desuden som socialkontor for Pituffik.

Departementet står endvidere for koordinering med de danske myndigheder i forhold til forelæggelse af lovforslag af lovgivning på justitsområdet og andre initiativer, der involverer justitsområdet.

Departementet driver 10 døgninstitutioner for børn og unge og 7 handicapinstitutioner med tilhørende satellitter. Satellitterne drives i forbindelse med børn- og ungeinstitutionerne og handicapinstitutionerne.

Under departementet henhører endvidere Central Rådgivningsenhed, som skal varetage udvikling af redskaber til forbedring af sagsbehandlingen af bl.a. børnesager i kommunerne. Enheden omfatter herudover Saaffik, der er et landsdækkende center for børn og unge, der har været udsat for seksuelt overgreb.

Med virkning fra 2017 etableres en Socialstyrelse, der fremover vil varetage områdets driftsopgaver, herunder driften af de selvstyrejede døgninstitutioner. Central Rådgivningsenhed vil indgå som en del af Socialstyrelsen.

Departementet varetager de departementale opgaver vedrørende Børnerettighedsinstitutionen, der er en politisk uafhængig institution.

Målopfyldelse:

Antallet af ansatte/normering.

I 2016 var Departementets personalenormering 41 personer, fordelt på 6 chefer og 35 øvrige. Vakante stillinger har medført at kun de mest presserende opgaver er blevet løst.

Departementets aktiviteter:

Arbejdsgruppe om pensionsregler: Kortlægning af pensionsregler i Færøerne, Grønland og Danmark

Arbejdsgruppen til afdækning af de respektive pensionsregler i Færøerne, Danmark og Grønland samt hindringer, der kan opstå, såfremt man flytter inden for Rigsfællesskabet, har afsluttet sit arbejde og afleveret rapport til regeringerne i Færøerne, Grønland og Danmark. Rapporten afdækker ikke eventuelle øvrige hindringer, der måtte være på pensionsområdet, ved flytning mellem de nordiske lande. Der afventer opfølgning.

Det landsdækkende handicapcenter

I 2014 begyndte arbejdet med at udvikle Det landsdækkende handicapcenter, som har til hovedformål at sikre et generelt kvalitetsløft indenfor handicapområdet. Byggeriet er i gang i Sisimiut, og der er planlagt åbning i august 2017. Det landsdækkende handicapcenter skal fungere som et kraftcenter for hele Grønland for træning, vidensudvikling, rådgivning og støtte inden for handicapområdet. IPIS' funktioner og opgaver integreres i Centret og IPIS ophører i sin nuværende form. Handicapcenteret vil blive et centralt center for træning, vidensudvikling, rådgivning og støtte inden for handicapområdet. Handicapcenteret skal samarbejde med handicapdøgninstitutionerne og have et borgernært og kommunalt perspektiv for øje.

Det landsdækkende handicapcenter har til formål at sikre mulighederne for, at borgere med handicap eller nedsat funktionsevne bliver mere selvhjulpne, forbliver længst muligt i eget hjem og oplever en øget livskvalitet gennem viden, rådgivning og træning. Yderligere har Det landsdækkende handicapcenter til formål at sikre relevante kurser og aktiviteter for kommunerne og fagprofessionelle samt pårørende indenfor handicapområdet, for derigennem vedvarende at give handicapområdet et løft.

Forslag om Inatsisartutlov til Støtte af Børn

Departementet for Sociale Anliggender, Familie, Ligestilling og Justitsvæsen har igennem 2016 arbejdet med udformningen af en Inatsisartutlov til støtte af Børn. Forslagets overordnede formål er at styrke sagsbehandlingen og børn og unges retssikkerhed. Der er fokus på tidlig indsats og forebyggelse ud fra et helhedsorienteret perspektiv, hvilket på sigt skal medføre at færre børn anbringes uden for hjemmet samt at familierne styrkes.

Forslaget styrker børns rettigheder og tydeliggør og letter samarbejdet mellem forvaltningsmyndighederne, særligt kommunalbestyrelserne og Naalakkersuisut. Kommunalbestyrelserne får med forslaget flere og bedre støttemuligheder til barnet, den unge og de vordende forældre.

Som noget nyt bliver Naalakkersuisut pålagt med forslaget at have en tilsynsenhed som skal føre sektortilsyn med kommunernes forvaltning og dens administration af de sociale regler på børneområdet mv. Ligesom forslaget sikrer tilsyn med alle anbringelsessteder, herunder plejefamilier og de forskellige typer af døgninstitutioner, ligesom det sikres, at der skabes bevidsthed om og føres generelt tilsyn med børns opvækstvilkår og omsorgsmiljø.

Ligeledes som noget nyt pålægges Naalakkersuisut at have en central rådgivningsenhed som skal rådgive kommunerne og foretage

supervision af sagsbehandling af børnesager. Rådgivnings-enheden forventes at medvirke til at sikre en landsdækkende ensartet kvalitet i sagsbehandling og styrke kompetenceopbygningen hos kommunernes forvaltningspersonale.

Lovforslaget har været ude i 3 høringsrunder og vil blive behandlet på FM2017.

Revision af Nordisk Konvention om social bistand og sociale tjenester

Der er i henhold til konventionen nedsat en nordisk bistandsgruppe, som er blevet aktiveret i forbindelse med forberedelse af en revision af konventionen. De sociale regelsæt er meget forskellige i de nordiske lande, hvor forskellighederne tillige kan have karakter af grænsehindringer. Grønland deltager i revisionsarbejdet, som bl.a. kompliceres af, at nogle nordiske lande er medlem af EU, nogle er medlem af EØS og Færøerne og Grønland er ikke medlem af EU eller EØS. Formålet med gruppens arbejde er at udarbejde forslag til en ny konvention, som tager højde for gældende forordninger i EU og EØS.

Førtidspensionsreform

Den 1. juli 2016 trådte den ny lovgivning om førtidspension i kraft. Formålet med førtidspensionsreformen er at sikre, at de førtidspensionister, der har en restarbejdsevne får mulighed for at vinde fodfæste på arbejdsmarkedet. Enten i ordinære job eller støttede job under særlige vilkår.

Efter den nye lovgivning skal der være et afklaringsforløb samt evt. revalideringsforløb, før arbejdsevnen kan fastsættes. Der kan herefter tilkendes højeste, mellemste eller laveste førtidspension. Målet med reformen er, at der i højere grad fokuseres på at udvikle den enkeltes arbejdsevne og at sikre fodfæste for den enkelte på arbejdsmarkedet, hvorved der sikres adgang til en større grad af selvforsørgelse frem for passiv forsørgelse. Førtidspensionister, der ikke kan opnå beskæftigelse på ordinære vilkår skal tilbydes fleksjob, skånejob, nyttejob eller andre typer af job.

Åbning af behandlingstilbud for voldsudøvere

I 2016 åbnede Alliaq, Samtale om vold, som er et behandlingstilbud til voldsudøvere. Tilbuddet består i psykologsamtaler til både mænd og kvinder. Der er oprettet hjemmesiden www.alliaq.gl

Hjemtagelse af de administrative opgaver for DK-anbragte

Departementet har hjemtaget de administrative opgaver, som er forbundet med anbringelser i Danmark af borgere, formidlet af de sociale myndigheder. Departementets afdeling i Grønlands Repræsentation, København er som følge heraf blevet lukket pr. 1.10.2016.

Sagsbehandlingskurser på handicapområdet

Departementet afholdt august 2016 kursus for kommunale sagsbehandlere og ledere på handicapområdet vedrørende de nye procedurer i DK-sager.

Forberedelse af ny lov om handicaptalsmand

Departementet har i 2016 forberedt ny lov om Handicaptalsmand til fremsættelse på FM 2017.

Forberedelse af ny lov om hjælp til personer med handicap

Departementet afholdt i december måned en heldagsworkshop for NGO-erne på handicapområdet for at give NGO-erne mulighed for input til det kommende lovforslag. Der planlægges fremlagt forslag om ny lov om hjælp til personer med handicap på EM 2017.

Ny Socialstyrelse

Socialstyrelsen skal på social- og familieområdet varetage følgende områder: Driften af de landsdækkende børn- og ungeinstitutioner samt handicapinstitutioner, udbygning af sociale institutioner i samarbejde med kommunerne, forebyggelse og behandling af sociale vanskeligheder, vejledning samt kursusvirksomhed for kommuner, institutioner m.fl. Styrelsen fungerer desuden som socialkontor for Pituffik.

Styrelsen får driftsansvaret for 10 døgninstitutioner for børn og unge og 7 handicapinstitutioner med tilhørende satellitter. Satellitterne drives i forbindelse med børne- og ungeinstitutionerne og handicapinstitutionerne. Under styrelsen henhører endvidere Den Centrale Rådgivningsenhed, hvis opgave bl.a. er at rådgive og vejlede de kommunale sagsbehandlere i børne- og ungesager. Enheden omfatter herudover Saafik, der er et landsdækkende center for børn og unge, der har været udsat for seksuelle overgreb.

Tilsynsenheden

I juli 2016 blev der etableret en uvildig tilsynsenhed til at føre tilsyn med kommunerne i forhold overholdelse af de sociale regelsæt samt tilsyn på døgninstitutionsområdet. Tilsynsenheden har foretaget en lang række skærpede tilsyn særligt på børn og ungeområdet, der har ført til en lang række påbud omkring kommunernes forvaltning.

Kaassassuk

Der er i løbet af 2016 etableret et nyt projekt Kaassassuk for unge, baseret på Matu's oprindelige pædagogiske idégrundlag.

Det landsdækkende krise- og behandlingscenter - Illernit

Illernit er et landsdækkende krise- og behandlingscenter i Qeqertarsuaq, der blev åbnet i 2014. Illernit tilbyder professionel behandling og støtte til voldsramte kvinder og deres børn i op til et års varighed. Tilbuddet er rettet mod voldsramte kvinder, der ikke har adgang til de eksisterende tilbud eller ikke kan drage nytte af disse. På Illernit får kvinden mulighed for at komme væk fra voldsudøveren og modtage støtte, vejledning og behandling. Illernit har ligeledes fokus på barnets trivsel og udvikling. Derfor arbejder centret med en overordnet behandlingsplan for både mor og barn. Illernit kan modtage fire familier ad gangen. Rammerne for opholdet tager afsæt i familiens situation og forudsætninger, mens behandlingsplanen er baseret på systemisk terapi.

Kattunneq

I tråd med Naalakkersuisuts Strategi og Handlingsplan mod Vold 2014-2017 indgik Departementet for Familie, Ligestilling, Sociale Anliggender og Justitsvæsen i 2014 i det dansk-grønlandske samarbejde Kattunneq mellem Mary Fonden, Danner, de grønlandske krisecentre, Mælkebøttecenteret og Oak Foundation Denmark, om at opkvalificere medarbejderne på de grønlandske krisecentre samt for at styrke Krisecentrenes Sammenslutning, QPK. Projektet løb i perioden 2014-2016 og er afsluttet ved udgangen af 2016. I august 2016 blev der i regi af Kattunneq afholdt konferencen *Vold i hjemmet – et fælles ansvar*. Til

konferencen deltog omkring 200 fagfolk fra hele landet, som arbejder med voldsudsatte familier. Endvidere deltog H.K.H. Kronprinsesse Mary i konferencen. Formålet med konferencen var at give fagfolkene ny viden om arbejdet med voldsudsatte familier samt at sætte fokus på vold i hjemmet.

Familierådslagning

I forbindelse med implementeringen af familierådslagningsmetoden på landsplan har Departementet for Sociale Anliggender, Familie, Ligestilling og Justitsvæsen på nuværende tidspunkt afholdt Familierådslagningskurser, Initiativtager kurser og Samordner kurser i 10 byer.

Kurserne er blevet afholdt i Sisimiut, Maniitsoq, Ilulissat, Tasiilaq, Qaqortoq, Narsaq, Nanortalik, Upernavik, Kullorsuaq og Qaanaaq. Kurserne er blevet afholdt i perioden sept. 2015 – aug. 2016.

Familierådslagning er en metode, der bygger på idéen om, at alle familier har ressourcer, også familier, som har sociale problemer. Familierådslagning inddrager barnet, den unge, familien og netværket, så familien selv kan tage ansvar i forhold til barnet, den unges vanskeligheder. I Familierådslagning bliver familien og netværket derfor aktivt inddraget, og det er familien, netværket sammen med barnet, den unge, der lægger planer, hvordan barnets/den unges vanskeligheder skal løses.

Familierådslagning kan bl.a. anvendes i forbindelse med unge gravide, skilsmisse, anbringelse, hjemgivelse, skolestøttende osv. Familierådslagning er meget anvendeligt, når der sker større forandringer i familien såsom skilsmisser eller dødsfald. Rådslagningen giver mulighed for at sikre, at barnet eller den unge får mest mulig omsorg i den pågældende situation.

