

CV

1. Efternavn: Eriksen
2. Fornavn: Peter Munch
3. Fødselsdag: 8. oktober,
4. Nationalitet: Dansk
5. Civilstatus: Gift, to børn (25 og 28 år gamle)



6. Uddannelse:

Institution	The Aarhus School of Business Administration, Economics & modern Languages
Dato: (fra (måned/år):til (måned/år)	09.78 til 01.84
Opnået uddannelser	Cand.scient.oecon.

7. Sprogfærdigheder: (karakter 1 til 5)

Sprog	Læsning	Verbalt	Skriftligt
Dansk (modersmål)	5	5	5
Engelsk	5	5	5
Svensk/norsk	5	5	3
Tysk	5	2	2

8. Medlemskab af faglige organisationer:

- 1.2026 Udpeget som medlem af en uafhængig ekspertgruppe oprettet af Naalakkersuisut for at udvikle anbefalinger til en omfattende pensionsreform i Grønland, der leverer konkrete modellforslag, der kvantificerer den finansielle effekt og indarbejder et borgerperspektiv for at støtte en langsigtet politisk aftale.
- 03-1990 til 12.1992 Medlem af forskellige arbejdsgrupper i Det Danske Råd for Realkreditbanker;
- 02.1997 til 12.1999 Den lettiske interministerielle arbejdsgruppe for udvikling af det juridiske miljø for realkreditlån i Letland;
- 06.1998 til 12.1999 Styrekomitéen for det dansk-lettiske realkreditprojekt;
- 07.2002 til 01.2004 Azerbaijan Mikrofinansforening (ikke-associeret medlem)
- 05.2004 til 06.2006 Medlem af arbejdsgruppen under Ukraines Ministerium for Agrarpolitik for udvikling af et kooperativt banksystem i Ukraine;
- 11.2004 til 06.2006 Medlem af arbejdsgruppen under Kommissionen for udvikling af minimumskrav til IT-løsningen, som anvendes af CU'erne;
- 11.2004 til 06.2006 Medlem af arbejdsgruppen under Kommissionen for forbedring af Kommissionens overvågning af CU'erne og udviklingen af værktøjskasser, der skal anvendes på CU'er, der ikke overholder de forsigtighedsmæssige krav.
- 09.2006 til 06.2009 Centralbanken i Syriens arbejdsgruppe om indskydningsgaranti, tilsyn og implementering af ERP-løsninger for regnskab, reservestyring og tilsyn.
- 10.2015 til 12.2018 Medlem af netværksgrupperne under EGN Netværk Danmark for CFO/leder af økonomiafdelinger samt for udvikling og installation af Microsoft Dynamics NAV ERP-systemer.
- 01.2019 Næstformand for Inussuk-IT (selskab, der er ansvarligt for implementering og udvikling af alle delte IT-løsninger, der anvendes af Grønlands 5 kommuner og staten af Grønland).
- 01.2020 At repræsentere kommunerne i Skatterådet for Grønland (institutionen der

træffer beslutninger i tvister mellem skattemyndighederne og private virksomheder og enkeltpersoner.

9. Andre færdigheder:

- Superbruger på følgende software: Navision Financials (i dag Microsoft Dynamic Nav), MS – Words, Excel, PowerPoint, Access, Visio og projektleder, Micro Fin (CGAP) og PowerBI;
- Bruger af PMW – Project Workbench (professionel projektstyringssoftware);
- Design af hjemmesider med WordPress;
- Meget erfaren i udvikling/systematisering/implementering af begge banksystemer for større og mindre enheder, overvågnings- og regnskabssystemer;
- Prince Practitioner-certificeret (2014);
- Definition af bruger- og funktionalitetskrav for ERP-løsninger;
- Håndtering af installation af ERP-løsninger, DataWarehouse, SQL-server og BI-softwareløsninger;
- Udvikling af finansielle (realkredit)produkter til finansiering af energiproduktionsenheder til installation i private boliger.

10. Nuværende stilling:

CFO i Qeqqata Kommune
Næstformand Inussuk-it Statsejet IT-virksomhed
Medlem af "Skatterådet", der repræsenterer alle kommunerne
Ejer og direktør for NGO-rådgivningstjenester

11. År i firmaet: 4 år/20 år

12. Vigtige kvalifikationer:

I sine nuværende og tidligere stillinger har han opbygget praktisk viden som følger:

- Alle typer arbejde relateret til CFO/Head of Economy-stillingen
- Ledelse af kredit-, risiko- og økonomiafdelinger
- Projektledelse
- SMV-udvikling
- Etablering og udvikling af uddannelsesinstitutioner
- Udvikling af den finansielle sektor
- Udvikling af landdistriktssektoren
- Udvikling af finansiell infrastruktur
- Udvikling af menneskelige ressourcer/(erhvervs)uddannelse
- Centralbank (Tilsyn)
- Finansielle produkter brugt til småskala energiproduktion og -besparelserprojekter;
- ERP- og BI-softwareimplementering og -anvendelse
- Design og implementering af rapporteringssystemer

13. Specifik international erfaring:

Land	Projekttitel	Klient	Dato	Tidspunkt
Grønland	Økonomidirektør, viceadministrerende direktør	Qeqertalik Kommune	01-2026	Fuldtid
Grønland	CFO for Qeqqata Kommune	Qeqqata Kommune	08.2018 01.2026	Fuldtid 90 måneder
Danmark og verden	Ejer af NGO Consulting Services	NGO'er og konsulentvirksomheder	08.2017	Fuldtid
Danmark og Verden	CFO / Seniorekspert	DIGNITY Institute	12.2014 07.2017	Fuldtid 32 måneder
Palæstina	Teknisk bistand til den palæstinensiske monetære myndighed til etablering af en ledelse Informationssystem	Den Europæiske Union GFA's udvikling af det finansielle system	04.2010 10.2013	Fuldtid 42 måneder
Syrien	Banksektorstøtteprogram II	MEDA (Den Europæiske Union) GFA's udvikling af det finansielle system	07.2006 - 08.2009	Fuldtid 38 måneder
Rusland	Russisk Regional Bank Institutionopbygningsprogram	EBRD DFC SA (Spanien)	10.2005 - 11.2005	2 uger