Udover at afholde initiativtager kurser og samordner kurser, er der også afholdt informationsmøder med tværfaglige parter og møder med ledelse omkring implementering af metoden i kommunerne/byerne.

Tilskud til sociale formål

Departementet yder tilskud til en række forskellige sociale formål på baggrund af tilskudsansøgninger. Således yder departementet tilskud til familiecentre, familiehøjskoler, tiltag for plejefamilier, væresteder, særlige socialpædagogiske tilbud, oplysningsvirksomhed om sociale vanskeligheder hos udsatte grupper, landsdækkende frivillige organisationer indenfor socialområdet og krisecentre. I 2016 har der departementet fået over 120 ansøgninger.

Familiecenter området

For at styrke arbejdet i familiecentrene yder departementet 50 % tilskud til familiecentrenes lønudgifter. På landsplan er det kun Ittoqqortoormiit der ikke har et familiecenter.

Da der er etableret væsentligt flere familiecentre har departementet søgt ekstramidler for at imødekomme kommunernes ansøgninger. I arbejdet med familiecentrene er der fokus på, at de ansattes kompetencer skal løftes. I den forbindelse er der bl.a. blevet afholdt kurser med henblik på at styrke kompetencerne til at give råd og vejledning i hjemmene.

Uddannelsesindsats

Af koalitionsaftalen fremgår, at der skal arbejdes på vedvarende kompetenceudvikling. For at realisere dette, er der etableret en psykoteraeutuddannelse, supervisoruddannelse, Diplomuddannelse for pædagoger ansat i døgninstitutioner, modulopbygget kursus for ufaglærte i døgninstitutioner samt Decentral Socialrådgiveruddannelse.

Netværksmøder

Departementet for sociale anliggender har sammen med kommunernes landsforening, KANUKOKA, afholdt landsdækkende kurser om netværksmøder. Et netværksmøde er et helhedsorienteret og forpligtende samarbejde mellem forældre og de instanser, der arbejder med udsatte børn. Formålet er at sikre en tidlig indsats og håndtere problemer, inden de vokser sig for tunge for barnet og dets forældre.

Deltagerne på kurserne er blandt andet medarbejdere i socialforvaltninger, familiecentre, daginstitutioner, skolefeer og sundhedspersonale.

Lovgivning om videoafhøring

På forårssamlingen 2016 bakkede et enigt Inatsisartut op om at indføre nye regler for videoafhøring. Videoafhøring anvendes til afhøring af børn og unge, som har været ud-sat eller været vidne til alvorlige forbrydelser. Anvendelsen af videoafhøringen er en langt mere skånsom form for afhøring end afhøring i retten. Med de nye regler blev anvendelsen af videoafhøring udvidet, således at aldersgrænsen for videoafhøring hæves fra 12 til 15 år. De nye regler trådte i kraft 1. juli 2016.

Lovgivning om telefonforkyndelse, magtanvendelse i anstalterne samt tilhold og bortvisning

På efterårssamlingen 2016 bakkede et enigt Inatsisartut op om en større lovpakke, som bestod af følgende tre elementer: telefonforkyndelse, magtanvendelse i anstalterne og nye regler om tilhold og bortvisning. Indførelse af telefonforkyndelse indebærer, at man fremover kan modtage oplysninger og stævning eller tiltale telefonisk fra domstolene. Det forventes at medføre en væsentlig mere effektiv sagsbehandling ved domstolene.

Central Rådgivningsenhed

Central Rådgivningsenhed er en enhed under Departementet for Sociale Anliggender, Familie, Ligestilling og Justitsvæsen. CR vil med virkning fra 2017 være en del af den nye Socialstyrelse. CR's formål er at rådgive og vejlede kommunerne på området for udsatte børn og unge.

Opgaver og aktiviteter

- Aktiviteter i enheden omfatter call-center, rejsehold, Saaffik, videnscenter. Enheden skal endvidere udvikle og understøtte sagsbehandling, sagsgange og procedurer i den kommunale forvaltning.
- Call-center/ telefonrådgivning i forhold til socialfaglig og/ eller juridisk rådgivning vedr. komplicerede sager samt rådgivning i forhold til udfordringer på ledelsesområdet.
- Rejseholdet skal indsamle viden, varetage sidemandsoplæring, være med til at udvikle sagsbehandlingen, sagsgange, procedurer og lign. samt afholde kurser.
- Saaffik tilbyder råd og vejledning, samt supervision til personale i forhold til børn og unge, der har været udsat for seksuelle overgreb.

Saaffik vil i år og i de kommende år have deres grundlæggende fokus på at styrke lokale beredskaber i familiecentrene i forbindelse med sager indenfor seksuelle overgreb.

Herunder rejsehold for behandling af børn og unge, som har været udsat for seksuelle overgreb.

Årets aktiviteter:

CR har i 2016 understøttet kommunerne i deres sagsbehandling i form af vejledning, konkret støtte til sagsbehandling, undervisning og seminarer over hele kysten. Det har efter de gennemførte tilsynsbesøg vist sig, at der er et massivt behov for støtte til de kommunale forvaltninger.

Der er i 2016 indgået en samarbejdsaftale om massiv støtte til sagsbehandlingen på børn og ungeområdet med Kommune Kujalleq. CR har i den forbindelse ydet omfattende faglig og ressourcemæssig bistand til bl.a. Kommune Kujalleq.

Rejseholdet for behandling af børn og unge, som har været udsat for seksuelle overgreb har været i Qeqertarsuaq, Uummannaq og Upernavik og er opstartet i Qaqortoq i november. Rejseholdet har endvidere ydet faglig bistand i Maniitsoq i december i forhold til børn og unge som har været udsat for seksuelle overgreb, eller som har krænkende adfærd, samt undervisning i lovstof i Sisimiut i december. Der er endvidere afholdt kurser i børnesamtale i alle 4 kommuner målrettet personale i Familiecentrene.

DEPARTEMENTET FOR SUNDHED

Departementet for Sundhed varetager tilrettelæggelse og administration af det grønlandske sundhedsvæsen. Departementet varetager de departementale opgaver indenfor sundhedsområdet. Under departementet leder Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse hele sundhedsvæsenet og Allorfik leder Tidlig indsats og misbrugsbehandlingen.

Formål

En høj grad af sundhed fremmer den økonomiske udvikling i samfundet, fordi en sund befolkning er mere produktiv og dermed har bedre mulighed for at bidrage til samfundet og den samfundsøkonomiske udvikling.

Visionen for den Nationale Sundhedsstrategi som det samlede sundhedsvæsen arbejder ud fra, er at sætte borgeren i centrum – i et fremtidssikret sundhedsvæsen.

Hovedopgaver

Sundhedsområdet sikrer sundhedsbetjeningen til borgerne, via undersøgelse, pleje, behandling, genoptræning, forebyggelse, tidligindsats og misbrugsbehandling.

Målopfyldelse

Målopfyldelsen for det samlede Sundhedsvæsen i 2016 har overordnet set været meget tilfredsstillende, da såvel de sundhedsfaglige og de økonomiske mål er opfyldt.

Styrkelse af tidlig indsats og misbrugsbehandling i samarbejde med kommunerne:

Målsætningen er opfyldt. 2016 har været børnenes år som afspejlede sig i to projekter, et i Qaqortoq og et i Aasiaat. I Qaqortoq blev misbrugsbehandlingen suppleret med et helhedsorienteret tilbud til familierne med deltagelse af socialsagsbehandlere, lærere, pædagoger med det formål, at give dem en koordineret indsats. I Aasiaat fik gravide misbrugere med sociale udfordringer tilbudt aktiviteter for deres familier af Blå Kors og Tidlig indsatsgruppen.

Effektiv patientbehandling i tandplejen:

Målsætningen er opfyldt. Alle byer med tandklinikker har fået implementeret elektronisk journal (EPJ) og digital røntgen i løbet af 2016. Det letter patientbehandlingerne, når man kan indhente journal oplysninger med det samme, når patienterne henvender sig på en anden tandklinik end den, de plejer at gå til.

Digitalisering af sundhedsvæsenet:

Målsætningen er opfyldt, idet Elektronisk Patientjournal (EPJ) projektet fortsætter efter planen. Siden april 2016 har hele sundhedsvæsenet anvendt EPJ systemet til henvisning, visitering og planlægning mhp. kvalitetssikring af patientforløb på tværs af Grønland, inkl. samarbejdet med Danmark. I september 2016 startede udrolningen af den samlede EPJ til regionerne. Ved årsskiftet var planmæssigt 25 % implementeret og de resterende sygehuse og sundhedscentre bliver implementeret i 2017. Således forventes det, at Grønland som planlagt anvender en samlet patientjournal sensommeren 2017.

Fortsat beskrivelse af patientforløb:

Målsætningen er opfyldt, idet den systematiske beskrivelse af forløbet for patienter med brystkræft er afsluttet. Derudover er der arbejdet på beskrivelser af patientforløbene for patienter med henholdsvis tyktarms- og lungekræft.

Udbredelse af brugen af telemedicin:

Målsætningen er opfyldt, idet der er sket en stigning i telemedicinske ydelser inden for oftalmologi (øjensygdomme), dermatologi (hudsygdomme) og psykiatri ligesom der med stor succes har været afviklet et pilotprojekt i teleneurologi (hjerne og nervesystemet) i samarbejde med Sjællands Universitetshospital i Roskilde. Pilotprojektet forventes at overgå til drift i 2017. I 2017 vil der være fokus på etablering af telemedicinske ambulatorier på Dronning Ingrid's Hospital inden for medicin og de kirurgiske specialer, dels for at forbedre speciallægebetjeningen af borgerne uden for Nuuk, dels for at optimere patientforløbene og forsøge at reducere presset på sengeafdelinger og patienthotel i Nuuk.

Økonomisk styring:

Målsætningen er opfyldt. 2016 har været endnu et år med stor fokus på økonomistyring og forbedring af forretningsgange. 2016 viser et lille merforbrug i forhold til sundhedsvæsnets bevilling. Det skyldes et fortsat stigende pres på DIH, som følge af en øget efterspørgsel af specialist behandling, hvilket indebærer stigning i udgifter til patientrejser.

Der er fortsat rekrutteringsudfordringer, hvilket afspejles på stigning i vikaromkostninger samt omkostninger til til- og fratrædelser.

DEPARTEMENTET FOR UDDANNELSE, KULTUR, FORSKNING OG KIRKE

Departementet varetager Naalakkersuisuts uddannelses-, forsknings-, kultur- kirke-politik og med det generelle mål for uddannelserne at sikre bedst mulig balance mellem udbud og efterspørgsel af uddannelser på det grønlandske arbejdsmarked, herunder at forøge selvforsyningen af uddannet arbejdskraft. Det generelle formål for kultur og kirke er at fremme de udøvende kulturaktiviteter og understøtte statskirken. Som følge deraf har departementet jf. Finanslov 2016 varetaget følgende formålsskonti i FL 2016:

- 40.01 Fællesudgifter
- 40.02 Uddannelsesstøtte
- 40.10 Grundskoler
- 40.12 Den Gymnasiale uddannelse
- 40.90 Fællesudgifter
- 40.91 Erhvervsskoler
- 40.92 Højere undervisning
- 40.94 Kultur
- 40.95 Kunst
- 40.96 Forskning
- 40.97 Kirken

Formål uddannelse

Formålet angår bevillinger og aktiviteter vedrørende uddannelsesinstitutionerne.

Hoved- konto	aktivitet/institution	Finanslov	Finanslov	Regnskab	Regnskab
		2016	2016	2016	2016
		Antal årselever	Antal holduger	Antal årselever	Antal holduger
40.10.11	Ado Lyngep Atuarfia	16	Ikke anført	16	Ikke anført
40.10.12	Efterskoleophold	450	Ikke anført	392	Ikke anført
40.12.34	GUX Aasiaat	400	800	374	780
40.12.34	GUX Nuuk	550	1000	475	880
40.91.14	Grønlands Maritime Skole	108	469	76	154
40.91.16	Handelsskolen, Nuuk	171	579	143	611
40.91.21	Levnedsmiddelskolen, INULI	76	379	74	434
40.91.23	Campus Kujalleq	465	911	415	924
40.91.25	Brancheskolen for Sundhedsuddannelser	76	198	57	162
40.91.27	Tech College Greenland	534	1639	484	1.583
40.92.10	Højskoler	40	Ikke anført	53	Ikke anført
40.92.11	Kunstsikolen	5	38	5	38
40.92.13	Grønlands Universitet	746	Ikke anført	698	Ikke anført
40.92.16	Sprogcentret	11	60	7	41
40.92.16	Socialpædagogisk Seminarium	176	344	178	390

Definitioner og bemærkninger:

En årselev er en elev i et helt skoleår (40 uger for gymnasier og erhvervsuddannelser; 35 uger for videregående uddannelser). Tallene viser således uddannelsens samlede årlige produktion på elevniveau. Det bemærkes, at tallet årselever ikke er udtryk for "antal hoveder", dvs. hvor mange elever, der har været på uddannelse i det pågældende år.

Formål forskning

På nærværende hovedkonto afholdes udgifter til gennemførelse af Selvstyrets politiske målsætninger på forskningsområdet. I dette indgår midler til driften af Nunatsinni Ilisimatusarnermik Siunnersuisoqatigiit (Grønlands forskningsråd)

Formålet angår sikring og udvikling af den igangværende forskning i Grønland samt fremme forskning inden for fem videnskabelige områder: .

Indsatsområderne er:

- Naturvidenskab
- Sundhedsvidenskab
- Samfundsvidenskab
- Humaniora
- Teknologi

Der har været to ansøgningsrunder til Puljen for Forskningsfremme i 2016. Der indkom 35 ansøgninger, som ansøgte om forskningsbevilling på i alt 3.767t.kr. Der blev uddelt 1.000 t.kr. i støtte til 12 projekter. NIS-Det Grønlandske Forskningsråd har opstillet kriterier indenfor alle forskningsområder, hvor prioritering sker på baggrund af to hovedkriterier som er: *Excellence og Relevans for det Grønlandske samfund*. Der blev afholdt et Grønlands Forskningsråds seminar med titlen Fællesstrategi for forskningen i Grønland, i samarbejde med Departementet for Uddannelse, Kultur, Forskning og ligestilling. .

Der udkom Inussuk forskningsjournal i. Inussuk-publikationerne sendes til politikere, institutioner, biblioteker og organisationer i Grønland til forskningssamarbejdspartnere i Danmark samt forskningsbiblioteker rundt omkring i verden. Publikationerne sælges endvidere i boghandlen Atuagkat.

Etablering og videreudvikling af forskningsnetværk sker blandt andet ved, at forsknings-koordinatorerne deltager i arktiske, nordiske, internationale arbejdsgruppemøder og danske netværksmøder og konferencer samt ved en efterfølgende kontakt til grønlandske forskningsinstitutioner og forskningsmiljøer.

Formål kultur og kirke**Kulturområdet**

Inatsisartutlove om kultur- og fritidsvirksomhed, om kunstnerisk virksomhed, om idræt og motion, samt om mediestøtte, blev vedtaget af Inatsisartut i 2016. Derudover blev Selvstyrets bekendtgørelser om anden kulturarvsbeskyttelse af et kulturhistorisk område i Sydgrønland, om arkivalier, samt om tilskud til lokal radio- og tv-stationer vedtaget.

Kulturprisen 2016 gik til. Musikkeren Siiva Fleischer, og en ny 'Opmundringspris' til Forfatter Sørine Steenholdt.

Der samarbejdes bl.a. med kunstnerorganisationernes fællesorganisation EPI, om udviklingen indenfor de forskellige kunstgenrer.

I forhold til KNR er givet mulighed for udskiftning af forældet tv-udstyr, og der arbejdes fortsat på en fremtidig etablering af permanente lokaler.

Selvstyrets kulturelle tilskudsordninger har støttet kulturelle og kunstneriske projekter indenfor forskellige genrer og til forskellige målgrupper.

Fra Selvstyrets kulturelle støtteordninger blev i alt uddelt: kr. 8.548.119,26.

Departementet administrerer også Tips- og Lottomidlerne, i 2016 fordelt således:

Pulje A: Grønlands Idrætsforbund (GIF): Kr. 14.926.000,00

Elite Sport Greenland (ESG): Kr. 2.716.000,00.

Pulje B: Ikke idrætsligt børne- og ungearbejde i alt: Kr. 3.796.635,30.

Pulje C: Drifts- og projekttilskud til andre almennyttige formål:

Driftstilskud i alt: Kr. 1.820.038,00 og Projekttilskud i alt: Kr. 7.383.961,05.

Bl.a. kunstneres deltagelse i nordiske og internationale kulturarrangementer har været støttet i 2016.

En ansøgning om optagelse af et område i Kujataa på Verdensarvslisten, blev i januar afleveret til UNESCO, og arbejdet er fortsat med kommunikation og ekspertbesøg fra ICOMOS.

Desuden er endnu en ansøgning om optagelse af et område i Midtgrønland på Verdensarvslisten nu snart klar til aflevering.

Det Nordiske arbejde er især foregået ved deltagelse i de for departementet relevante Ministerråd samt Embedsmandskomiteer.

Desuden har Arctic Winter Games været i fokus, ift. forberedelsen og en vellykket afvikling af værtskabet i Nuuk i 2016.

Kirken

12 elever dimitterede fra kateketuddannelsen i 2016. Et nyt hold forventes at påbegynde i 2017 og blive færdige i 2019.

På organistuddannelsen er 1 elev dimitteret i 2016. Et nyt hold forventes at påbegynde i 2017 og blive færdige i 2018.

DEPARTEMENTET FOR FISKERI, FANGST OG LANDBRUG

Departementet er organiseret i følgende afdelinger:

- Fiskeri
- Fangst og Jagt
- Veterinær og Fødevarer
- Økonomi, ESU, HR og Administration

Departementet beskæftigede i 2016 48 medarbejdere.

Formål

Departementet for Fiskeri og Fangst har ansvaret for den samlede forvaltning af fiskeri, fangst og jagt, samt varetagelsen af veterinær- og fødevarermyndighed i Grønland. Departementet står for den overordnede analyse og udvikling af fiskeri- og fangsterhvervene, samt administration og udarbejdelse af forvaltningsplaner og forslag til love og bekendtgørelser på områderne.

Hovedopgaver

Departementet varetager opgaver i forhold til internationale organisationer og undersøgelses- og udviklingsprojekter indenfor fiskeri og fangst. Derudover bliver bevillinger og støtteordninger på hele forvaltningsområdet, herunder genetableringsstøtte samt resultatkontrakt for konsulenttjenesten for fiskere og fangere administreret. Departementet deltager desuden i bilaterale, regionale og internationale fiskeri- og fangstforvaltningsorganisationers arbejde.

Resortændring:

Landbrugsområdet overgik pr. 28. November til Departement for Miljø, Natur og Selvstændighed.

Årets aktiviteter:

Departementet leverede i løbet af året 97 oplæg og orienteringer til Naalakkersuisut, samt 23 lovforslag, svarnotater mv. til Inatsisartut. Derudover svarede departementet på 12 henvendelser fra Inatsisartuts udvalg, og var involveret i besvarelsen af i alt 46 § 37 spørgsmål. Endelig leverede chefgruppen 190 notater til Naalakkersuisoq og departementschefen, herunder pressemeddelelser.

Fiskeri:

Departementet har fortsat arbejdet med revidering af Fiskeriloven med involvering af fiskeriets organisationer, og dette arbejde fortsætter i 2017. Departementet har i årets løb brugt mange ressourcer på det nye pelagiske fiskeri efter makrel og sild (dels også på lodde og blåhvilling) og departementet forventer at dette arbejde vil blive yderligere intensiveret i de kommende år. Desuden bruges der fortsat mange ressourcer i sagsbehandlingen af det kystnære fiskeri, især efter hellefisk. Behov for modernisering samt behov for yderligere forvaltningstiltag i dette fiskeri, forventes fortsat at optage mange af departementets ressourcer i de kommende år. I fiskerier hvor man har indført individuelle kvotesystemer, er sagsbehandlingen blevet markant mindre ressourcekrævende.

Fangst- og Jagt:

Fangst- og Jagtafdelingen (FJA) har i årets løb arbejdet med forvaltning af samtlige hav og landpattedyr samt fugle, hvor fangstperioder og kvoter efter biologisk rådgivning og høring af relevante parter fastsættes af Naalakkersuisoq. Der blev også arbejdet med promovering af øget anvendelse af lokale råvarer med henblik på større selvforsyning.

Veterinær og Fødevarer:

Veterinær og Fødevarer Myndigheden i Grønland (VFMG) har i året behandlet sager om tilladelse til drift af fødevarer virksomhed, foretaget kontrolbesøg af fødevarer virksomheder samt forestået overvågning af vandkvaliteten i Grønland. VFMG er blandt andet ansvarlig for kødkontrol. Endelig har VFMG arbejdet på udformningen af et nyt hundevaccinationsprogram, og vil fra 1. Januar 2017 have ansvaret for chipmærkningen og vaccinationen af alle landets slæde- og fårehunde.

Målopfyldelse for Departementet:

De politiske målsætninger på området anses som værende opfyldt, ligesom de aktivitetsplaner og aktivitetsmål der fremgår af finansloven.

DEPARTEMENTET FOR ERHVERV, ARBEJDSMARKED OG HANDEL

Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked og Handel varetager den overordnede planlægning og en række initiativer på erhvervs-, arbejdsmarkeds- og handelsområdet. Desuden varetages analysearbejde vedrørende rammebetingelserne for erhvervene, herunder arbejdsmarkedet. Departementet varetager myndighedsbehandling vedrørende socio-økonomiske og arbejdsmarkedspolitiske spørgsmål inden for råstofområdet. Under departementet ligger Forbruger- og Konkurrencestyrelsen. Fra 27. oktober 2016 er energiområdet og herunder Nukissiorfiit overført til departementet. For så vidt angår regnskabsaflæggelsen har denne ressortændring først virkning fra 1. januar 2017 og indgår således ikke i denne beretning.

Formål

Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked og Handel har ansvar for at administrere Naalakkersuisuts erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik, herunder vækst strategier inden for turisme, erhvervsfremme og en generel modernisering af erhvervslovgivningen. Is og vand, biologiske og genetiske ressourcer m.m. Departementet varetager også udmøntningen af Naalakkersuisuts arbejdsmarkedspolitik, herunder en omfattende arbejdsløshedsbekæmpelsesplan og en modernisering af arbejdsmarkedsstrukturen med det formål at fjerne flaskehalse på arbejdsmarkedet. Departementet varetager også udarbejdelse af strategier og sektorpolitikker på energiområdet. Departementet udarbejder og administrerer love, bekendtgørelser og forordninger vedrørende ressortområderne. I forbindelse med analysearbejde vedrørende rammebetingelserne for erhvervet udarbejdes forslag til forbedring af disse og herunder sikre afstemning af sektorpolitikkerne.

Hovedopgaver

Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked og Handel og den underliggende styrelse skal sikre, at Naalakkersuisuts og Inatsisartuts generelle politiske målsætninger og konkrete beslutninger udmøntes indenfor ressortområderne. Forbruger- og Konkurrencestyrelsen arbejder for velfungerende markeder, der bl.a. er kendetegnet ved en effektiv ressourceudnyttelse og et godt samspil mellem forbrugere og virksomheder. Forbruger- og Konkurrencestyrelsen har ansvaret for forbruger-, konkurrence-, radio- og teleregulering i Grønland.

Målopfyldelse

Erhvervsområdet:

På erhvervsområdet er implementeringen af Naalakkersuisuts erhvervsfremmepolitik fortsat i tæt samarbejde med Visit Greenland A/S og Greenland Business A/S. De to selskaber varetager hhv. udvikling af turisme og oplevelseserhverv og erhvervsudvikling og sparring med de kommunale erhvervsrådgivningsenheder.

Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi har i 2016 i samarbejde med bl.a. Visit Greenland A/S og Qeqqata Kommunia afholdt udbud af koncessioner til 16 ørredelve i Qeqqata Kommunia. Der er blevet meddelt koncession til 5 elve fordelt på 3 forskellige selskaber.

Greenland Business A/S satte igen i 2016 fokus på iværksætterier – og har holdt iværksætterevents i flere byer rundt i landet. Derudover administrerer Greenland Business A/S erhvervsfremmeordningerne.

I 2016 har Departement for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi i samarbejde med kommunerne gennemført erhvervs- og arbejdsmarkedstiltag i bygder- og yderdistrikter.

I 2016 blev der gennemført licitation og indgåelse af servicekontrakt om etablering af en grønlandsk inkubatorordning.

Handelsområdet

På handelsområdet er den praktiske implementering af Naalakkersuisuts politik på forsyningsområdet og en række tilknyttede spørgsmål i fokus.

Great Greenland er i 2016 blevet fulgt tæt af departementet. Selskabet har fået ny ledelse og har i løbet af året været igennem forskellige omkostningstilpasninger. Selskabets samlede situation er væsentligt forbedret i forhold til situationen ved udgangen af 2015.

Der har i gennem 2016 været arbejdet på en fornyelse af hele aftalegrundlaget omkring samarbejdet med KNI A/S om vareforsyning og forsyning med flydende brændstof. Der er indgået en ny rammeaftale for samarbejde mellem selvstyret og KNI A/S, ligesom der er indgået nye servicekontrakter om vareforsyning og olieforsyning. De nye servicekontrakter giver parterne mulighed for løbende at forny og tilpasse aftalerne og er udtryk for et mere dynamisk set-up end de hidtidige kontrakter.