Ukraine	Forbedring af logistiktjenester og markedsføringskanaler for SMV'er i landbruget	Tacis Interproject GmbH	01.2006 - 12.2006	Fuldtid, 6 måneder deltid fra 07.2006 (1 måned)
Ukraine	Støtte til SMV'er i landdistriktssektoren	Tacis IDI International Udvikling Irland	03.2004- 12.2005	Fuldtid 22 måneder
Aserbajdsjan	Landbrugsudvikling og kredit Projekt	Verdensbanken GG Consulting, Tyrkiet	06.2002- 01.2004	Fuldtid 20 måneder
Ukraine	Oprettelse af regler og lovgivning for reakreditmarkedet	Europa- Kommissionens DFC S.A.	05.2003- 09.2003	5 uger
Bosnien- Hercegovina	Udvikling af menneskelige ressourcer til Reform af betalingssystemer	EU-FORNYELSE Det Belgiske Bankakademi	03.2001- 05.2002	Fuldtid 17 måneder
Bulgarien	DSK Bank (Statens Sparekasse)	EU Phare Deloitte & Touche EOOD, Bulgarien	01.2001- 07.2001	4 uger
Sverige	Etablering af en IT-virksomhed i Letland	Autotext AB	01.2000- 12.2000	12 uger
Rumænien	RICOP SMV-tilskudsfond Ledelse	Carl Bro International	09.2000	2 uger
Aserbajdsjan	Landbrugsudvikling og kredit Projekt	Verdensbanken	08.2000- 01.2001	6 uger
Letland	Realkreditprojekt	Den Nordiske Projektfond	06.1998- 12.1999	Fuldtid 19 måneder
Moldova	Privat sektorudviklingsprojekt	Verdensbanken IDI International Udvikling Ireland Ltd.	05.1998	3 uger
Letland	Virksomheds- og finanssektorens omstruktureringsprojekt (EFSRP) for Letland.	Verdensbanken	10.1994- 12.1999	2 uger i 1994, fuld Tid 01.95-12.99 60 måneder
Grønland	Etablering og ledelse af den økonomiske afdeling for deres Servicevirksomheder	Grønlands hjemmekontor	01.1993- 07.1993	Fuldtid 7 måneder

14. Erhvervserfaring

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	1. februar 2026 -
<i>Beliggenhed:</i>	Grønland
<i>Selskab:</i>	Qeqertalik Kommune
<i>Position:</i>	Økonomidirektør, viceadministrerende direktør
<i>Beskrivelse:</i>	

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	August 2015 -
<i>Beliggenhed:</i>	Danmark
<i>Selskab:</i>	NGO-rådgivning
<i>Position:</i>	Ejer
<i>Beskrivelse:</i>	Samarbejde med konsulentfirmaer primært om at skrive forslag, udvikle projekter og og støtte NGO'er i deres forberedelse og implementering af nye ERP- og BI-løsninger.

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	1. august 2018 – 31. januar 2026
<i>Beliggenhed:</i>	Grønland
<i>Selskab:</i>	Qeqqata Kommune
<i>Position:</i>	CFO

<i>Beskrivelse:</i>	Peter Munch Eriksen (PME) er ansvarlig for ledelse og udvikling af økonomiafdelingen, herunder debitor-, kreditor-, kontrol-, finans- og lønafdelingerne, implementeringen af en ny ERP-løsning samt udviklingen af en ledelsesrapporteringsløsning. Arbejdet omfatter følgende hovedemner, som enten administreres eller udvikles direkte af PME: ➤ Ledelse af en afdeling med 20 medarbejdere ➤ Udvidet til Økonomiafdelingen til at omfatte en kontrolafdeling, som sammen med en debitorafdeling, kreditorafdeling og lønkontor udgør den nye økonomiske afdeling ➤ Udvikling af udviklingsplaner for personalet
---------------------	---

	➤ Design og implementering af et nyt rapporteringskub- og datalagerdesign, som er i gang med at blive opskaleret for at understøtte de øvrige kommuner i Grønland. Systemet bruger det nyeste MS-værktøj og kører Azure. ➤ Platformen bruger PowerBi (PBI) som frontend og dækker både alle former for økonomisk rapportering, budgetkontrolrapporter, årsopgørelser, månedlige opgørelser og andet, og fungerer som informationsportal for spørgsmål om effekter. Ubetalte regninger, brugerrettigheder på IT-løsninger, GLN-numre ➤ Udviklingsprocessen sigter nu mod at trække information fra vores institutioners og skolars administrative databaser, som overføres til et andet kubedesign, hvilket gør det muligt at kombinere finansielle data med "produktions"-resultater i de mange institutioner og afdelinger i kommunen. ➤ Analyse af arbejdsprocesser i den økonomiske afdeling og forholdet mellem den økonomiske afdeling og de øvrige afdelinger i kommunen ➤ Næstformand og inussuk-it, som er paraplyorganisationen for implementering af alle IT-løsninger, der anvendes i offentlig IT – vi implementerer i øjeblikket HR, tidsregistrering, lønsystemer og nye GDPR samt administration af sociale klientsystemer ➤ Kommunernes repræsentation i Skatterådet (håndtering af klager over skattevæsenets afgørelser) ➤ Udvikling af årsplanlægning, jobbeskrivelser og arbejdsgange for de forskellige opgaver i økonomiafdelingen ➤ Udarbejdelse af budgetrapporten, årsregnskabsrapporten, samarbejde med revisoren og Qeqqata-repræsentant i adskillige arbejdsgrupper ➤ Udvikling og implementering af træning og undervisning for bestyrelsesmedlemmer, ledelsesgruppen og økonomipersonalet i kommunen Arbejdet har indtil nu været succesfuldt, da implementeringen af ERP-løsningen og andre softwaremæssige konsekvenser har været langt over gennemsnittet, modtaget godt, og vi har formået at færdiggøre det implementeringen går meget hurtigere end i andre kommuner i Grønland.
--	---