Tilførslen af grønlandske lam til slagteriet Neqi A/S har i 2016 desværre fortsat ligger på et så lavt niveau, at selskabet endnu nogen tid vil være afhængig af offentlige tilskud. Der foreligger en servicekontrakt, der udløber ved udgangen af 2019.

Arbejdsmarkedsområdet

Ledigheden har igennem 2016 har været faldende igennem alle måneder. Således er der senest et samlet fald på 374 arbejdssøgende personer i oktober måned 2016 i forhold til oktober 2015. Der skal fortsat gøres en stor indsats for at sikre, at denne tendens fortsætter, således de af vores medborgere uden arbejde, får en meningsfyldt tilværelse med fast arbejde og en mulighed for at bidrage til samfundet på bedst mulig vis.

Arbejdsmarkedsområdet har i 2016 gennemgået en vigtig og omfattende ændring med etableringen af de nye Majoriaq centre. Den store indsats for at løfte flere af vores medborgere ud af ledighed, er kommunerne i tæt samarbejde med Selvstyret, i gang med at gøre endnu mere effektiv. Én dørs princippet i Majoriaq vil sikre, at ingen borgere falder imellem to stole, når man henvender sig for at få hjælp til at komme ud på arbejdsmarkedet eller i gang med opkvalificering eller uddannelse.

Flere nye værktøjer er enten implementeret eller i gang med at blive implementeret i kommunerne. Her kan bl.a. nævnes den nye nationale jobportal sulig.gl, der skal effektivisere kommunernes muligheder for at hjælpe virksomhederne med at finde ansatte til de ledige stillinger. Også kommunernes interne samarbejde bliver styrket gennem de tværgående samarbejdsudvalg, der skal etableres i Majoriaq regi.

Villum Fonden donerede i 2012 15,6 mio. kr. til bygdeopkvalificeringsprojektet NUIKI (Nunaqarfinni Ilinniartitaanermik Kivitsineq). Projektmidlerne ophører ved udgangen af 2016, og alt ansvaret for NUIKI overgår til Selvstyret pr. 1. januar 2017. I alt er 270 unge været igennem et bogligt opkvalificeringsforløb fra 13 bygder i projektperioden, og de sidste to hold er i gang med 30 unge i Atammik og i Alluitsup Paa, som bliver færdige til sommer 2017. De

foreløbige resultater er meget positive og Selvstyret er i gang med en tilbundsående evaluering, for at se hvilken effekt projektet har haft på hver enkelt deltager, men også overordnet på de bygder, hvor der har kørt opkvalificeringsforløb.

PKU – Projekt Kompetence Udvikling for Ufaglærte

Et andet vigtigt værktøj i indsatsen for at opkvalificere vores arbejdsstyrke er PKU (Projekt KompetenceUdvikling). Hovedmålgruppen for PKU-puljen er ufaglærte, der er ledige, samt ufaglærte med behov for opkvalificering på områder, hvor fremtidig vækst forventes.

Indtil videre har der ultimo 2016 været 526 borgere igennem et kortere eller længerevarende kursus på en af vores brancheskoler. Indsatsen for at opkvalificere landets ufaglærte borgere har været omfangsrig og indsatsen bliver ikke mindre i de kommende år. Naalakkersuisut ønsker dog at gøre indsatsen endnu bedre og har flere projekter i gang, for at give borgerne en mere formel anerkendelse af de kompetencer der opnås på de mange kursusforløb, der afholdes hvert år.

Som noget nyt på PKU-området blev en del af midlerne i finansår 2016 øremærket til at yde kursusgodtgørelse til ledige, således at de kan komme i jobtræning i 2-4 uger efter et fagligt kursus. Kommuneqarfik Sermersooq har erfaret, at når en ledig efter et fagligt kursus kommer i kontakt med en arbejdsplads er der større sandsynlighed for at den ledige får chancen i at blive ansat i virksomheden efterfølgende. Der er i 2016 indgået 3-årige rammeaftaler som vil gøre det muligt for departementet og brancheskolerne at udvikle langsigtede opkvalificeringsstrategier. PKU-bevillingerne for 2016 er givet på baggrund af en ny fordelingsnøgle, som prioriterer væksterhverv, særligt inden for råstofsektoren, turisme mv.

Det er endelig planlagt at erhvervslivet, brancheskolerne, kommunerne, SIK, GE, NUSUKA og berørte departementer skal mødes til et seminar i februar måned 2017 for at samordne og udvikle forslag til konkrete tiltag til et bedre samarbejde mellem departementer, kommuner og brancheskoler i 2017 og fremover.

Førtidspensionsområdet

I forbindelse med at den nye førtidspensionslov trådte i kraft den 1. juli 2016, skal en stor del af førtidspensionisterne videre til Majoriaq centrene, som skal tilrettelægge revalideringsforløb som kan fører personer anbragt på førtidspension tilbage til arbejdsmarkedet.

Hvor mange førtidspensionister det vil dreje sig om, vides ikke med sikkerhed, men da den nye førtidspensionslovgivning lægger vægt på at se på personens ressourcer frem for mangel på ressourcer, vil det formentligt dreje sig om mange førtidspensionister.

Det øgede antal personer, som skal i revalidering vil betyde, at der er der behov for ansættelse af ekstra personale i Majoriaq centrene til gennemførelse af de nye tiltag. Desuden er der behov for, at medarbejderne får den nødvendige opkvalificering gennem efteruddannelse og oplæring.

Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked, Handel og Energi har udarbejdet et nyt koncept, der skal fungere som et overgangstiltag for, at personer på førtidspension kan komme i revalidering og dermed få bedre muligheder for at komme ind på eller tilbage på arbejdsmarkedet. Konceptet skal medvirke til at vejlede og motivere personer, der er langt fra arbejdsmarkedet til at komme i varig beskæftigelse ud fra den

enkeltes kvalifikationer og i forhold til de kvalifikationer, som det lokale arbejdsmarked efterspørger. De planlagte vejlednings- og motivationsforløb vil have en varighed af tre uger efterfulgt af et tre måneders arbejdsprøvningsforløb. Arbejdsprøvningsforløbet skal fungere som overgang til den egentlige revalidering. De nye tiltag bliver for tiden afprøvet og tilrettet i et pilotprojekt, som efterfølgende skal være med til at sprede det nye koncept til hele landet.

Regulering af arbejdskraft i Grønland.

Der har i 2016 været informationsmøder for virksomheder i samtlige kommuner, hvoraf Sydgrønland blev nået via videokonference samtidig med informationsmødet i Nuuk.

Informationsmøderne har været vel besøgt, og virksomhederne har været begejstrede for WWW.suli.gl hvor virksomhederne søger arbejdskraft, både lokalt og internationalt.

Der er pt. afholdt 40 virksomhedsbesøg, som bl.a. har medført at flere udlændinge er blevet sendt ud af landet med det samme, da disse ikke have de fornødne arbejds- og opholdstilladelser. Ellers er virksomhederne ved at vende sig til de regelmæssige tilsyn, og er med tiden blevet meget bedre til at have orden i deres ansattes tilladelser.

Men da der stadig er nye virksomheder der opstartes og udskiftning blandt virksomhedernes ansatte, er det nødvendigt at opretholde det høje antal virksomhedsbesøg.

Energiområdet:

Energiområdet omfatter de overordnede energipolitiske indsatser, prisstrukturer m.v. og gennem den nettostyrede virksomhed Nukissiorfiit også selve forsyningen med el, vand og fjernvarme. Området er overtaget ved ressortomlægning 27. oktober 2016 og indgår ikke i regnskabsberetningen, da de til området knyttede bevillinger for perioden 27. oktober til 31. december 2016 fortsat varetoges af det afgivende departement jf. central beslutning om den budget- og regnskabsmæssige håndtering af de omlagte områder.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen

På forbrugerområdet håndterer styrelsen Markedsføringsloven og er sekretariat for Forbrugerklagenævnet, der behandler klager over køb af varer og tjenesteydelser. Styrelsen er også ansvarlig for www.atuisoq.gl der er portal for offentlig forbrugerinformation. På konkurrenceområdet godkender styrelsen større fusioner, efterforsker og griber ind overfor overtrædelser af Konkurrenceloven, og vejleder virksomheder og myndigheder om konkurrencereglerne.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen er sekretariat for Boligklagenævnet, Det Sociale Ankenævn, Forbrugerklagenævnet, Konkurrencenævnet, Miljøbeskyttelsesklageudvalget og Naturklageudvalget.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen varetager Telestyrelsens og Radioforvaltningens opgaver.

Boligklagenævnet har i 2016 oprettet 52 nye sager og afsluttet 82 sager. Ved udgangen af 2016 var der 30 verserende sager ved Boligklagenævnet.

Det Sociale Ankenævn har fortsat arbejdet på at nedbringe sagsbehandlingstiden. Da sekretariatsbetjeningen i 2008 blev flyttet til styrelsen var sagsbehandlingstiden over 2 år. Sagsbehandlingstiden er ved udgangen af 2016 14 måneder. Ankenævnet har i 2016 oprettet 563

nye sager og afsluttet 403 sager. Ved udgangen af 2016 var der 714 verserende sager.

Forbrugerklagenævnet har i 2016 oprettet 25 nye sager og afsluttet 28 sager. Ved udgangen af 2016 var der 25 verserende sager.

Atuisoq behandlede 331 henvendelser i løbet af 2016.

Miljøbeskyttelsesklageudvalget har i 2016 oprettet 0 nye sager og afsluttet 3 sager. Ved udgangen af 2016 var der 0 verserende sager ved Miljøbeskyttelsesklageudvalget.

RÅSTOFDEPARTEMENTET

Der blev den 27. oktober 2016 foretaget en koalitionsændring, således at Naalakkersuisut blev udvidet til at omfatte 9 medlemmer foruden Formanden for Naalakkersuisut. Der blev i den forbindelse udpeget en selvstændig Naalakkersuisoq for Råstoffer. Tidligere hørte råstofområdet under Naalakkersuisoq for Finansier og Råstoffer. I den forbindelse blev der nynnormeret en stilling som ministersekretær. I forbindelse med koalitionsændringen blev Asiaq ressortmæssigt lagt ind under Råstofdepartementet.

Formål

Råstofstyrelsen

Råstofstyrelsen varetager forvaltningen af ansøgninger og udstedte tilladelser i henhold til Råstofloven. Råstofstyrelsens forvaltning af råstofområdet sker i tæt samarbejde med Råstofdepartementet.

I henhold til Finanslov 2016 var der normeret på 21 årsværk, mens det realiserede antal årsværk i 2015 var på 17,5.

Afdelingen for Geologi

Afdeling for Geologi ligger organisatorisk under Råstofdepartementet, og består af 8 erfarne geologer. Afdelingens primære opgaver er, at give geologisk rådgivning, gennemføre geologiske projekter, og forestå markedsføring med det formål at fremme råstofinvesteringer til fordel for det grønlandske samfund og økonomi. Den geologiske rådgivning omfatter rådgivning til Naalakkersuisut og borgerne i sager relateret til geovidenskab, herunder specielt vurdering af geologiske problemstillinger i forbindelse med efterforsknings- og udnyttelsestilladelser, ansøgninger, eksport, standardvilkår og procedurer. Derudover er Afdelingen for Geologi ansvarlig for driften af 3 borekernelagre.

Afdeling for Geologi deltog i 2016 ved flere internationale markedsføringsevents rettet mod det europæiske, asiatiske og nordamerikanske marked for at øge interessen for internationale råstofinvesteringer i Grønland.

En betydelig del af Afdeling for Geologi's arbejde er udførelsen af videnskabelige projekter, både internt i afdelingen og i samarbejde med eksterne forskningspartnere, herunder GEUS.

Følgende projekter blev bl.a. gennemført i 2016:

- videreudvikling af geokronologidatabase
- videreudvikling af online mineral data portal (www.greenmin.gl)
- en geologisk kortlægning af Maniitsoq-området
- vurdering af zinkforekomster i Karrat Bassinet i det centrale Vestgrønland
- videreudvikling af olie- og gasdatabase (GNPDR – www.greenpetrodata.gl)
- vurdering af det sydvestgrønlandske offshoreområde
- registrering og flytning af Nunaminerals borekerner fra Maniitsoq til Kangerlussuaq
- kurser i facetslibning for indehavere af småskalatilladelser
- Småskala workshop i Sydgrønland med oplæg relateret til småskalaregler, opstart, prospektering, minedrift, smykker og design

Ujarassiorit – Mineraljagten

Ujarassiorit som har været afviklet siden 1989 er et landsdækkende mineraljagtprogram for amatørgeologer hvor folk i Grønland portofrit kan sende stenprøver til nærmere undersøgelse af geologer. Der blev indsendt 857 stenprøver i 2016, og prøverne er indsamlet i hele landet. Ud af de indsendte stenprøver blev 197 videresendt til en mere detaljeret analyse på et laboratorium.