Dato: fra () til: (måned/år)	1. december 2014 – 30. juni 2017
Beliggenhed:	Danmark
Selskab:	Værdighed – Dansk Institut Gegen Tortur
Position:	Finansdirektør – Senior Ekspert
Beskrivelse:	Peter Munch Eriksen (PME) har haft ansvaret for omorganisering og udvikling af DIGNITY Økonomiafdeling, arbejdsgange og den overordnede rapportering. Implementeringen af opgaven har omfattet følgende hovedområder: ➤ Analyse af arbejdsgangen og de økonomiske processer for DIGNITY i 2014 ➤ Udarbejdelse af en plan for udviklingsaktiviteterne. Hovedemnet for udviklingen var: ○ Udvikling af funktionelt krav til en ny ERP-løsning og overordnet IT-strategi for håndtering af økonomiske data ○ Udvikling af arbejdsgange baseret på de nye funktionelle krav ○ Forberedelse af udbudspakken til software-løsningerne ○ Udvikling af COA og dimensionsnøgler ○ Udvikling af budgetprocedurer ○ Udbudsudvælgelsesproces ○ Projektledelse af implementeringen af den valgte nye ERP-løsning, Microsoft Dynamic, BI-software, PowerBI, DataWarehouse, SGL-server og kobling til CRM-løsning ○ Træning af personalet i økonomiafdelingen i brugen af den nye løsningspakke samt projekt- og linjeledere i brugen af den nye budget- og rapporteringsløsning. ➤ Udviklet model for de finansielle forslag, der anvendes i udbudsprocessen. Resultatet af arbejdet er et helt nyt økonomidepartement, der opererer med de nyeste værktøjer og modeller, som gør det muligt at levere næsten realtids finansiell rapportering til projekt- og linjeledere samt diverse ledelsesrapportering til internt brug og finansiell rapportering efter kravene fra de forskellige donorer. Tiden brugt på dataindsamling minimeres, hvilket giver meget mere tid til dataanalyse og prognose. Den nye finansielle modellering af forslagene bidrog til at sikre, at et Dignity-ledet konsortium blev tildelt en ny finansieringskilde fra Danida på 200 millioner. DKK.

Dato: fra (måned/år)	April 2010 – oktober 2013	Fuldtid, 42 måneder
-----------------------------	---------------------------	---------------------

<i>til: (måned/år)</i>	
Beliggenhed:	Palæstina
Selskab:	GFA Udvikling af Finansielle Systemer (MEDA-projekt – Den Europæiske Union)
Position:	Teamleder
Beskrivelse:	Projektets mål er at styrke kapaciteten i den omstrukturerede Palæstinensiske Monetære Myndighed) PMA (svarende til en centralbank) og dermed bidrage til forbedring af ledelsen, gennemsigtigheden og ansvarligheden i en autonom palæstinensisk myndighed. De overordnede mål, der skal opnås, er at hjælpe den omstrukturerede PMA med at etablere en passende, moderne, international standard for MIS, som kan bruges og vedligeholdes til (i) at støtte effektiv og hensigtsmæssig styring, ledelse og operationelle funktioner i den potentielt fuldt udbyggede palæstinensiske centralbank; og (ii) bidrage til at øge gennemsigtigheden og ansvarligheden. Implementeringsarbejdet fokuserer på (i) bistand til at forberede et komplet sæt af RFP'er for følgende IT-løsninger: ERP, Treasury Solution, data warehouse og dashboards; (ii) udarbejdelse af den nødvendige indkøbsdokumentation; (iii) evaluering af indkommende forslag; (iv) bistå PMA med implementeringen af de forskellige løsninger. Indledningsvis vil projektet introducere ULM og BPMN og hjælpe brugerne med at præsentere deres nuværende og fremtidige krav til PMA IT-løsningen. Derudover vil støtten til PMA omfatte pengepolitikker, strategier og instrumenter, mikrofinansiering samt etablering af et boligfinansieringssystem, finansieret udstedelse af realkreditobligationer og/eller realkreditobligationer. Peter Munch Eriksen (PME) var ansvarlig for: • Overordnet projektimplementering og ledelse; • Koordinering med EU, WB, IFC, IMF (METAC), AMF og andre udenlandske institutioner; • Koordinering med modtageren, MoF og andre statslige organer i oPt; • Udvikling af overordnede og årlige arbejdsplaner for projektimplementeringen; • Igangsættelse og kvartalsvis rapportering til ECD; • Indkøb af software og udstyr til PMA (indledende 1 million EUR tildelt af EF); • Institutionel opbygning af PMA; • Teknisk og ledelsesmæssig rådgivning til PMA; • Udvikling og præsentation af boligfinansieringsmodeller for PMA med fokus på både lånegenerering og finansieringssiden; • Organisation af alle missioner, studieture og koordinering med PMA; Derudover udarbejdede PME det tekniske forslag til projektimplementeringen, som senere blev tildelt kontrakten for implementeringen.

<i>Dato: fra (måned/år)</i> <i>til: (måned/år)</i>	Juli 2006 – august 2009	Fuldtid, 38 måneder
Beliggenhed:	Syrien	
Selskab:	GFA Udvikling af Finansielle Systemer (MEDA-projekt – Den Europæiske Union)	
Position:	Teamleder	
Beskrivelse:	Projektets mål er at bidrage til økonomisk vækst ved at støtte den igangværende reform af den syriske banksektor, som vil lette adgangen til finansiering for den private sektor, og at støtte de første faser af den institutionelle, lovgivningsmæssige og operationelle modernisering af banksektoren ved at forbedre medarbejdernes og ledelsens kompetencer med henblik på at rationalisere bankprocedurer og forbedre banktjenester og produkter. Implementeringsarbejdet fokuserer på (i) at styrke Syriens Centralbank (CBS) gennem at hjælpe CBS med at udvikle sine kerneopgaver med særligt fokus på pengepolitik og strategi, implementering af kernebankløsning og betalingssystem (inklusive WAN- og LAN-løsninger), valuta- og reservestyring, Basel II-krav, tilsynsfunktioner samt at styrke forvaltningen af CBS og bidrage til udviklingen af CBS'ens fremtidige struktur; (ii) udarbejdelse af udviklingsplaner og strategier for de statsejede banker (SOBs); og (iii) bistå i alle faser af oprettelsen af et Bank Training Centre under CBS' ledelse samt designe og støtte dets indledende drift. PME var ansvarlig for: • Overordnet projektimplementering og koordinering med MoF, CBS, SOB'er, NGO'er og udenlandske institutionelle organisationer samt den europæiske delegation; • Udvikling af den overordnede arbejdsplan for projektets implementering; • Institutionel opbygning af CBS og SOBs; • Teknisk og ledelsesmæssig rådgivning til CBS;	