Målopfyldelse

Mineralaktiviteter

De samlede efterforskningsudgifter til mineralefterforskning i Grønland var i 2015 på ca. 168 mio. kr., hvilket et fald i forhold til 2014. Efterforskningsudgifterne for 2016 forventes opgjort ca. medio 2017.

På småskala mineralområdet var der ultimo 2016 i alt 47 aktive småskalatilladelser, heraf 13 småskalatilladelser med eneret og 34 småskalatilladelser uden eneret. Der er fortsat stor interesse for småskalaområdet og Råstofstyrelsen har i 2016 udstedt i alt 18 nye småskalatilladelser.

Der er pr. ultimo december 2016 udstedt syv udnyttelsestilladelser. De syv projekter er bly/zinkminen i Maarmorilik, molybdæforekomsten Malmbjerget på Jameson Land, olivinminen i Fiskefjord, jernminen ved Isukasia, rubinminen ved Qeqertarsuatsiaat, anorthositminen ved Søndre Strømfjord, samt zink-bly minen ved Citronen Fjord der fik en udnyttelsestilladelse i december 2016.

Rubinminen ved Qeqertarsuatsiaat er færdigkonstrueret og minen forventes at påbegynde produktionen primo 2017.

Hudson Greenland A/S fik i 2015 en udnyttelsestilladelse til udnyttelse af anorthosit-forekomsten ved Sønder Strømfjord. Anlægsarbejdet blev påbegyndt i 2016, og minen forventes at starte produktionen i 2017.

Guldminen ved Nalunaq nær Nanortalik stoppede produktionen i 2013, men licensen er nu overtaget af et andet selskab, der foretager efterforskning med henblik på en eventuel genåbning. Udnyttelsestilladelsen til bly-zinkminen ved Maarmorilik er ligeledes

overtaget af et andet selskab der foretager efterforskning i området. Selskabet bag Malmbjergprojektet har meddelt at de ønsker at tilbagelevere udnyttelsestilladelsen, hvilket forventes at ske i 2017. Olivinminen er lukket og tilladelsen forventes endelig tilbageleveret i 2017.

Jernmineprojektet ved Isukasia er blevet overtaget af det Hong Kong-baserede selskab General Nice. Der har ikke været aktivitet i Grønland i 2016 i forbindelse med projektet.

Ironbark ansøgte i 2015 om en udnyttelsestilladelse til bly/zinkforekomsten ved Citronen Fjord i Nordøstgrønland. Ansøgningen har været i offentlig høring i 2015/16, og udnyttelsestilladelsen blev underskrevet den 16. december 2016. Anlæggelse af minen forventes påbegyndt i 2018.

Kulbrinteaktiviteter

Vedrørende kulbrinter er status, at der ultimo 2016 var meddelt 16 efterforsknings- og udnyttelsestilladelser. Der er anmodet om tilbagelevering af flere efterforsknings- og udnyttelsestilladelser. Tilbageleveringerne skal ses som en naturlig udvikling i efterforskningsbranchen.

Råstofstyrelsen planlægger løbende nye udbudsrunder, som forventeligt vil holde antallet af efterforsknings- og udnyttelsestilladelser stabilt. Aktuelt er der én ansøgning under behandling. I 2017 forventes gennemført en udbudsrunde i Baffinbugten og i 2018 i Davis Strædet.

I 2016 var der ligesom i 2015 der olieefterforskningsaktiviteter i Østgrønland hvor der blev gennemført 2D seismiske undersøgelser i sommerperioden.

De samlede efterforskningsudgifter til kulbrinteforskning i Grønland var i 2015 på 431 mio. kr. Efterforskningsudgifterne for 2016 forventes opgjort ca. medio 2017

DEPARTEMENTET FOR BOLIGER, BYGGERI OG INFRASTRUKTUR

Departementet for Kommuner, Bygder, Yderdistrikter, Infrastruktur og Boliger (departementet) varetager den overordnede administration, planlægning og styring af områderne vedr. bolig, byggeri, infrastruktur og indenrigsforhold.

Departementet bestod indtil ressortændringen af oktober 2016 af følgende afdelinger: Ledelsessekretariatet, Anlægsafdelingen og Bygningsmyndigheden, Bolig- og Ejendomsafdelingen samt Infrastrukturafdelingen.

I forbindelse med ressortændringen blev Indenrigsafdelingen lagt ind under departementet og anlægsområdet blev udlagt til de projektansvarlige ressortdepartementer som beskrevet i Tema 22 i FL2017. Det blev i forbindelse med ressortændringerne besluttet, at det regnskabsmæssige ansvar først overføres pr. 01.01.2017. Af denne grund vedrører regnskabet for 70-72 området kun de dele af ressortområdet, som var en del af departementet inden ressortændringen.

Mitarfeqarfiit er departementets underliggende enhed, og ressortmæssigt er følgende aktieselskaber knyttet til departementet: A/S Boligselskabet INI, Ejendomsaktieselskabet Illuut A/S, Tele Greenland A/S (inkl. post), Royal Arctic Line A/S, Sikuki Nuuk Harbour A/S samt Kalallit Airports A/S.

Formål

Mission:

Vi skal etablere grundlaget for Naalakkersuisoq og Naalakkersuisut beslutninger på ressortområdet og bidrage til udvikling af rammerne for bolig- og anlægsområdet.

Vision:

Vi vil være ét departement, som er kendetegnet ved at kombinere høj faglighed med en evne til at sætte dagsordenen og omsætte politiske mål til konkrete resultater.

Departementets værdier er: faglighed og kompetencer, inddragelse og ansvarlighed, resultater af konkrete handlinger.

Hovedopgaver

Departementets hovedopgaver er:

- Vi betjener Naalakkersuisoq i relationen til Naalakkersuisut, Inatsisartut, kommunerne, borgerne og øvrige interessenter
- Vi laver analyser af aktuelle og fremtidige udfordringer på et højt fagligt niveau
- Vi genererer løbende forslag og idéer baseret på relevant viden
- Vi skaber løsninger baseret på dialog og samarbejde med de berørte aktører
- Vi følger op på politiske beslutninger
- Vi løser vores tværgående opgaver med udsyn og balance
- Vi varetager vores forvaltningsopgaver på et objektivt grundlag
- Vi sikrer et effektivt og moderne Naalakkersuisoqområde.

Departementet består af følgende afdelinger:

Ledelsessekretariatet er en serviceenhed og stabsfunktion for hele departementet med bl.a. betjening af medlem af Naalakkersuisut og departementschef. Sekretariatet har ansvaret for departementets budget og regnskab samt varetager koordinering af finanslovsarbejdet i departementet.

Anlægsafdelingen er Selvstyrets bygherre og rådgiver for Selvstyrets øvrige departementer. Herudover varetager en række overordnede målsætninger med hensyn til innovation og udvikling, samt billiggørelse og effektivisering af byggeriet. Anlægs- og Renoveringsfonden samt Bygningsmyndigheden er ligeledes placeret i denne afdeling.

Bolig- og Ejendomsafdelingen varetager det overordnede strategiarbejde på boligområdet, forsikring samt køb og salg af Selvstyrets ejendomme.

Infrastrukturafdelingen har ansvar for myndigheds- og udviklingsopgaver inden for sø- og luftfartsområdet, havne og lufthavne, post- og teleområdet samt den centrale havnemyndighed.

Normering og antal ansatte

- Ved udgangen af 2016 var der 24 ansatte og 11 vakante stillinger.

Målopfyldelse

Ledelsessekretariatet:

Sekretariatets overordnede målsætninger er til dels opnået og indfriet. Opgaveløsningen i Ledelsessekretariatet har dog været påvirket af underbemanding som følge af vakante stillinger. Dette har medført et øget pres på Sekretariatets medarbejdere, forsinkelse af planlagte udviklingsopgaver samt forsinkelser i departementets sagsbehandling.

Anlægsafdelingen og Bygningsmyndigheden:

Afdelingens overordnede målsætninger har været realistiske og er fuldt ud opnået og indfriet. Anlægsafdelingen har varetaget bygherrerollen for Selvstyrets anlægsprojekter inden for byggeri, hvor der fokuseres på bæredygtigt, miljøvenligt og økonomisk forsvarligt kvalitetsbyggeri. Samtidig har afdelingen fortsat arbejdet med implementering af IKT (Informations- og kommunikationsteknologi) til anlægsbranchen, og

implementering af nye metoder og materialer, primært betonelementbyggeri.

Bygningsmyndigheden har fortsat arbejdet med blandt andet etablering af en byg-erfa ordning samt bygge- og anlægstekniske udviklingsprojekter med henblik på den løbende revision af byggeforskrifterne. I samarbejde med Arctic Business Network er der gennemført to seminarer henholdsvis i Aalborg og Nuuk med det formål at udveksle transatlantiske erfaringer om byggeri i Arktis med fokus på bæredygtige og robuste byggematerialer. Endelig er der i fortsættelse af implementeringen af droneteknik som tilsynsredskab afviklet et fælles dronepilotkursus for medarbejdere i departementet samt aktører i bygge- og anlægssektoren.

Bolig- og Ejendomsafdelingen:

Der har i 2016 været stort fokus på sektorplanlægning i forbindelse med Selvstyrets boliger. Der har ligeledes været et ønske om, at de første sektorplaner økonomisk skulle afspejle sig i boligafdelingernes budgetter i 2017. Der arbejdes ligeledes på at revidere lejelovgivningen samt fortsættelse af arbejdet med at overdrage boligerne til kommunerne. På forsikringsområdet har de overordnede målsætninger været udlicitering af forsikringerne og mæglerydelsen samt forarbejdet til større selvforsikring på visse forsikringsområder. En højere grad af selvforsikring vil blive implementeret i 2017.

Infrastrukturafdelingen:

Afdelingens overordnede målsætninger har været realistiske og er opnået og indfriet. 2016 har i høj grad været præget af udfoldelsen og planlægningen af de næste skridt i relation til realiseringen af Inatsisartuts beslutninger om udbygning af lufthavnsstrukturen samt af indgåelsen af nye servicekontrakter om befordring af passagerer, post og fragt. Derudover er der i 2016 udarbejdet en analyse om potentialet for, mulighederne indenfor samt udfordringerne forbundet med en hjemtagelse af opgaverne indenfor sikkerhed til søs mv.

Økonomisk målopfyldelse:

Alle afdelinger har gennemført de fleste af de aktiviteter som der var budgetteret med for året. Der har året igennem været mange vakante stillinger i departementet, hvilket har sat præg på arbejdspress og opgaveløsning. Dette har resulteret i mindreforbrug i forbindelse med nogle af departementets driftskonti. På andre driftskonti har der dog været et merforbrug som følge af uforudsete udgifter. Der vil blive redegjort for afvigelser på de enkelte konti i forbindelse med de regnskabsmæssige forklaringer.

Salget af boliger er i 2016 gået langt over forventning, hvilket medfører, at indtægten fra salg er væsentligt større end budgetteret.

DEPARTEMENTET FOR SELVSTÆNDIGHED, NATUR, MILJØ OG LANDBRUG

Departementet for Selvstændighed, Natur, Miljø og Landbrug varetager de departementale opgaver for områderne: miljø, natur, landbrug, klima og selvstændighed samt brandmyndighed, beredskab og sprængstofområdet. Under Departementet ligger endvidere Miljøstyrelsen for Råstofområdet.

Departementet er departemental myndighed for Miljøstyrelsen for Råstofområdet og Grønlands Naturinstitut.

Departementet er organiseret som følger:

- Afdeling for Service, Økonomi og Personale
- Afdelingen for Selvstændighed
- Afdeling for Natur, Klima, og Landbrug
- Afdeling for Miljø og Beredskab
- Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Formål

Departementets opgave er at yde politisk og administrativ servicering af Naalakkersuisoq, samt sikre at Naalakkersuisuts og Inatsisartuts generelle politiske målsætninger og konkrete beslutninger i relation til departementets ressortområder udmøntes.

Klima-, Energi- Natur- og Landbrugsområdet:

Departementet varetager myndigheds- og udviklingsopgaver inden for natur, klima- og landbrugsområdet.

Departementet administrerer blandt andet naturbeskyttelsesloven, fredning og forvaltning af særligt udsatte naturområder, herunder Verdensnaturarvsområdet Ilulissat Isfjord, Nationalparken i Nord- og Østgrønland og godkendelser af ekspeditions- og feltvirksomhed i øde egne af Grønland. Desuden varetages sagsbehandling vedr. Washingtonkonventionen om truede dyrearter (CITES).

På klimaområdet koordinerer departementet den nationale klimatilpasningsindsats samt udarbejdelsen af en national klimastrategi. Der arbejdes med formidling vedrørende klimaforandringer i Grønland, bl.a. gennem hjemmesiden www.climategreenland.gl og udvikling af undervisningsmaterialer

På landbrugsområdet arbejder departementet for at sikre landbrugets udviklingsmuligheder og skabe grundlag for en bæredygtig forvaltning ved, at sikre en hensigtsmæssig udvikling af landbrugserhvervene og værne dyrkningsjordene og græsningsarealerne. Departementet arbejder for at sikre en bæredygtig anvendelse af jordbrugsmæssige arealressourcer og sikre rimelige forhold for husdyrene.