	• At forbedre bankernes forsigtighedsrapportering til CBS samt gennemgå og foreslå ændringer til de nuværende forsigtighedsregler; • Oprettelse af et computeriseret finansielt overvågningssystem, som CBS skal bruge til finansiell overvågning og overholdelse af bankernes forsigtighedsregler i Syrien; • Udvikling af en prognosemodel, som baseret på det computeriserede finansielle overvågningssystem og udvalgte parametre (og stokastiske modeller) kan afsløre finansielle institutioner, der har en negativ udvikling i deres udvikling; • Udvikling af et computeriseret overvågningssystem til overvågning af aktiviteterne i de nyoprettede Exchange Bureaus (EBs). Modellen overvåger alle valutatransaktioner, der involverer (EBs), for at forhindre anti-pengevask samt en fuld finansiell overvågning, som ekstern tilsyn anvender til overvågning af EB'ernes finansielle præstation og overholdelse af udstedte forsigtighedsregler; • Forberedelse til CBS-licensering af MFI'er til deres operation i Syrien; • Bistand til Syriens centralbank med udformningen af det fremtidige boligfinansieringssystem i Syrien med særlig vægt på udvikling/oprettelse af nødvendige institutionelle byggesten, lovgivning for ejendomsvurdering og udstedelse af realkreditobligationer samt oprettelse af alternative modeller for finansiering af boligfinansieringssystemet; • udvikling af en eksplicit indskydningsgarantiordning for Syrien; • Udvikling af en plan for Landbrugsbankens adskillelse af bank- og ikke-bankaktiviteter, udvikling af forslag til fremtidige strategialternativer for banken og implementering af den valgte strategi; • Gav direkte træning til 1.500 bankmedarbejdere, og gennem en gruppe trænere uddannet af projektet trænede yderligere 10.000 bankmedarbejdere i ledelsesemner med vægt på intern medarbejderpræstationsudvikling og vurderingsvurdering samt udarbejdelse af individuelle udviklingsplaner for bankpersonalet; • Etablering af Bankens Træningscenter, der omfatter alt fra ansættelse af lokalt personale (ikke lokal ledelse) til udvikling af BTC-administration, budgetmodeller, vedtægter, personaleopmuntringssystem, design af læseplaner og behovsvurdering samt overvågningssystemer for kvaliteten af den udbudte uddannelse; • Under BSSP2 for BTC blev to ECD-finansierede rammekontrakter administreret under BSSP2 om ledelsestræning og grundlæggende finansiell træning af bankansatte, én ECD-finansieret servicekontrakt med fokus på at tilbyde uddannelse til bankerne og deres personale gennem BTC, og gennemførte fire leveringskontrakter for BTC; Designede forsiden for BSSP2 www.bssp2.com og for BTC www.btc.gov.sy; • Gennem BTC: • Bistod BTC med etableringen af professionelle certifikatprogrammer med fire internationale institutter; • Organiserede flere konferencer, f.eks. en endagskonference om islamisk bankvirksomhed sammen med INCEIF; • Udvikling og forberedelse af et af de inderste kurser – "Finance for Bankers" – og afholdelse af dette kursus til cirka 150 nyansatte medarbejdere i fem separate sessioner • Uddannede mere end 2.000 ledende bankmedarbejdere i de første 18 måneder af BTC's drift.
--	---

Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)	Januar 2006 – december 2006	Fuldtid 01-06.2006, Deltid 07-12.2006 I alt 7 måneder
Beliggenhed:	Ukraine	
Selskab:	Interproject GmbH Konsortium bestående af Interproject GmbH og Scanagri.	
Position:	Seniorekspert (Næstkommanderende teamleder)	
Beskrivelse:	Projektet sigter mod (i) at øge indkomsterne til husholdningsproducenter og agrofødevareproducenter (SMV'er) for at forbedre den sociale og økonomiske velfærd for landbefolkningen, og (ii) bidrage til privatiseringsprocessen i landbruget, fremme rationalisering af markedsføringskanaler og opnå balancerende af markedsdeltagernes interesser. Projektet omfatter 5 komponenter: (i) Farmer Procurement og marketinggrupper; (ii) Udvikling af forsyningskæder og fremadrettet kontraktmetode; (iii) Ledelsesstøtte; (iv) lovgivning og administrative regler; og (v) kredituddeling og tilskud. PME har haft ansvaret for at forbedre den overordnede planlægning af den resterende projektoptimering for at sikre øgede synergier mellem de fem komponenter samt for implementeringen af komponent 5, der leverer den nødvendige kobling, synergier og (finansiell) støtte til implementeringen af forsyningskæderne og fremadrettede kontraktmetoder. Arbejdet omfatter:	

	• Udvikling af en integreret plan og ressourceallokering for den resterende gennemførelse af projektet; • Implementering af komponent (v) "kreditstøtte og tilskud" gennem samarbejde med banker, leasingselskaber og kreditforeninger for at give dem mulighed for at låne til landlige SMV'er, samt facilitering af sammenkoblingen mellem finansielle institutioner og landlige SMV'er for at skabe gensidig forståelse og tillid, hvilket anses for nødvendigt for at åbne den finansielle støtte til landdistrikternes SMV'er; • Design, forberedelse og gennemførelse af uddannelse af ledere og ejere af SMV'er i (i) udarbejdelse af forretningsplaner, (ii) alle aspekter af finansiering og budgettering, (iii) benchmarking-metoder og -procedurer, (iv) finansiering af fremadrettet kontrakt og forsyningskæder; og (vi) udarbejdelse af ansøgning om kredit; • Udvikling af små MIS til administration af forsyningskæder og fremtidskontrakter; • Udvikling og implementering af en webbaseret database til registrering af arbejde og fremskridt i projektkomponenterne samt samarbejde med udvalgte partnervirksomheder.
--	---