Vurdering af målopfyldelse; Klima, Energi, Natur og Landbrugsafdelingen:

Afdeling for Natur, Klima og Landbrug har overordnet opnået en tilfredsstillende grad af målopfyldelse i 2016.

Fremadrettet; Klima, Energi, Natur og Landbrugsafdelingen:

Selvstændighed

Afdelingen blev oprettet ved seneste Naalakkersuisut rokade i oktober 2016. Departementet arbejder for at nedsætte en forfatningskommission og starte en dialog om selvstændighed i landet.

Miljø- og Beredskabsområdet

Afdeling for Miljø og Beredskab varetager den overordnede administration, planlægning og styring af miljø- og beredskabsområdet.

På miljøområdet er det Naalakkersuisuts mål at sikre en tidssvarende beskyttelse af miljøet mod forurening. Det er et mål, at samfundsudviklingen og den tiltagende industrialisering ledsages af en effektiv miljøbeskyttelse, således at ressourceanvendelsen i Grønlands produktion og forbrug sker på den miljømæssigt bedst mulige måde, samt at forureningen af miljøet som følge af menneskelig aktivitet nedbringes til et minimum. Miljøbeskyttelse i og omkring byer og bygder sker i vidt omfang i samarbejde med kommunerne.

I Grønland er der sektoransvar på beredskabsområdet. Det betyder, at den myndighed, der har ansvaret for den daglige drift under normale forhold også har ansvaret for, at sektoren kan fungere under ulykker og katastrofer. På beredskabsområdet er det derfor Naalakkersuisuts mål at sikre den bedst mulige håndtering af beredskabsrelaterede opgaver.

Opgaver; Afdeling for Miljø- og Beredskabsafdelingen

Opgaver indenfor miljøområdet er eksempelvis affaldsplanlægning, håndtering af spildevand, miljøgodkendelse af forurenende virksomheder, tilsyn og godkendelse af forsyningsanlæg til drikkevand, dispensation til aktiviteter indenfor spærrezoner til drikkevandsressourcer, emballage, jordforurening samt havmiljø – herunder også miljøberedskab og internationalt samarbejde.

Opgaver indenfor beredskabsområdet omfatter lovgivning, udarbejdelse af forskrifter, tilsyn, uddannelse og formidling af oplysning inden for brand- og eksplosivstofområdet, deltagelse i Fagudvalget for Branduddannelsen, tilsyn med uddannelsesniveauer i de kommunale redningsberedskaber, samt varetagelse af sekretariatsfunktionen for Beredskabskommissionen – herunder øvelser og udvikling i samarbejde med Beredskabskommissionen.

Antallet af ansatte/normerede Miljø- og Beredskabsafdelingen

I perioder har der været færre ansatte end det normerede antal medarbejdere i Afdeling for miljø- og beredskab. Pr. december 2016 er afdelingen dog fuldtallig.

Vurdering af målopfyldelse Miljø- og Beredskabsafdelingen

Inden for miljøområdet er aktivitetsmålene i væsentlig udstrækning nået. Afdelingen gennemførte Qujanaq-kampagnen i efteråret og afholdt i december miljødage i Nuuk for miljømedarbejdere fra de fire kommuner.

For beredskabsområdet er aktivitetsmålene opnået. Der er i 2016 det forventede antal tilsyn. Indtægter fra gebyrer ved udstedelse af tilladelser og godkendelser overstiger de i budgetspecifikationen angivne ca. 50.000 kr.

Fremadrettet

Miljø- og Beredskabsområdet forventer at fastholde den fulde bemanning i 2017.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet:

Miljøstyrelsen for Råstofområdet (Miljøstyrelsen) har til formål at tilsikre beskyttelse af natur, miljø og klima ved råstofprojekter. Råstofloven fastsætter høje krav til miljøbeskyttelse i forbindelse med råstofprojekter, herunder om krav om miljøvurderinger (VVM) ved alle udnyttelsesprojekter.

Opgaver; Miljøstyrelsen for Råstofområdet:

Miljøstyrelsen tager sig af både myndigheds- og udviklingsopgaver inden for formålet. Det sker på baggrund af råstofloven, samt de regelsæt og retningslinjer, der er udstedt. Miljøstyrelsen udgør, sammen med Råstofdepartementet, Råstofstyrelsen og Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked og Handel, råstofmyndigheden i Grønland.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet administrerer finanslovens hovedkonto 77.01.02. Hovedkontoen rummer både drift af styrelsen, samt projektstøttemidler til udvikling af det faglige og videnskabelige grundlag for miljøregulering på råstofområdet.

Råstofloven fastsætter, at Miljøstyrelsens vurderinger og afgørelser skal baseres på videnskabelig og uafhængig rådgivning. På det grundlag er der indgået rådgivningsaftaler, som sætter rammerne for et tæt samarbejde med Grønlands Naturinstitut og DCE om Miljøstyrelsens myndigheds- og udviklingsopgaver.

Vurdering af målopfyldelse; Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Miljøstyrelsen for Råstofområdet prioriterer en hurtig og kompetent sagsbehandling af projekter og ansøgninger fra råstofvirksomhederne. Baseret på en generelt positiv feedback fra brugerne, idet Miljøstyrelsen for Råstofområdet overholder fastsatte svarfrister, vurderes det, at der er en meget høj grad af målopfyldelse i betragtning af de ressourcer, der er til rådighed. Endvidere er der fuld målopfyldelse vedrørende gennemførelse af de videnskabeligt baserede udviklingsprojekter, som udføres af Grønlands Naturinstitut og DCE efter kontrakt med Miljøstyrelsen.

Fremadrettet; Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Miljøstyrelsen forventer i 2017 at have en ekstra arbejdsbyrde i forbindelse med driftsfasen af rubinprojektet ved Qeqertarsuaatsiaat (LNSG Greenland) og forventet opstart af bly – og zinkprojektet ved Citronen Fjord (Ironbark), samt anorthisitprojektet ved Kangerlussuaq (Hudson). Øvrige modne efterforskningsprojekter forventes også at påvirke arbejdsbyrden, herunder f.eks. Kvanefjeldsprojektet (GME), samt nikkelpjektet ved Maniitsoq (North American Nickel). Derudover afholdes i 2017 jf. Naalakkarsuisuts olie – og mineralstrategi en olieudbudsrunde i Baffinbugten. Slutteligt er der ønsket om opdatering og videreudvikling af Råstofloven, som vil kræve ekstra ressourcer i perioder.

REVISIONSPÅTEGNING 2016

Den uafhængige revisors påtegning

Til Inatsisartut

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Landskassen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016. Årsregnskabet omfatter ledelsespåtegning, beretning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, likviditetsopgørelse, noter og eventualforpligtelser samt særskilte bilag med regnskabsforklaringer. Årsregnskabet udarbejdes efter Landtingslov om Grønlands Hjemmestyres regnskabsvæsen mv.

Naalakkersuisuts ansvar for årsregnskabet

Naalakkersuisut har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler, i overensstemmelse med Landstingslov om Grønlands Hjemmestyres regnskabsvæsen mv. Naalakkersuisuts har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som Naalakkersuisut anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af den interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om Naalakkersuisuts valg af regnskabspraksis er passende, om Naalakkersuisuts regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for perioden 1. januar til 31. december 2016 i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler, i overensstemmelse med Landstingslov om Grønlands Hjemmestyres regnskabsvæsen mv.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Selvstyret har i overensstemmelse med kravene i Landstingslov om Grønlands Hjemmestyres regnskabsvæsen medtaget det godkendte budget for 2016 som sammenligningstal i regnskabsopgørelsen m.v. for regnskabsåret 2016. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Nuuk, den 2. maj 2017

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Peter A. Wistoft
statsautoriseret revisor

Bo Colbe
statsautoriseret revisor

BEVILLINGSREGNSKAB 2016

Finanslovskonti	Finanslov	Tillægsbevillinger	Ajourført bevilling	Forbrug	Henlæggelse	Ajourført forbrug	Afv. i kr.	Afv. i %
1.000. kr.								
01 Inatsisartuts Formandskab	90.389		90.389	83.303		83.303	7.086	8%
10 Formanden for Naalakkersuisut	-108.112	202.591	94.479	118.025		118.025	-23.546	-25%
12 Grønlands Repræsentation	14.190		14.190	14.171		14.171	19	0%
20 Departementet for Finanser og Skatter	-2.334.557	7.755	-2.326.802	-2.365.647	32.225	-2.333.376	6.574	0%
24 Skattestyrelsen	-1.969.705	-500	-1.970.205	-2.215.794	2.000	-2.213.794	243.589	-12%
27 Udenrigsdirektoratet	22.447	-1.006	21.441	21.712		21.712	-271	-1%
30 Departementet for Familie	798.296	2.303	800.599	775.434	6.965	782.399	18.200	2%
34 Departementet for Sundhed	1.352.007	-	1.352.007	1.375.052	548	1.375.600	-23.593	-2%
40 Departementet for Uddannelse, Kultur, Fo-	1.175.862	1.062	1.176.924	1.137.539	27.248	1.164.787	12.137	1%
50 Departementet for Fiskeri og Fangst	25.442	-65	25.377	25.674		25.674	-297	-1%
51 0	-64.622	-496	-65.118	-65.981		-65.981	863	-1%
62 Styrelse under Erhverv, Arbmkd og Handel	8.526		8.526	7.374	1.152	8.526	-	0%
64 Departementet for Erhv, Arbmkd og Handel	254.508	3.755	258.263	190.705	59.500	250.205	8.058	3%
66 Råstofstyrelsen	13.768	-500	13.268	12.903		12.903	365	3%
67 Departementet for Råstoffer	25.938	240	26.178	24.490	1.068	25.558	620	2%
70 Departementet for Kom, Infrast, Bolig mv	19.394		19.394	15.670		15.670	3.724	19%
72 Boliger	184.629		184.629	170.740		170.740	13.889	8%
73 Departement for Selvst., Natur, Miljø, L	-178.830	-144	-178.974	-177.813		-177.813	-1.161	1%
77 Natur og Miljø	85.037	-430	84.607	60.451	24.307	84.758	151	0%
80 Anlægsområdet	500	134	634	-36.323		-36.323	36.957	-
81 Anlæg, Formanden for Naalakkersuisut	-	-1.086	-1.086	-1.086		-1.086	-	0%
82 Anlæg, Skattestyrelsen	12.000	2.000	14.000	14.000		14.000	-	0%
83 Familiedirektoratet	54.000	7.500	61.500	61.500		61.500	-	0%
84 Anlæg, Dir. for Kult. Udd. Forsk. Kirke	120.000	-36.497	83.503	81.903		81.903	1.600	2%
85 Anlæg, Dir. for Erhv. Landb. og Arb.	7.500		7.500	7.500		7.500	-	0%
86 Anlæg, Departementet for Sundhed	62.800	100	62.900	62.900		62.900	-	0%
87 Anlæg, Dir. for Boliger og Infrastr.	80.700	19.500	100.200	100.336		100.336	-136	0%
89 Anlægsudlån	348.000	-206.216	141.784	135.284		135.284	6.500	5%
Finanslovskonti i alt	100.107	-	100.107	-365.978	155.013	-210.965	311.034	

BEVILLINGSRESULTAT, 2014-16

Note	Mio. kr.	2014	2015	2016
Indtægter				
	Aftalte indtægter	-3.967	-4.039	-4.025
	Direkte skatter	-1.027	9-1.112	-1.275
	Indirekte skatter/Afgifter	-936	-07	-1.025
	Forrentning af investeret kapital	-390	-306	-369
	Afdrag på lån	-252	-153	-149
	Andre indtægter	-59	-79	-79
	Indtægter	-6.630	-6.596	-6.923
Driftsudgifter				
	Administration	616	619	700
	Familie	61	64	64
	Sundhed	1.271	1.281	1.335
	Uddannelse mv.	540	542	516
	Nettostyrede virksomheder	-13	-13	-12
	Erhverv, Fiskeri, Fangst og Landbrug	43	41	45
	Andre driftsudgifter	141	121	113
	Driftsudgifter	2.660	2.656	2.761
Lovbundne udgifter				
	Familie	648	650	674
	Sundhed	-	0	1
	Uddannelse	352	355	359
	Boligområdet	2	2	2
	Andre lovbundne udgifter	17	13	17
	Lovbundne udgifter	1.018	1.020	1.053
Tilskud				
	Administration	15	14	14
	Familie og Sundhed	10	-0	8
	Kultur og uddannelse	316	314	336
	Erhverv, Fiskeri, Fangst og Landbrug	178	196	200
1	Tilskud til kommunerne	1.289	1.296	1.327
2	Servicekontrakter	267	237	232
	Andre tilskud	135	88	355
	Tilskud	2.210	2.144	2.472
Anlægsudgifter				
	Familie og Sundhed	50	28	124
	Uddannelse mv.	243	253	82
	Offentlige arbejder mv.	186	126	4
	Boligområdet	365	166	194
	Andre anlægsudgifter	51	16	22
	Anlægsudgifter	896	589	426
	DAU RESULTAT	154	-188	-211
	DA RESULTAT	222	-137	-51