Dato: fra (måned/år)	Marts 2004 – december 2005	Fuldtids 22 måneder
til: (måned/år)		
Beliggenhed:	Ukraine	
Selskab:	IDI, International Udvikling Irland Konsortium bestående af Icon Institute GmbH, Scanagri, Interproject GmbH og IDI Ltd.	
Position:	Seniorekspert i finansielle tjenester (Næstformand for teamet)	
Beskrivelse:	Projektet har til formål at skabe bæredygtige værktøjer og kilder til finansiering af landlige SMV'er samt forbedring af eksisterende lånestrukturer, kanaler og betingelser for at hjælpe overgangen og væksten i landdistriktsøkonomien. Projektet har arbejdet med implementeringen af fire komponenter: 1. At bistå de ukrainske myndigheder med at konsolidere jordreformen gennem et tilpasset og dermed diversificeret kreditsystem, der kan imødekomme de landlige SMV'ers behov både med hensyn til kreditvolumen og struktur. 2. Opbygning af et effektivt kooperativt kreditsystem for landlige SMV'er baseret på det eksisterende netværk af spare- og kreditforeninger. 3. Udvikling og hjælp til partnere med at implementere de værktøjer og institutioner, der i øjeblikket mangler, men er nødvendige for etableringen af en kooperativ bankmekanisme for landbrug og landdistriktsudvikling. PME har haft ansvaret for at kvalificere både de landlige CU'er for at sikre, at de både økonomisk og ledelsesmæssigt er klar til at indtage det første niveau i det kooperative banksystem, og SMV'erne, der bruger CU'erne som deres finansielle partner. Arbejdet har inkluderet (a) udviklingen af et due diligence-værktøj til vurdering af landdistrikts-CU'er, og udførte en fuld due diligence af 40 CU'er i 6 forskellige oblasts, (b) at assistere og coache partner-CU'erne med deres udvikling og implementering af individuelle strategiske udviklingsplaner for CU'ernes drift og forberedelse til at blive den første finansielle institution i det fremtidige kooperative banksystem i Ukraine, (c) udvikling og implementering af et obligatorisk træningsprogram for CU'ernes administrerende direktør og CFO, herunder træning i finans, kredit, ledelse og markedsføring, juridiske spørgsmål og regnskab, (d) en lang liste af specialiserede og meget praktisk orienterede kurser og manualer for CU'erne, og (e) udviklede og implementerede træningskurser for SMV'er; (f) Udviklet, implementeret og coachet de regionale foreninger af kreditforeninger (RAC'er) (g) Institutionalisering af uddannelsen gennem de ukrainske universiteter: Børsinstituttet; Poltava Kooperative Institut; LVOV Bankinstitut; og RAC'erne; (h) Udviklede rammerne for forsikringsdækning af landbrugsproduktionen. Arbejdet har omfattet: (i) udvikling af 35 forskellige træningskurser og flere manualer; (ii) 90 træningssessioner fordelt på 156 træningsdage; 655 personer blev uddannet, hver deltog i 2 til 3 forskellige træningsarrangementer (i alt 1.648 deltagere i træningen) (iii) træning af 29 trænere; (iv) udvikling af de regionale foreninger af CU'ers uddannelseskapaciteter og støtte deres gennemførelse af mere end 100 træningssessioner med næsten 1.200 deltagere; (v) træning af 307 CUs CEO og 271 CUs CFO i obligatoriske træningssessioner, hvoraf 279 og 233 modtog certifikatet fra DerzhFinPoslug; (vi) arrangere mere end 91 coachingssessioner for CU'erne (i gennemsnit 1,6 dage hver) og 982 tekniske konsultationer; og (vii) støttede RAC'erne med implementeringen af den projektudviklede træning – i alt er 2.281 CU-medarbejdere blevet uddannet i løbet af de første 6 måneders drift. Arbejdet har også omfattet:	

	1. Medlem af arbejdsgruppen under Ukraines Ministerium for Agrarpolitik, der arbejder med udviklingen af et kooperativt banksystem 2. Udarbejdelse og gennemførelse af en due diligence af kommercielle banker for udvælgelse af deltagende finansielle institutioner til at fremme og gennemføre kreditkomponenten under det europæiske kreditvindue; 3. Oprettelse af en konkurrenceordning for SMV'ers forretningsplaner til fremme af SMV-lån i landområderne; 4. Uddannelse og bistand til SMV'er i udviklingen af forretningsplaner og låneansøgning til CU'er/kommercielle banker 5. Udvikling af en omfattende WEB (potentiale) baseret finansiell overvågnings- og vurderingssoftware, som DerzhFinPoslug bruger til deres tilsyn med ukrainske CU'er og af CU'erne til deres finansielle vurdering af egne aktiviteter. I øjeblikket er softwaren installeret og brugt af næsten 150 CU'er og af DerzhFinPoslug.
--	--

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	Juni 2002 – januar 2004 Fuldtid 22 måneder, deltid 09-10.2001 3 uger før arbejde på projektet siden september 2001 – forberedelse af forslag, besøg på stedet og indledende arbejde vurdering af det krævede projektarbejde.
<i>Beliggenhed:</i>	Aserbajdsjan
<i>Selskab:</i>	GG Consulting, Tyrkiet – Verdensbankprojekt 19290-AZ, kreditnr. 3236-AZ
<i>Position:</i>	Teamleder
<i>Beskrivelse:</i>	Formålet med projektet var at bringe Aserbajdsjans landbrugsområder tilbage til tidligere produktivitet sniveauer under et nyt system kendetegnet ved private familie- og gruppegårde, der opererer på private markeder. Implementeringen af kreditkomponenten omfattede følgende arbejde: (i) etablering af et netværk af 80 kreditforeninger (CU) og 200 låntagergrupper (BG); (ii) levering af ledelses-, informations- og regnskabssystemer for disse enheder; (iii) uddannelse af deres personale og medlemmer baseret på passende operationelle manualer og procedurer; (iv) administration af en kreditlinje finansieret af IDA på 11,5 millioner USD (inklusive 20% finansiering fra GG Consulting), som skal videregives gennem kreditforeningerne og låntagergrupperne, der er oprettet under projektet; (v) udarbejdelse af forslag til videreudvikling og implementering af kreditlinje i de efterfølgende faser af projektet; og (vi) udarbejdelse af driftsmanual med indkøbsprocedurer. PME har haft ansvaret for: 1. Overordnet projekthandletering og koordinering med regeringen, Nationalbanken Aserbajdsjan, Verdensbanken, andre kreditlinjer, NGO'er og eksisterende CU'er; 2. Projektleddelse og ledelse af ekspertteamet, i alt 660 arbejdsmåneder, hvoraf 165 er udenlandske eksperter; 3. Udvikling af forretningsplan og arbejdsprogram for projekthandleteringen; 4. Udvikling af kreditmanual og andre dokumenter, der er nødvendige for implementeringen af CL; 5. udvikling af træningsordninger for projektpersonalet og personalet i CU'erne; 6. Udvikling og implementering af en landbrugsproduktionsforsikringsordning (baseret på gennemsnitlige produktionsresultater og lokale katastrofer) samt ejendoms- og livsforsikring, der målretter landmændenes behov og sikrer deres produktion, hvilket øger deres muligheder for at opnå kreditter fra det (kooperative) banksystem 7. Udviklede lånemodeller til finansiering af mikroprojekter for kommuner (f.eks. Lille osteplante i en 6 meter lang beholder) 8. Tildeling af alle kreditter til CU'erne og BG'erne; 9. Porteføljevaltning og risikovurderinger; 10. Overvågning af CU'erne og BG'erne;