RESULTATOPGØRELSE, 2014-16

Note	Mio. kr.	2014	2015	2016
	Indtægter			
3	Skatter og afgifter	-1.980	-2.053	-2.319
4	Overførsler fra Danmark og EU	-3.934	-4.029	-4.010
	Andre indtægter	-719	-741	-742
	Indtægter i alt	-6.634	-6.823	-7.070
	Driftsudgifter			
5	Lønninger	1.635	1.685	1.744
	Transportudgifter	249	266	281
6	Køb af vare og tjenester	1.386	1.372	1.392
	Overførsler mellem årene	48	-9	7
7	Tilskud til virksomheder, foreninger m.v.	1.755	1.732	1.781
8	Tilskud til kommuner	1.345	1.359	1.388
	Afskrivninger af tab	43	59	18
	Driftsudgifter i alt	6.461	6.466	6.610
	Anlæg og finansiering			
	Anlægsudgifter (driftsførte anlægsbevillinger)	384	375	441
	Renteindtægter	-370	-288	-350
	Renteudgifter	15	19	22
	Anlæg og finansiering i alt	29	107	113
	ÅRETS RESULTAT	-144	-250	-347
	Forskydninger			
	Udlån	248	47	-64
	Forskydninger i alt	248	47	-64
	Investringer i virksomheder			
	Aktier	50	15	200
	Investringer i virksomheder i alt	50	15	200
	DAU RESULTAT	154	-188	-211
9	Nettoudlån			
	Royal Greenland	100	-	-
	Kommuner	-8	2	2
	Nukissiorfiit	-24	49	158
	Nettoudlån i alt	68	51	160
	DA RESULTAT	222	-137	-51

STATUSBALANCE, 31. DEC. 2016

Note	Mio. kr.	2015	2016
	Bank og kassebeholdning	784	559
	Obligationer	509	799
10	Likvide- og fondsmidler i alt	1.293	1.358
	Mellemværender med		
11	virksomheder	106	60
12	Udlån til virksomheder	2.270	2.061
13	Boligstøtteudlån	717	746
14	Øvrige udlån	216	213
15	Andre tilgodehavender	1.374	1.281
	Tilgodehavender i alt	4.682	4.361
16	Nettostyrede virksomheder	-	-
17	Aktier m.v.	2.842	3.042
	Investeringer i virksomheder i alt	2.842	3.042
	AKTIVER I ALT	8.817	8.761
	Mellemværender med		
	virksomheder	-	-
18	Kortfristet gæld	1.340	1.134
19	Langfristet gæld	574	522
	Gæld i alt	1.913	1.657
20	Anlægs- og renoveringsfonden	1.010	979
	Andre passiver i alt	1.010	979
21	Balancekonto	5.894	6.125
	PASSIVER I ALT	8.817	8.761

LIKVIDITETSOPGØRELSE, 2015-16

Mio. kr.	2015	2016
DRIFTSRESULTAT	250	347
Til bageførsel af udgiftsførte anlægsbevillinger	375	441
Forskydning i mellemv. med virksomheder (tilgodehavninger)	-9	46
Forskydning i andre tilgodehavninger	-185	93
Forskydninger i mellemværende med virksomheder (gæld)	-	-
Forskydninger i kortfristet gæld	100	-206
Likviditet fra driften	532	721
Driftsførte anlægsbevillinger i året	-375	-441
Forskydninger i anlægsskatten	-80	-31
Tilgang i langfristede udlån	-8	68
Tilgang af ejerandele	-15	-200
Likviditet fra investeringer	-400	-604
Forskydninger i langfristet gæld	-26	-52
Likviditet fra finansering	-	-
ÅRETS LIKVIDITETSVIRKNING	107	65
Likvide midler primo	1.186	1.293
Likvide midler ultimo	1.293	1.358

NOTER

1 Tilskud til kommuner mv.

Mio. kr.	2014	2015	2016
Kommunal pulje til IT	3	2	2
Kommune Kujalleq	185	199	216
Kommuneqarfik Sermersooq	417	406	378
Qeqqata kommunia	237	237	250
Qaasuitsup Kommunia	439	451	481
Øvrige	8	1	1
Tilskud til kommuner i alt	1.289	1.296	1.327

2 Servicekontrakter m.v.

Mio. kr.	2014	2015	2016
Vareforsyning	36	36	36
Bankforsyning	3	3	3
Godstransport	63	46	47
Tilskud til passagerbefordring	135	151	146
Driftsaftaler, produktionsanlæg	1	-	-
Indhandlingstilskud, sælskind	27	-	-
Overgangsreserve trafikstruktur	2	1	-
Servicekontrakter i alt	267	237	232

Servicekontrakter m.m., der er indgået for at levere en ydelse til samfundet, som markedsmekanismerne ikke stiller til rådighed ved det pågældende prisniveau.

3 Skatter og afgifter

Mio. kr.	2014	2015	2016
Skatter			
Landsskat	-806	-883	-891
Selskabsskat	-166	-179	-328
Andre skatter	-68	-68	-68
I alt	-1.040	-1.130	-1.287
Afgifter			
Indførselsafgifter	-453	-445	-490
Afgifter på rejer og fisk	-238	-211	-269
Motorafgifter	-73	-74	-76
Andre afgifter	-98	-96	-96
I alt	-863	-826	-931
Gebyrer m.m.			
Bidrag fra arbejdsgivere	-74	-76	-82
Andet	-3	-20	-19
I alt	-78	-97	-101
Skatter og afgifter i alt	-1.980	-2.053	-2.319

4 Overførsler fra Danmark og EU

Mio. kr.	2014	2015	2016
Overf. Indt. fra Den Danske Stat			
Statens bloktilskud	-3.642	-3.679	-3.682
Andel i Nationalbankens overskud	-14	-17	-8
I alt	-3.656	-3.696	-3.691
Overførselsindtægter fra EU			
Partnerskabsaftale med EU	-182	-217	-216
Fiskeriaftaler med EU	-96	-116	-103
I alt	-278	-333	-319
Overf. fra Danmark og EU i alt	-3.934	-4.029	-4.010

5 Lønninger

Mio. kr.	2014	2015	2016
Løn tjenestemænd	178	175	171
Løn månedslønnede	1.191	1.242	1.299
Løn timelønnede	265	278	282
Fordeling og regulering	1	-10	-8
Lønninger i alt	1.635	1.685	1.744

6 Køb af varer og tjenester

Mio. kr.	2014	2015	2016
Repræsentation	2	3	2
Kursusudgifter	35	35	34
Køb af tjenesteydelser			
- Eksterne konsulenter	180	193	206
- <u>Serviceering af borgere</u>	<u>162</u>	<u>171</u>	<u>182</u>
- Køb af tjenesteydelser i alt	342	364	388
Forplejning/ophold til klienter m.m.	2	1	2
Til-/fratrædelse, samt omplacering	30	30	37
Tjenesteydelser, køb af service	117	117	113
Køb af varer	296	301	299
Varer til bygninger, bil og båd m.v.	399	366	364
IT og kommunikation	106	98	108
Inventar, reparation og vedligeh.	58	57	47
Køb af varer og tjenester i alt	1.386	1.372	1.392

7 Tilskud til virksomheder, foreninger m.v.

Mio. kr.	2014	2015	2016
Tilskud til erhvervsformål	507	466	427
Tilskud til kultur, fritid og uddannelse	598	622	679
Tilskud til sociale formål	612	617	647
Andre tilskud	38	27	28
Tilskud til virk., foreninger m.v. i alt	1.755	1.732	1.781

8 Tilskud til kommuner

Mio. kr.	2014	2015	2016
Boligsikring	67	64	61
Bloktlskud til kommuner	1.278	1.295	1.327
Tilskud til kommuner i alt	1.345	1.359	1.388

9 Nettoudlån

Mio. kr.	2014	2015	2016
Anlægsudlån Nukissiorfiit	130	70	-52
Udlån til byggemodning Nukissiorfiit	30	17	27
Afdrag på anlægsudlån Nukissiorfiit	-136	-135	-133
Afdrag Royal Greenland	-100	0	0
Udlån til kommunerne	8	-2	-2
Nettoudlån i alt	-68	-51	-160

10 Likviditetsbeholdning

Mio. kr.	2014	2015	2016
Bank- og kassebeholdning:	717	784	559
Obligationer, anskaffelsespris	470	509	799
<i>Pålydende værdi</i>	464	491	775
<i>Kursværdi pr. 31.12.</i>	477	509	802
Likviditetsbeholdning i alt	1.186	1.293	1.358

11 Mellemværende virksomheder

Mio. kr.	2014	2015	2016
Nukissiorfiit	30	45	29
Mittarfeqarfiit	60	58	31
KNR	8	4	0
Mellemv. med virksomhederne i alt	98	106	60

Forrentningen af virksomhedernes trækingsret er fra 2016 ændret fra 6% til 3%.

12 Udlån til virksomheder

Mio. kr.	2014	2015	2016
Nukissiorfiit	2.204	2.155	1.852
Sikuki Nuuk Harbour A/S	110	110	110
Kalaallit Airports A/S	0	0	94
Nuna Minerals	5	5	5
Udlån til virksomheder i alt	2.319	2.270	2.061

13 Boligstøtteudlån

Mio. kr.	2016
a) Privat bolig finansiering	
Udlån primo	570
Årets bevægelser	
Afdrag	0
Rentetilskrivning	0
Betalte renter	0
Afskrivning samt nedskrivning af lån	0
Nettoudlån	15
Regulering	12
Årets bevægelser i alt	27
Udlån ultimo	597
Heraf tilsagn	108
b) Boligstøtteudlån	
Udlån primo	146
Årets bevægelser	
Tilbagegivne huse	-4
Renter	8
Tilskud	-5
Betalte renter	-4
Betalte ydelser	-11
Konjunkturtab/gevinst	5
Nettoudlån	0
Henlæggelse mod tab	18
Afskrivninger	-5
Årets bevægelser i alt	2
Udlån ultimo	148

Selvstyret yder støtte til boligbyggeri og byggesæt i henhold til Landstingsforordning nr. 11 af 19. november 2007. Til boliger til personer med en husstandsindkomst over 180.000 kr. om året kan ydes et afdragspligtigt lån.

Hvis husstandsindkomsten falder til under 180.000 kr. om

året kan forfaldne ydelser, restancer påkravsgebyrer konverteres til et rente - og afdragsfrit lån. Til medbygerhuse kan gives et 33 årigt rente- og afdragsfrit lån. Ud over de anførte lån på 130 mio. kr. har selvstyret ydet rente og afdragsfrie lån svarende til 390 mio. kr.

Boligstøtteudlån i alt	2016
Udlån primo	717
Årets bevægelser	29
Boligstøtteudlån ultimo	746

14 Øvrige udlån

Mio. kr.	2016
a) ESU lån	
Udlån primo	89
Årets bevægelser	
Renter	2
Betalte renter	0
Afdrag	-9
Afskrivninger	-1
Nettoudlån	13
Regulering	-6
Årets bevægelser i alt	-1
Udlån ultimo	88
Heraf tilsagn	10

Grønlands Selvstyre bevilliger rentebærende såvel som rente og afdragsfrie lån inden for fangst, fiskeri og landbrugsområdet. Der var ved udgangen af 2016 717 aktive rentebærende lån.

Selvstyret havde ved udgangen af 2016 733 rente- og afdragsfrie udlån svarende til 42,3 mio. kr.

Indfrielse af garantier stillet af selvstyret til forderstoffer m.v. omdannes efterfølgende til lån, som herefter afdrages.

b) Uddannelseslån

Udlån primo	75
Årets bevægelser	
Udlån	11
Renter	0
Afdrag	-8
Afskrivninger	-3
Årets bevægelser i alt	0
Udlån ultimo	75

c) Kommunelån

Udlån primo	39
Årets bevægelser	
Udlån	0
Afdrag	-2
Årets bevægelser i alt	-2
Udlån ultimo	37

d) Andre udlån

Udlån primo	13
Årets bevægelser	
Udlån	0
Afdrag	0
Årets bevægelser i alt	0
Udlån ultimo	13

Disse lån er overtaget fra den danske stat. Dette er stående lån, der ikke afdrages på.