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	Marts 2001 – maj 2002 Fuldtid 17 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Bosnien-Hercegovina
<i>Selskab:</i>	Det Belgiske Bankakademi, et EC OBNOVA-sponsoreret projekt
<i>Position:</i>	Projekt-/teamleder
<i>Beskrivelse:</i>	Formålet med projektet var at nedbryde de eksisterende betalingsystemer som en af de afgørende reformer for udviklingen af et moderne finansielt system og støtte overgangen til en markedsøkonomi. Under det nuværende system udføres alle betalingsfunktioner, fra skatteopkrævning, kasse- og kontantstyring, bankbetalinger og -overførsler, statistikindsamling og regnskabstjenester, af et enkelt centralt organ: Betalingsbureauet. (PBs)

	Formålet med projektet var at hjælpe PB'erne med at etablere og implementere en HR-plan for deres personale. Denne plan omfattede også overvågning af hele ændringsprocessen, herunder overtagelsen af opgaver af de nye agenturer. I anden fase koncentrerede projektet sig om at hjælpe de overflødige medarbejdere med at finde nyt arbejde og på at udvikle Beskæftigelsestjenesten til at imødekomme de opgaver, der var inkluderet i den nyligt godkendte lov om jobformidling. I processen med at nedbryde PB'erne blev mere end 1.000 arbejdere afskediget. Projektet havde ansvaret for at uddanne de overflødige arbejdere til at kvalificere sig til arbejdsmarkedets behov. Desuden vil arbejdet med ES inkludere at øge deres bevidsthed om deres nye opgaver, udvikle ES til at levere de nye tjenester samt træning af ES'ens ledelse og personale. PME har haft ansvaret for: 1. Overordnet projekthandle og koordinering med regeringen, NGO'er og udenlandske institutionelle organisationer samt EU Phare; 2. Koordinering og implementering af dialogen samt overbeviselse af det øverste personale betalingsbureauer for at samarbejde med projektet; 3. Assistere og overvåge nedtagningen af PB'erne; 4. udvikling og implementering af en HR-plan for PBs-medarbejderne; 5. Udvikling og implementering af træningsprogrammer for de afskedigede medarbejdere; 6. Udvikling af træningsprogrammer og konsultationer for PB-arbejdere, der ønsker at starte en SMV; 7. Facilitere processen med at samle arbejdsgivere og arbejdstagere; 8. Institutionell bygning af ES i BiH for at muliggøre udviklingen af et moderne ES; 9. Udarbejde og implementere en udviklingsplan for ES'en og tilbyde uddannelse af ES-personalet.
--	---

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	01.2000 til 12.2000	Deltid 6 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Letland (delt kontor med den tekniske enhed)	
<i>Selskab:</i>	Privat konsulentvirksomhed	
<i>Position:</i>	1. Konsulent 2. Seniorrådgiver for direktøren for den tekniske enhed	
<i>Beskrivelse:</i>	PME har været ansvarlig for at forberede studier om: 1. At identificere IT-konsulenter fra Baltikum til stillinger i udlandet; 2. At undersøge mulighederne for at etablere et joint venture (dansk/svensk/lettisk) med det formål at etablere et selskab til udgivelse/produktion af e-bøger; 3. Undersøgelse af mulighederne for udvikling af bank-/regnskabssoftware til brug i implementeringen af SMV- og mikrokreditlinjer 4. Energibesparelse i ejerlejlighedsbygninger	

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	06.1998 til 12.99	Fuldtid 19 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Letland, (delt kontor med den tekniske enhed)	
<i>Selskab:</i>	NOPEF (Nordisk Projektfond) / Verdensbanken	
<i>Position:</i>	1. Projektleder for det dansk-lettiske realkreditprojekt; 2. Seniorrådgiver og PM/MoF udnævnt medlem af det lettiske interministerielle arbejde Gruppen for udvikling af det juridiske miljø for realkreditlån i Letland.	
<i>Beskrivelse:</i>	Bistand til det lettiske finansministerium (MoF) med at udvikle: 1. Projektledelse af det dansk-lettiske realkreditprojekt; 2. Det juridiske miljø for at udføre realkreditvirksomhed i Letland; 3. Det institutionelle miljø for driften af den kommercielt levedygtige realkreditforretning i Letland; 4. At undersøge mulighederne for institutionel opbygning af en realkreditbank i Letland med deltagelse fra udenlandske og lokale institutionelle investorer; 5. Udvikling af den tekniske enheds menneskelige ressourcer for at gøre det muligt for agenturet at tage over ansvaret for projektets implementering. PME har været ansvarlig for gennemførelsen af det dansk-lettiske realkreditprojekt (DLMP). Hans ansvarsområder omfattede, men var ikke begrænset til, følgende opgaver: 1. Ledelse af projektet og koordinering af projekthandle og implementeringen med modtageren af TA'en; 2. Uddannelse af personalet i den tekniske enhed i alle aspekter af projektledelse ved brug af computeriserede projektstyringsværktøjer, f.eks. PMW og MS Project Manager;	

	3. Deltagelse gennem den interministerielle arbejdsgruppe i den overordnede planlægning af implementeringen af lovgivningen, der er nødvendig for at udføre realkreditoperationer i Letland, herunder udstedelse af realkreditobligationer til finansiering af låneoperationen; 4. Deltagelse i arbejdet med udvikling af realkreditrelateret lovgivning, f.eks. dekret om vurdering af ejendom, certificering af vurderingsmænd og realkreditobligationslovgivning. 5. At igangsætte oprettelsen af flere arbejdsgrupper og deltage i andre om emner, der spænder fra at udforske og analysere likviditetsproblemet for realkreditobligationer til tiltrækning af institutionelle investorer til investering og tilsyn med realkreditbankerne; 6. Medlem af styregruppen for det dansk-lettiske realkreditprojekt; 7. Ledelse af ekspertteamet; 8. Sammen med MoF, MoEc og NOPEF, der besluttede ændringer i implementeringen af DLMP; 9. Opdatering af arbejdsprogrammet til implementering af projektet; 10. Projektregnskab og budgettering. Projektets omkostninger for Letland omfattede omkostninger til 15 man-års konsulenttydelser; 11. Bistand til det danske boligministerium med oprettelsen af TOR i 2 år dansk beboelsesrådgiver for det lettiske boligministerium.
--	--

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	02.97 til 05.98 Deltid (tid inkluderet i boligprojektet og EFSRP-projektet, der blev gennemført parallelt med boligfinansieringsprojektet.
<i>Beliggenhed:</i>	Letland
<i>Selskab:</i>	Det Lettiske Finansministerium/Verdensbanken/Det danske Erhvervs- og Industriministerium
<i>Position:</i>	Seniorrådgiver og PM/MoF udnævnt medlem af den lettiske tværministerielle arbejdsgruppe for udvikling af det juridiske miljø for realkreditlån i Letland
<i>Beskrivelse:</i>	PME har igangsat opstarten af et realkreditprojekt i Letland og Litauen gennem sit arbejde ved at foreslå, organisere (sammen med Verdensbanken) og sikre finansiering til begge to realkreditworkshops i Letland og Litauen samt finansiering til gennemførelse af et realkreditprojekt i begge lande. Efter workshopperne har han haft ansvar for: 1. Forberedelse af to konferencebøger; 2. Foreslå, beskrive, analysere og præsentere forskellige realkreditmodeller, som skal diskuteres i den lettiske realkreditarbejdsgruppe; 3. At bistå den lettiske regering med at vælge den realkreditmodel, der skal implementeres; 4. At bistå den lettiske regering med at udarbejde og implementere loven om realkreditobligationer; 5. At skrive TOR for det dansk-lettiske realkreditprojekt; 6. Udarbejdelse af TOR for den lettiske realkreditforundersøgelse, sikring af finansiering til undersøgelsen, udarbejdelse af udbudsmateriale og evaluering/udvælgelse af konsulentfirmaet; 7. Udarbejdelse af et omfattende arbejdsprogram for det dansk-lettiske realkreditprojekt, inklusive budget og tidsplan; 8. Udarbejdelse af aftalen mellem Letland og Danmark om TA, samt finansiering af realkreditprojektet; 9. Sammen med den lettiske finansminister fremlagde han realkreditprojektet for den danske finansminister og den danske økonomiminister; 10. Forhandle projektfansieringsaftalen med repræsentanter for den lettiske og danske regering; 11. Identificering af potentielle investorer og tekniske partnere for den lettiske realkreditbank til at blive etableret.

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	01.1995 til 05.1998 Fuldtids 41 måneder Fortsatte bistanden indtil projektets afslutning den 31. oktober 1999, som aftalt mellem den danske regering og Verdensbanken)
<i>Beliggenhed:</i>	Letland
<i>Selskab:</i>	Verdensbanken (Den Tekniske Enhed) Virksomheds- og finanssektorens omstruktureringsprojekt (EFSRP) for Letland.
<i>Position:</i>	Driftsleder

<i>Beskrivelse:</i>	Den tekniske enhed (TU) er ansvarlig for at kanalisere et Verdensbanklån på 35 millioner USD gennem godkendte lokale banker (PFI'er) til SMV'er. Kreditlinjen blev fuldt udbetalt under projektets implementering, og der er ikke opstået tab på kreditlinjens drift. PME har haft ansvaret for: 1. Ledelse af projektimplementeringen; 2. At hjælpe PFI'erne med at identificere og/eller udvikle projekter, der kunne være berettigede til finansiering under kreditlinjen; 3. Fastlæggelse af retningslinjer for brugen af kreditlinjen for at sikre høj kvalitet af nye lån og reducere den samlede risiko for porteføljen gennem segmentanalyse; 4. Coaching af omkring 100 SMV'er inden for ledelse, finans, klynge dannelse og forretningsforberedelse plan- og låneansøgninger for PFI'erne;
---------------------	--

	5. Vurdering og godkendelse af omkring 300 SMV-projekter finansieret af kreditlinjen; 6. Udførte due diligence af nogle af de kommercielle banker, der ansøgte om at blive udnævnt som PFI; 7. Overvågning af de godkendte PFI'er og brugen af kreditlinjen, herunder en efterfølgende gennemgang af alle udbetalte lån; 8. Ledelse af enhedens administration og økonomiske rapportering; 9. Igangsættelse og implementering af karriereplanlægning, personaleevaluering og coaching for det lokale personale og personale fra ministeriet, herunder nuværende og fremtidige ansvarsområder, nødvendig træningspraktik samt eksterne træningsseminarer, f.eks. teoretisk og praktisk træning i udlandet; 10. Uddannelse af det lokale personale i ledelsesspørgsmål, projektevaluering, administration, regnskab, likviditetsstyring, indkøb og udbetalingsspørgsmål; 11. At hjælpe bankerne med at udvikle afdelinger for langfristede lån; 12. Rådgivning til Finansministeriet om budgetspørgsmål, privatisering af Unibanka, Letlands største bank, de lettiske bankkriser samt om udvikling af en indskydergarantiordning og i udviklingen af en garantiordning (WB) til finansiering af energibesparelse, hvilket reducerer erhvervsbankernes risiko på disse projekter; 13. Markedsføring af kreditlinjen til lokale og udenlandske virksomheder gennem seminarer i Letland og Danmark. I arbejdet med at etablere TU blev det opdaget, at TU manglede både et regnskabs- og et banksystem til administration af TU's finanser og de udestående lån; derfor implementerede PME en vestligt baseret regnskabssoftware og udviklede et lille computerbaseret banksystem (i en 4G-database – Navision Financials) til administration af låneporteføljen. Under arbejdet med bankerne blev det erkendt, at bankernes viden om langfristet udlån var på et meget lavt niveau; derfor tog PME initiativ til og ledede udarbejdelsen af en kreditmanual, som med støtte fra EC-Phare blev skrevet af en irsk konsulent fra TDI. Ud over kreditmanualen ansøgte TU også forskellige sponsorer om at støtte de godkendte banker ved at tilbyde professionel vejledning fra en udenlandsk kreditrådgiver. I dag har alle godkendte PFI'er haft kreditrådgivere sponsoreret af EC-Phare, SwedFund, Danmarks Handels- og Industriagentur og British Know-How Fund. Derudover deltog han i kortvarige opgaver om (i) evaluering og overvågning af projektoptagelser; (ii) gennemførelse og gennemgang af udbudsprocedurer, og (iii) udarbejdelse og udsendelse af udbud.
--	--

<i>Dato: fra (måned/år)</i> <i>til: (måned/år)</i>	08.93 til 12.94	Fuldtid 20 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Danmark	
<i>Selskab:</i>	Lyngby Handelsskole	
<i>Position:</i>	Forelæser	
<i>Beskrivelse:</i>	Afholder kurser i regnskab, erhvervsøkonomi og markedsføring	

<i>Dato: fra (måned/år)</i> <i>til: (måned/år)</i>	08.93 til 12.94	Deltid 6 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Danmark	
<i>Selskab:</i>	Uafhængig konsulent	
<i>Position:</i>	Konsulent	
<i>Beskrivelse:</i>	Tildelinger: 1. Værdipapirisering af en portefølje af kreditkortkrav; 2. Omorganisering af en økonomiafdeling; 3. Evaluering (due diligence) forskellige porteføljer af kreditkortkrav.	