Øvrige udlån i alt

Udlån primo	217
Årets bevægelser	-3
Øvrige udlån ultimo	213

15 Andre tilgodehavender

Mio. kr.	2014	2015	2016
Tilgodehavender	837	1.029	897
Periodiseringer	1	0	171
Kommuner	24	0	0
Periodisering af skatter	329	345	213
Andre tilgodehavender i alt	1.189	1.374	1.281

16 Nettostyrede virksomheder

Mio. kr.	2014	2015	2016
Henlæggelser Nukissiorfiit primo	105	76	84
Merforbrug(-)/Underforbrug jf. Nukissiorfiit regnskab	-30	8	-43
Henlæggelser Nukissiorfiit ultimo	75	84	41

Disse henlæggelser bliver optaget i Selvstyrets regnskab med værdien 0.

17 Aktier

Mio. kr.	Ejerandel %	Årets			Indre værdi **)
		Primo	Køb/Salg	Ultimo *)	
KNI A/S	100	613	0	613	891
Royal Greenland A/S	100	1.249	0	1.249	1.264
TELE Greenland A/S	100	310	0	310	998
Royal Arctic Line A/Su	100	125	0	125	551
NunaMinerals A/S	37,1	88	0	88	-4 2)
A/S Boligselskabet INI	100	33	0	33	58
Erhvervsråd A/S	100	15	0	15	4
Great Greenland A/S	100	135	0	135	18
Inuit Service Company A/S	100	0	0	0	305
NunaOil A/S	100	102	0	102	23
Air Greenland A/S (31/12/2012)	37,5	14	0	14	339
Grønlandsbanken A/S	13,7	89	0	89	125
Ejendomsselskabet Illuut A/S	100	0	0	0	124 1)
Sikuki Nuuk Harbour A/S	100	70	0	70	97
Kalaallit Airports A/S	100	0	200	200	200
Aktier i alt		2.842	200	3.042	4.993

1) Illuut A/S er stiftet 22. december 2009 ved apportindskud af ejendomme.

2) Indreværdi beregnet ud fra selskabets årsregnskab for 2014, idet der ikke foreligger noget regnskab for 2015.

3) Anskaffelsesværdien angivet som indre værdi, idet selskabet blev oprettet i 2016.

*) Selskaberne er optaget i regnskabet med deres anskaffelsesværdi.

**) Den indre værdi er hvor ikke andet er anført beregnet på grundlag af selskabernes årsregnskaber for 2015 som selskabets egenkapital multipliceret med selvstyrets ejerandel.

18 Kortfristet gæld

Mio. kr.	2014	2015	2016
Periodiseringer	835	814	621
Diverse kreditorer	197	287	221
Skyldige lønomkostninger	28	31	106
Skatter	0	0	0
Kommuner	0	26	4
Hensættelser (specificering nedenfor)	177	181	182

Kortfristet gæld i alt **1.238** **1.340** **1.134**

Hensættelser 2016

	Primo	Ændr.	Ultimo
Finans	3	29	32
Økonomi og Personale	12	-10	2
Sociale anliggender	16	-9	7
Sundhed	1	0	1
Uddannelse og forskning	44	-17	27
Erhverv	66	-1	66
Fiskeri og fangst	26	-5	21
Boliger og infrastruktur	13	14	27

Hensættelser i alt **181** **1** **182**

19 Langfristet gæld

Mio. kr.	2014	2015	2016
Langfristet gæld	600	574	522
Langfristet gæld i alt	600	574	522

20 Anlægs- og reoveringsfonden 2016

Mio. kr.	Primo	Ændr.	Ultimo
Anlæg	619	10	630
Anlægsudlån	391	-41	350
Anlægs- og reoveringsfonden i alt	1.010	-31	979

21 Balancekontoen

Mio. kr.	2014	2015	2016
Primo	5.756	5.566	5.894
Reguleringer af INI udlån	-335	78	18
Reg. af Nukissiorfiit's mindreforbrug	1	0	-133
Årets driftsresultat	144	250	347
Ultimo	5.566	5.894	6.125

22 Råstofindtægter

	2014	2015	2016	Beholdning ult. 2016
Mio. kr.				
Indtægter i henhold til indtægtsdefinition	-2	-5	-10	-21
Nettobevægelser på refusioner & eksternt betalte projekter	-5	2	0	-28
Udgifter i henhold til udgiftsbeføjelser	0	0	2	2
Årets bevægelser	-7	-4	-8	-47

EVENTUALFORPLIGTELSER

Landskassen har pr. 31.12.2016 afgivet følgende kautioner og garantier:

Der er overfor Grønlandsbanken A/S, Bank Nordik A/S og Vestnorden Fonden afgivet kautioner og garantier. Der er modtaget diverse pantsikkerheder fra låntagere for de ydede garantier. Grønlands Selvstyre har afgivet garantier for lån til landbaserede erhverv for i alt 33 mio. kr.

Der er overfor det tidligere Kongeriget Danmarks Fiskeribank nu Økonomistyrelsen i Danmark afgivet kautioner for lån til trawlvirksomheder på i alt 4,8 mio. kr. Overfor Grønlandsbanken er der afgivet garantier for lån på i alt 0,4 mio. kr. og overfor et grovvarereselskab garantier på 3,0 mio. kr.

Der er afgivet kaution for uddannelseslån ydet gennem pengeinstitutter på i alt 0,5 mio. kr. Til sikkerhed for uddannelseslån administreret af Grønlandsbanken A/S er der deponeret 76 mio. kr.

I Grønlandsbanken A/S er der stillet en pengeforsyningskredit på 45 mio. kr. til KNI Pilersuisoq A/S. Dette beløb er anført i status under øvrige udlån. Herudover er der mulighed for, at der kan stilles yderligere 7 mio. kr., hvis der bliver behov herfor.

Der påhviler Selvstyret pensionsforpligtelser overfor tidligere langvarige medlemmer af Grønlands Landsråd, Landsting og landsstyre, nu Inatsisartut og Naalakkersuisut.

Selvstyret har tildelt visse nettostyrede virksomheder og KNR trækningsret i landskassen. Maksimum for hver virksomhed fremgår af bilaget til regnskabet.

Vedrørende de nettostyrede virksomheders indgåede forpligtelser, henvises der til de særskilt aflagte regnskaber.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Landskassens regnskab omfatter alle bevillinger givet af Inatsisartut.

Regnskabet er udarbejdet i henhold til landstingslov nr. 23 af den 3. november 1994 om Grønlands Selvstyres regnskabsvæsen samt bekendtgørelse nr. 8 af 27. februar 1995 om selvstyrets regnskabsvæsen.

Regnskabet omfatter et finansår, der følger kalenderåret. Til året er knyttet en supplementsperiode på 2 måneder. I denne supplementsperiode kan der ske registrering af udgifter og indtægter vedrørende det pågældende finansår, såfremt levering af en vare eller tjenesteydelse har fundet sted, eller fordring eller gæld er opstået inden finansårets udløb.

Alle tal i beretningen er afrundet til mio. kr. og i bilaget til 1.000 kr. Den foretagne afrunding kan medføre ubetydelige differencer.

DRIFTSUDGIFTER OG -INDTÆGTER

Udgifter og indtægter, der hidrører fra levering af varer og tjenesteydelser, registreres når levering har fundet sted i henhold til retserhvervsprincipet. For øvrige udgifter og indtægter sker registreringen, når beløbet kan opgøres og senest på betalingstidspunktet.

Såfremt et betydeligt krav mod landskassen opstår i et finansår, og det ikke kan opgøres endeligt inden regnskabsaflæggelsen, registreres kravet på en udgiftskonto i regnskabet for det pågældende finansår på grundlag af et skøn. Dette korrigeres efterfølgende i det finansår, hvor kravet kan opgøres endeligt.

Ved regnskabsføringen anvendes et bruttokonteringsprincip, der indebærer, at udgifter og indtægter registreres på hver sin konto. Undtaget herfor er selvstyrets nettostyrede virksomheder.

SKATTEINDTÆGTER

Regnskabsårets løbende skatteindtægter

1. A-skatter indtægtsføres månedligt på baggrund af arbejdsgivernes redegjorte A-skatter. I det omfang der ikke er indsendt redegørelser foretager skattemyndighederne et skøn. De skønnede og faktisk redegjorte A-skatter danner grundlaget for den løbende indtægtsførelse af landsskat. Redegørelser der vedrører regnskabsåret og som modtages i januar i det efterfølgende regnskabsår, medregnes ved opgørelsen af landsskatten.
2. B-skatter indtægtsføres periodisk (10 mdr.) på baggrund af de pålignede B-skatter.
3. Selskabs-, udbytte- og royaltyskat indtægtsføres ved påligning.

Regulering af tidligere års løbende skatteindtægter

1. Forskellen mellem de løbende indtægtsførte skatter (jf. pkt. 1 og 2) og det endelige slutligningsresultat korrigeres i det år hvor slutskatten er beregnet og pålignet den skattepligtige.
2. Efterfølgende ændringer (forhøjelser/nedsættelser) af den skattepligtige indkomst korrigeres i det år hvor ændringen er foretaget.

Afskrivning og hensættelse til tab på skatter og afgifter

Skatte- og afgiftsrestancer afskrives når muligheden for ordinær genoptagelse i henhold til Landstingslov om forvaltning af Skatter er udtømt. Der gælder særlige regler for motorafgifter og automatspilsafgift. Konkurs og dødsborestancer afskrives i takt med at tabet konstateres. Som følge af det relative lange forløb foretages der en periodisering af skatterne efter følgende principper:

Hensættelse til tab på skatterestancer

Samtlige skatterestancer vedrørende direkte skatter opgøres forfaldsfordelt følgende skøn anvendes for hensættelse til tab:

År	Ældre end 4 år og ikke afskrevet	-4	-3	-2	-1	Aktuelle regnskabsår
Hensættelsessatsen	100 %	75 %	50 %	30 %	15%	7,5%

De valgte procentsatser afspejler det forhold, at jo ældre en fordring er jo svære bliver den at inddrive, hvilket skyldes at de mulige inddrivelsesværktøjer begrænses med fordringens alder. Hensættelsen afspejler således den skønnede værdiforringelse af skattefordringerne.

ANLÆGSUDGIFTER

Pr. 1. januar 2000 er der oprettet en budgetteknisk anlægs- og renoveringsfond. Alle bevillinger til anlægs- og renoveringsformål, der er udmøntet på konkrete projekter, er overført til fonden. Bevillingerne er derfor fuldt ud udgiftsført i resultatopgørelsen.

UDLÅN

Ændringer i en række tilgodehavender indgår i landskassens DAU-resultat (drifts-, anlægs- og udlånsresultat). Ligeledes indgår selvstyrets køb og salg af aktier under DAU-resultatet.

Selvstyrets virksomheders udnyttelse af deres trækingsret i landskassen indgår ikke i DAU-resultatet.

AKTIVER OG GÆLD

Aktiver optages til anskaffelsesværdi. Gæld optages med dens nominelle værdi.

Inddrivelsesmyndigheden er fra 2008 blevet centraliseret i Skattestyrelsen for selvstyret, kommunerne og andre offentlige virksomheder. Disse fordringer er optaget i status under "andre tilgodehavende" og med modkonto på "kortfristet gæld".

HENSÆTTELSESPRINCIPPER

Der hensættes til imødegåelse af tab efter følgende principper:

Boligstøtteudlån, hovedstol/oprindelige udlån – der hensættes til tab på huse tilbagetaget for mere end 2 år siden, og hvorpå der ikke er nyt ejerskab, igangsat reparation eller vedligeholdelse.

Boligstøtteudlån, øvrige mellemværender – der hensættes, når den skyldige ydelse er mere end 1 år. Fra 1999 har debitorer haft mulighed for at få omlagt skyldig ydelse til lån. Boligstøtte har forfald 2 gange om året, mens lånene har månedlige forfaldsdatoer. Når ydelserne udebliver, hensættes der ikke på selve hovedstolen, men kun på forfaldne ydelser.

Restancer på diverse debitorer, herunder uddannelses- og erhvervsstøttelån – der foretages ingen hensættelse, idet restancen afskrives over de respektive hovedkonti, når beløbet sendes til inddrivelse i selvstyrets inkassoafdeling, hvilket sker efter at fordringen er prøvet indhentet.

NETTOSTYREDE VIRKSOMHEDER

Selvstyrets nettostyrede virksomheder aflægger regnskab i forhold til en nettobevilling.

I landskassens regnskab udgiftsføres nettobevillingen.

Nogle virksomheder har fået godkendt en trækingsret i landskassen og vil i forhold hertil fremstå med et mellemværende.

Herudover har nogle virksomheder gæld til Grønlands Selvstyre, som i landskassens regnskab er opført under langfristede tilgodehavender.

De nettostyrede virksomheder aflægger herudover et virksomhedsregnskab efter bekendtgørelse nr. 25 af den 26. november 1998 om de nettostyrede virksomheders regnskabsaflæggelse.

ÆNDRING AF ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ved ændring af anvendt regnskabspraksis fra et år til et andet, registreres effekten på tidligere års regnskaber ved at korrigere primoværdierne. Sådanne korrektioner specificeres i landskassens regnskab i en forklarende note.