<i>Dato: fra (måned/år)</i> <i>til: (måned/år)</i>	01.91 til 12.94	Deltid 6 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Danmark	
<i>Selskab:</i>	Københavns Erhvervsskole, Økonomi & Moderne Sprog	
<i>Position:</i>	Forelæser, censor, instruktør	
<i>Beskrivelse:</i>	Afholdelse af kurser i casestudier og censor og/eller underviser i de studerendes M.Sc. og B.Sc.-speciale.	

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	01.93 til 07.93	Fuldtid 7 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Grønland	
<i>Selskab:</i>	KNI Service A/S (Kalaallit Niuierfiat - Grønland). Selskabet ejes af den Grønlandske regering og leverer olie, benzin, transport, post- og bankservice til hele øen og mad, tøj osv. til hele øen undtagen de 5 største byer.	
<i>Position:</i>	Seniorleder Økonomiafdelingen	
<i>Beskrivelse:</i>	PME har haft ansvaret for: 1. Etablering af et nyt økonomidepartement; 2. Fremlæggelse af regnskaberne for tilsynsrådet; 3. Etablering af en virksomhedsstrategi; 4. At lede afdelingen.	

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	03.90 til 12.92	Fuldtid 34 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Danmark	
<i>Selskab:</i>	BRFKredit (Danmarks tredjestørste realkreditinstitution)	
<i>Position:</i>	Seniorleder for kreditafdelingen	
<i>Beskrivelse:</i>	PME har haft ansvaret for: 1. Oprettelse af en ny kreditafdeling i forbindelse med en omstrukturering af selskabet; 2. Alle lån til erhvervskunder og større private kunder, herunder alle kunder på Grønland og Færøerne; 3. Udvikling af realkreditprodukter rettet mod SMV-markedet; 4. Udvikling af realkreditprodukter til finansiering af elproduktion gennem vindmøller samt geotermiske varmeinstallationer og solvarmesystemer til private boliger; 5. Ledelse af kreditafdelingen med et personale på 19 personer; 6. Etablering af nye kreditpolitikker; 7. Implementering af et låneklassifikationssystem; 8. Udvikling af et nyt computerbaseret kundesystem, som gør det muligt at udforske en klient eller en gruppe klienters låneportefølje sammen med banken; 9. Vurdering af låneansøgninger; 10. Due diligence hos små kommercielle banker, som på vegne af deres kunder udsteder garantier til realkreditbanken; 11. Tildeling af lån: enkeltlån op til 25 millioner DKK (USD 4,3 millioner ækvivalent), erhvervslånsportefølje op til 250 millioner DKK (USD 43 millioner svarende); 12. Udvikling af retningslinjer for afsætning af lånetab, vurdering af behovet for afsætning på virksomhedens låneportefølje ved brug af både sektor-/geografisk/lånetype-eksponeringsanalyse kombineret med test af individuelle lånetilfælde over en vis grænse og statistisk baseret lånetabsbestemmelse på homogene og små lånesegmenter; 13. Udvikling af et neuralt netværk til identifikation af kunder, hvor vi kunne reducere tabene, hvis vi kontaktede dem lige efter, at de misligholdt lånet, og tilbyde dem en individuel låneløsning. 14. Kontakt til banktilsynet; 15. Henvisninger til bestyrelsen; 16. Samarbejde med private ejendomsmæglere.	

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	07.89 til 02.90	Fuldtids 8 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Danmark	
<i>Selskab:</i>	Erik Møller Eftf. Bankaktieselskab (lille bank og mæglerfirma) Selskabet var u-forventet lukket i 1990)	
<i>Position:</i>	Senior Kreditmanager	
<i>Beskrivelse:</i>	PME har haft ansvaret for: 1. etablering og ledelse af kreditafdelingen; 2. Udvikling af kreditpolitikker og -procedurer; 3. Salg og tildeling af lån.	

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	05.87 til 06.89	Fuldtids 26 måneder
<i>Beliggenhed:</i>	Danmark	
<i>Selskab:</i>	I/S Hahns Enke - senere Baltica Bank A/S	
<i>Position:</i>	Manager	
<i>Beskrivelse:</i>	PME har haft ansvaret for: 1. Account manager for mellemstore og store erhvervskunder; 2. Udvikling og implementering (sammen med IT-afdelingen) af et nyt banksystem;	

	3. Evaluering og godkendelse af låneansøgninger og tildeling af lån; 4. Udvikling af bankernes udlån til SMV'er 5. Udvikling af nye bankprodukter.
--	--

<i>Dato: fra (måned/år) til: (måned/år)</i>	07.75 til 04.87	Fuldtid 07.75-09.78, 01.84-04.87, Deltid 09.78-01.84
<i>Beliggenhed:</i>	Danmark	
<i>Selskab:</i>	Bikuben (Danmarks tredjestørste bank)	
<i>Position:</i>	Fra praktikant i 1975 gennem 2,5 år i den centrale kreditafdeling på hovedkontoret til Manager i 1986 for kreditafdelingen i Vestregionen i København	
<i>Beskrivelse:</i>	PME har haft ansvaret for: 1. etablering af kreditafdelingen i Københavns Vestregion; 2. Kontoansvarlig for regionernes SMV'er; 3. Tildeling af alle kreditter i regionen; 4. Tildeling af kreditter og udvikling af finansielle produkter til SMV- og landdistriktssegmentet; 5. Evaluering og godkendelse af låneansøgninger fra 9 filialer; 6. Organisering af meritseminarer; 7. Oprettelse af en PC-database (Knowledgeman) for alle point, der går gennem den centrale kreditafdeling; 8. Design og implementering af et IT-baseret månedligt rapporteringssystem, herunder salgsstatistikker, PL-opgørelser og saldoer for de 10 filialer i Aarhus Region (den næststørste by i Danmark)	